

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Воронежский филиал

Международно-правовой факультет
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждена
решением кафедры
Протокол от «25» января 2017 г.
№ 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.02 «Защита государственных и общественных интересов в арбитражном
судопроизводстве»

по направлению подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

бакалавр

очная

год набора - 2014

Воронеж 2017

Авторы–составители:

<div>Зав. кафедрой</div> <div>(ученое звание, ученая степень, должность)</div>	<div>Гражданского права и процесса</div> <div>наименование кафедры</div>	 <div>(подпись)</div>	<div>Малиновская Н.В.</div> <div>(Ф.И.О.)</div>
<div>Старший преподаватель</div> <div>(ученое звание, ученая степень, должность)</div>	<div>Гражданского права и процесса</div> <div>наименование кафедры</div>	 <div>(подпись)</div>	<div>Сухорукова О.А.</div> <div>(Ф.И.О.)</div>
Заведующий кафедрой			
<div>Гражданского права и процесса</div> <div>наименование кафедры</div>	<div>Доцент, кандидат юридических наук</div> <div>(ученое звание, ученая степень)</div>	 <div>(подпись)</div>	<div>Малиновская Н.В.</div> <div>(Ф.И.О.)</div>

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2.	Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3.	Содержание и структура дисциплины	6
4.	Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
6.	Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	23
	6.1. Основная литература	23
	6.2. Дополнительная литература	23
	6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	24
	6.4. Нормативно-правовые документы	24
	6.5. Интернет-ресурсы	24
	6.6. Справочные системы	24
7.	Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	24

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Защита государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве» обеспечивает овладение следующей компетенцией:

ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Формирование ПК-16 осуществляется в рамках двух последовательных этапов. В рамках третьего этапа *ПК-16.2 «Способность давать квалифицированные юридические заключения в гражданско-правовой сфере»* компетенция осваивается при изучении дисциплины «Защита государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве» параллельно с изучением дисциплин «Международное частное право», «Публично-правовые образования как субъекты гражданского и гражданского процессуального права» и включает в себя:

- способность верно осуществлять юридическую квалификацию гражданских правоотношений, связанных с защитой государственных и общественных интересов;
- способность анализировать правовые нормы и положения судебной практики для регулирования гражданских правоотношений, связанных с защитой государственных и общественных интересов, и дачи соответствующих квалифицированных юридических заключений;
- способность избирать надлежащие способы защиты государственных и общественных интересов и давать заключения по вопросам их реализации.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

- *сформированы знания:* о современной системе норм, регулирующих процессуальные отношения, связанные с судебной защитой государственных и общественных интересов в гражданско-правовой сфере; об особенностях процессуальной правоспособности публично-правовых образований как участников арбитражных процессуальных правоотношений; об основных правилах судопроизводства с участием государства; о способах судебной защиты государственных и общественных интересов;

- *сформированы умения:*

- правильно определять правовые акты, подлежащие применению к регулированию процессуальных отношений, связанных с судебной защитой государственных и общественных интересов в гражданско-правовой сфере;
- анализировать источники нормативно-правового регулирования и судебную практику;
- обобщать полученные знания в целях формирования правовой позиции;
- применять нормы материального и процессуального права для формирования правовой позиции в рамках судебной защитой государственных и общественных интересов в гражданско-правовой сфере.

- *сформированы навыки:*

- владения алгоритмом юридической квалификации отношений, связанных с судебной защитой государственных и общественных интересов в гражданско-правовой сфере;
- написания необходимых ходатайств и заявлений, связанных с судебной защитой государственных и общественных интересов в гражданско-правовой сфере;
- толкования материальных и процессуальных норм;
- работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в гражданско-правовой сфере, и с судебной практикой.

2. Объем и место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Очная форма. Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Защита государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве» относится к вариативной части профессионального цикла ОП ВО направления 40.03.01 «Юриспруденция». Освоение дисциплины осуществляется в 8 семестре 4 курса. Общая трудоёмкость дисциплины 2 ЗЕ.

Освоение дисциплины «Защита государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве» опирается на ранее изученные предметы «Гражданское право», «Арбитражный процесс». Одновременно с дисциплиной «Защита государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве» изучаются дисциплины «Международное частное право», «Публично-правовые образования как субъекты гражданского и гражданского процессуального права».

Общее количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:

Таблица 1.1

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины, час.								
	Всего	Семестр							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Очная форма обучения									
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:									
лекционного типа (Л)	10								10
практического (семинарского) типа (ПЗ)	30								30
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	32								32
Промежуточная аттестация	форма	зачет							Зачет
	час.								
Общая трудоемкость (час. / з.е.)	72/2								72/2

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет

2. Содержание и структура дисциплины

Очная форма обучения

Таблица 2.1

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успевае- мости ⁴ , промежу- точной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с препода- вателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Особенности процессу- альной правоспособности публично-правовых обра- зований	13	2		5		6	Н, О
Тема 2	Процессуальные формы защиты государственных и общественных интере- сов в арбитражном судо- производстве	11	2		5		4	Н, О

Тема 3	Особенности производства по делам, возникающим из публичных правоотношений	13	2		5		6	О, РЗ
Тема 4	Отдельные категории дел в арбитражном процессе, затрагивающие защиту государственных и общественных интересов.	9			5		4	Н, О
Тема 5	Особенности рассмотрения в арбитражном процессе дел об административных правонарушениях	13	2		5		6	О, РЗ
Тема 6	Особенности обжалования судебных решений, принятых в отношении публично-правовых образований	13	2		5		6	О, РЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		72	10		30		32	

Примечание: – формы текущего контроля успеваемости: наблюдение (Н), опрос (О), решение задач (РЗ).

Содержание дисциплины

Тема 1. Особенности процессуальной правоспособности публично-правовых образований
Понятие процессуальной правоспособности публично-правовых образований. Особенности процессуального статуса лиц, участвующих в судопроизводстве от имени публично-правовых образований. Понятие государственного и общественного интереса.

Тема 2. Процессуальные формы защиты государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве
Формы процессуального участия публично-правовых образований в арбитражном судопроизводстве. Оформление полномочий представителя публично-правовых образований в арбитражном судопроизводстве. Категории дел, характерные для участия публично-правовых образований.

Тема 3. Особенности производства по делам, возникающим из публичных правоотношений
Категории дел, возникающих из публичных правоотношений. Особенности возбуждения производства по делам, возникающим из публичных правоотношений. Состав лиц, участвующих в производстве по делам, возникающим из публичных правоотношений. Распределение бремени доказывания при рассмотрении дел, возникающих из публичных правоотношений.

Тема 4. Отдельные категории дел в арбитражном процессе, затрагивающие защиту государственных и общественных интересов
Признаки отнесения дела к категории дел, затрагивающие защиту государственных и общественных интересов. Особенности участия прокурора в арбитражном процессе. Особенности участия органов государственной власти и органов местного самоуправления в арбитражном процессе.

Тема 5. Особенности рассмотрения в арбитражном процессе дел об административных правонарушениях

Понятие административного правонарушения. Категории дел об административных правонарушениях, подлежащих рассмотрению в порядке арбитражного судопроизводства. Особенности процессуального положения лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении.

Тема 6. Особенности обжалования судебных решений, принятых в отношении публично-правовых образований

Право обжаловать судебные акты. Требования к содержанию апелляционной и кассационной жалоб, порядок их предъявления. Срок на обжалование судебного акта арбитражного суда. Особенности производства по пересмотру судебных актов.

3. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Защита государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:

- наблюдение за поведением студентов во время занятий, за проявлением заинтересованности к содержанию занятия лекционного типа;

- опрос студентов для установления обратной связи (Таблица 3)

Таблица 3

О чем идет речь? Что вы услышали, поняли и запомнили?	Дополнения. Уточнение. Критика.

- при проведении занятий семинарского типа:

- опрос;

- решение задач.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится в два этапа: на первом этапе контролируются теоретические знания студентов посредством ответов на поставленные вопросы; на втором этапе проверяются приобретенные умения и навыки путем решения практических задач.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Очная форма обучения

Тема 1. Особенности процессуальной правоспособности публично-правовых образований

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Понятие процессуальной правоспособности публично-правовых образований.

2. Особенности процессуального статуса лиц, участвующих в судопроизводстве от имени публично-правовых образований.
3. Понятие государственного и общественного интереса.

Тема 2. Процессуальные формы защиты государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Формы процессуального участия публично-правовых образований в арбитражном судопроизводстве.
2. Оформление полномочий представителя публично-правовых образований в арбитражном судопроизводстве.
3. Категории дел, характерные для участия публично-правовых образований.

Тема 3. Особенности производства по делам, возникающим из публичных правоотношений

Форма текущего контроля – опрос, решение задач

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Категории дел, возникающих из публичных правоотношений.
2. Особенности возбуждения производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.
3. Состав лиц, участвующих в производстве по делам, возникающим из публичных правоотношений.
4. Распределение бремени доказывания при рассмотрении дел, возникающих из публичных правоотношений.

Задача 1

В первом судебном заседании по делу об оспаривании предписания Федеральной антимонопольной службы представитель антимонопольного органа заявил ходатайство о принятии в качестве доказательств и приобщении к материалам дела документов на 280 листах.

Представитель заявителя возражал против удовлетворения данного ходатайства, указав, что антимонопольный орган лишен права ссылаться на доказательства, которые не были своевременно раскрыты.

Суд ходатайство заявителя удовлетворил. Представитель заявителя, в свою очередь, заявил ходатайство об отложении судебного разбирательства на полтора месяца для обеспечения ему возможности ознакомиться с представленными доказательствами и представления дополнительных доказательств.

Арбитражный суд объявил перерыв в судебном заседании на десять дней и приступил к рассмотрению другого дела.

Вопрос: Дайте правовое заключение по делу и оцените действия арбитражного суда и сторон. Каковы основания и последствия перерыва в судебном заседании арбитражного суда? Каковы основания и последствия отложения арбитражным судом судебного разбирательства?

Тема 4. Отдельные категории дел в арбитражном процессе, затрагивающие защиту государственных и общественных интересов

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Признаки отнесения дела к категории дел, затрагивающие защиту государственных и общественных интересов.
2. Особенности участия прокурора в арбитражном процессе.
3. Особенности участия органов государственной власти и органов местного самоуправления в арбитражном процессе.

Тема 5. Особенности рассмотрения в арбитражном процессе дел об административных правонарушениях

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос, решение задач

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Понятие административного правонарушения.
2. Категории дел об административных правонарушениях, подлежащих рассмотрению в порядке арбитражного судопроизводства.
3. Особенности процессуального положения лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении.

Задача 1

Налогоплательщик обратился в арбитражный суд с требованием о признании недействительным вступившего в законную силу решения Инспекции ФНС России № 3 по г. Москве о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. В заявлении налогоплательщик указал, что оспариваемое решение вынесено с нарушением порядка привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

Инспекция просила арбитражный суд оставить заявление налогоплательщика без рассмотрения, указывая на то, что оспариваемое решение не было обжаловано в вышестоящий налоговый орган. Арбитражный суд отказал в удовлетворении заявленных требований, и его решение вступило в законную силу.

В связи с изменением адреса места своего нахождения налогоплательщик снялся с учета в Инспекции ФНС России № 3 по г. Москве и встал на налоговый учет в Инспекции ФНС России № 5 по г. Москве. После этого налогоплательщик повторно обратился в тот же арбитражный суд с требованием о признании недействительным решения Инспекции ФНС России № 3 по г. Москве, но в качестве заинтересованного лица по делу указал в заявлении только Инспекцию ФНС России № 5 по г. Москве, мотивируя это тем, что именно она должна будет совершить действия, направленные на устранение нарушений прав налогоплательщика оспоренным решением в случае его отмены. В заявлении об оспаривании решения излагались доводы со ссылками на обстоятельства и подтверждающие их доказательства, опровергающие выводы налогового органа о наличии в действиях налогоплательщика состава налогового правонарушения. Арбитражный суд приступил к рассмотрению дела по существу.

Вопрос: Дайте правовое заключение по делу и оцените действия арбитражного суда и налогоплательщика. Каковы основания и последствия прекращения производства по делу и оставления заявления без рассмотрения?

Тема 6. Особенности обжалования судебных решений, принятых в отношении публично-правовых образований

Форма текущего контроля – наблюдение, опрос, решение задач

Вопросы для подготовки к опросу:

1. Право обжаловать судебные акты.
2. Требования к содержанию апелляционной и кассационной жалоб, порядок их предъявления.
3. Срок на обжалование судебного акта арбитражного суда.
4. Особенности производства по пересмотру судебных актов.

Задача 1

После вынесения арбитражным судом первой инстанции решения по делу, которым в удовлетворении исковых требований было отказано, представитель истца ознакомился с материалами дела и обнаружил, что к нему не приложен оптический диск с аудиозаписью последнего судебного заседания по делу. На его просьбу предоставить ему копию файла

аудиозаписи последнего судебного заседания, специалист судьи пояснил, что соответствующая аудиозапись велась, однако в результате технических неполадок файл аудиозаписи был поврежден и не сохранился.

Истец обжаловал решение суда в апелляционном порядке и просил его отменить, в том числе на том основании, что аудиозапись последнего судебного заседания не велась, а отсутствие в материалах дела материального носителя аудиозаписи судебного заседания по своему значению приравнивается к такому нарушению, как отсутствие в материалах дела протокола судебного заседания и должно в любом случае повлечь за собой отмену решения арбитражного суда.

Вопрос: Дайте правовое заключение о том, правильны ли доводы истца. Всегда ли должна вестись аудиозапись судебного заседания? Должна ли вестись аудиозапись предварительного судебного заседания?

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «защита государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве»

1. Проанализируйте понятие арбитражной процессуальной правоспособности публично-правовых образований.
2. Проанализируйте основные процессуальные права и обязанности публично-правовых образований в арбитражном процессе.
3. Проанализируйте действующее законодательство в части способов защиты гражданских прав публично-правовых образований.
4. Аргументируйте возможные формы участия государства в арбитражном процессе.
5. Аргументируйте место публично-правовых образований в системе субъектов арбитражного процессуального права.
6. Проанализируйте особенности правового регулирования производства по делам, возникающим из публичных правоотношений.
7. Проанализируйте особенности правового регулирования производства по делам о признании недействующими нормативных правовых актов полностью или в части.
8. Проанализируйте особенности правового регулирования производства по делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
9. Проанализируйте особенности правового регулирования производства по делам об административных правонарушениях.
10. Проанализируйте особенности правового регулирования процесса доказывания в производствах по делам об административных правонарушениях.
11. Проанализируйте особенности правового регулирования органов государственной власти и органов местного самоуправления в арбитражном процессе.
12. Проанализируйте особенности правового регулирования участия прокурора в арбитражном процессе.
13. Проанализируйте особенности правового регулирования форм прокурорского реагирования в арбитражном процессе.
14. Проанализируйте особенности правового регулирования производства по делам с участием прокурора.
15. Проанализируйте особенности правового регулирования доказывания в производствах с участием прокурора.
16. Проанализируйте особенности правового регулирования производства по оспариванию сделок в интересах государства.
17. Проанализируйте особенности правового регулирования исполнительного производства в отношении государства.
18. Проанализируйте особенности правового регулирования порядка обжалования органами государственной власти решений арбитражного суда.

19. Проанализируйте особенности правового регулирования производства по пересмотру решений.

Практические задания
для выявления умений и навыков в ходе зачета

Задача 1

Налогоплательщик обратился в арбитражный суд с требованием о признании недействительным вступившего в законную силу решения Инспекции ФНС России № 3 по г. Москве о привлечении к налоговой ответственности за совершение налогового правонарушения. В заявлении налогоплательщик указал, что оспариваемое решение вынесено с нарушением порядка привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

Инспекция просила арбитражный суд оставить заявление налогоплательщика без рассмотрения, указывая на то, что оспариваемое решение не было обжаловано в вышестоящий налоговый орган. Арбитражный суд отказал в удовлетворении заявленных требований, и его решение вступило в законную силу.

В связи с изменением адреса места своего нахождения налогоплательщик снялся с учета в Инспекции ФНС России № 3 по г. Москве и встал на налоговый учет в Инспекции ФНС России № 5 по г. Москве. После этого налогоплательщик повторно обратился в тот же арбитражный суд с требованием о признании недействительным решения Инспекции ФНС России № 3 по г. Москве, но в качестве заинтересованного лица по делу указал в заявлении только Инспекцию ФНС России № 5 по г. Москве, мотивируя это тем, что именно она должна будет совершить действия, направленные на устранение нарушений прав налогоплательщика оспоренным решением в случае его отмены. В заявлении об оспаривании решения излагались доводы со ссылками на обстоятельства и подтверждающие их доказательства, опровергающие выводы налогового органа о наличии в действиях налогоплательщика состава налогового правонарушения. Арбитражный суд приступил к рассмотрению дела по существу.

Вопрос: Дайте правовое заключение по делу и оцените действия арбитражного суда и налогоплательщика. Каковы основания и последствия прекращения производства по делу и оставления заявления без рассмотрения?

Задача 2

После вынесения арбитражным судом первой инстанции решения по делу, которым в удовлетворении исковых требований было отказано, представитель истца ознакомился с материалами дела и обнаружил, что к нему не приложен оптический диск с аудиозаписью последнего судебного заседания по делу. На его просьбу предоставить ему копию файла аудиозаписи последнего судебного заседания, специалист судьи пояснил, что соответствующая аудиозапись велась, однако в результате технических неполадок файл аудиозаписи был поврежден и не сохранился.

Истец обжаловал решение суда в апелляционном порядке и просил его отменить, в том числе на том основании, что аудиозапись последнего судебного заседания не велась, а отсутствие в материалах дела материального носителя аудиозаписи судебного заседания по своему значению приравнивается к такому нарушению, как отсутствие в материалах дела протокола судебного заседания и должно в любом случае повлечь за собой отмену решения арбитражного суда.

Вопрос: Дайте правовое заключение о том, правильны ли доводы истца. Всегда ли должна вестись аудиозапись судебного заседания? Должна ли вестись аудиозапись предварительного судебного заседания?

Задача 3

Проверьте правильность изложения арбитражным судом первой инстанции ответа по существу заявленных требований в резолютивной части решения:

- а) признать право собственности истца на нежилое здание – склад, площадью 400 кв.

метров, расположенное по адресу: Московская область, поселок Новый городок, строение 1;

б) взыскать с ООО «Монолит» и ЗАО «Стройгарант» в пользу ОАО «Дорстрой» в порядке долевой ответственности 4 527 000 рублей;

в) в удовлетворении заявленных требований отказать.

Вопрос: Дайте правовое заключение по следующим вопросам:

Соответствуют ли вышеприведенные выводы из резолютивной части решений, требованиям, предъявляемым к содержанию судебного решения?

Может ли арбитражный суд, вынесший указанные решения, исправить их недостатки?

Какие Вам известны способы устранения недостатков судебного решения, вынесшим его арбитражным судом?

Кто может поставить вопрос об устранении недостатков судебного решения, вынесшим его арбитражным судом и в какие сроки?

В каком порядке рассматривается вопрос об устранении недостатков судебного решения?

Задача 4

В первом судебном заседании по делу об оспаривании предписания Федеральной антимонопольной службы представитель антимонопольного органа заявил ходатайство о принятии в качестве доказательств и приобщении к материалам дела документов на 280 листах.

Представитель заявителя возражал против удовлетворения данного ходатайства, указав, что антимонопольный орган лишен права ссылаться на доказательства, которые не были своевременно раскрыты.

Суд ходатайство заявителя удовлетворил. Представитель заявителя, в свою очередь, заявил ходатайство об отложении судебного разбирательства на полтора месяца для обеспечения ему возможности ознакомиться с представленными доказательствами и представления дополнительных доказательств.

Арбитражный суд объявил перерыв в судебном заседании на десять дней и приступил к рассмотрению другого дела.

Вопрос: Дайте правовое заключение по делу и оцените действия арбитражного суда и сторон. Каковы основания и последствия перерыва в судебном заседании арбитражного суда? Каковы основания и последствия отложения арбитражным судом судебного разбирательства?

Задача 5

В предварительном судебном заседании по делу об истребовании из чужого незаконного владения объекта недвижимого имущества истец заявил ходатайство о приостановлении производства по делу.

В ходатайстве было указано, что прокуратурой г. Москвы возбуждено уголовное дело по факту совершения мошеннических действий, повлекших заключение нескольких сделок купли-продажи спорного объекта, поступление объекта во владении ответчика и внесение в ЕГРП записи о государственной регистрации права собственности ответчика на объект. Ознакомившись с постановлением о возбуждении уголовного дела, арбитражный суд признал доводы, изложенные в ходатайстве истца, обоснованными и вынес определение о приостановлении производства по делу до вступления в законную силу приговора суда по уголовному делу.

Вопрос: Дайте правовое заключение о том, имелись ли в данном случае основания для приостановления производства по делу. Назовите виды и основания приостановления производства по делу? В чем состоит отличие приостановления производства по делу от отложения судебного разбирательства?

Задача 6

В ходе предварительного судебного заседания по делу о признании недействительным решения Северной таможни от 16 октября 2011 года, касающегося корректировки таможенной стоимости товаров, задекларированных по ГТД, представитель таможенного органа заявил хо-

датайство о прекращении производства по делу в связи с пропуском заявителем трехмесячного срока на оспаривание решения.

В ходатайстве было указано, что о принятом решении заявитель должен был узнать 25 ноября 2011 года, т.е. в день, когда копия оспариваемого решения была доставлена по адресу местонахождения заявителя, указанному в его учредительных документах. То, что заявитель не получил копии решения в указанный день по причине того, что он фактически не располагался по указанному адресу, не означает, что указанный срок был пропущен заявителем по уважительной причине.

Заявитель просил отказать в удовлетворении ходатайства таможенного органа в связи с тем, что копия оспариваемого решения была им получена только 30 января 2012 года, что не оспаривается таможенным органом.

По итогам рассмотрения ходатайства арбитражный суд вынес решение об отказе в удовлетворении требования о признании недействительным решения таможенного органа на том основании, что заявитель пропустил срок для его оспаривания и при этом не заявил ходатайство о восстановлении этого срока.

В апелляционной жалобе на решение арбитражного суда истец сослался на то, что арбитражный суд не разъяснил ему право заявить ходатайство о восстановлении пропущенного срока обращения в арбитражный суд.

Вопрос: Дайте правовое заключение о том, правильно ли поступил арбитражный суд? Правильны ли доводы сторон? Каковы последствия пропуска срока обращения в арбитражный суд?

Может ли арбитражный суд восстановить пропущенный срок обращения в арбитражный суд по своей инициативе? С какой целью проводится предварительное судебное заседание арбитражного суда?

Какие действия может совершить арбитражный суд по итогам предварительного судебного заседания?

Шкала оценивания

Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации, шкалы и процедуры оценивания определены Регламентом Воронежского филиала РАНХиГС «О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», утвержденным приказом от 20 июня 2014 года № 114-151.

4.4. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 01.09.2016 № 114-2171.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе обучения основными видами учебных занятий являются лекции и семинарские (практические) занятия. В ходе лекций рассматриваются основные понятия тем, связанные с ними теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к семинарским (практическим) занятиям. В ходе семинарских (практических) занятий углубляются и закрепляются знания студентов по вопросам, рассмотренным во время лекций, развиваются навыки ведения публичной дискуссии.

Для освоения бакалаврами учебной дисциплины «Защита государственных и общественных интересов в арбитражном судопроизводстве», получения знаний и формирования профессиональных компетенций используются следующие образовательные

технологии:

- лекция с элементами дискуссии, постановкой проблем, использованием метода провокации;
- решение задач;
- анализ конкретных ситуаций.

Содержание самостоятельной работы студентов очной формы обучения в значительной мере определяется заданиями, получаемыми от преподавателей в рамках аудиторных занятий.

Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе семинарских занятий методом устного опроса. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в литературе. Студент должен готовиться к предстоящему семинарскому занятию по всем, обозначенным в учебно-методическом комплексе вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях или индивидуальных консультациях с ведущим преподавателем.

К особенностям самостоятельной работы очной формы обучения относится:

- ☐ использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в Академии;
- ☐ активное участие в научно-практических конференциях, научных конкурсах, олимпиадах, факультативных курсах;
- ☐ сбор, обобщение и анализ нормативных источников и иных материалов для участия в деловых играх, предусмотренных планами практических занятий.
- ☐ использование опыта своей практической деятельности для подготовки к аудиторным занятиям по административному праву.

Объем самостоятельной работы студентов очной формы обучения, предусмотренный учебным планом, определяет важнейшее значение данного вида учебной деятельности. В рамках самостоятельной работы студент, обучающийся очно, работает со значительными объемами информации, выполняет поставленные перед ним учебные задания, осуществляет подготовку к промежуточной аттестации.

При этом студент использует все предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины виды самостоятельной работы с учетом рекомендаций, полученных им от преподавателя в рамках лекционного и практического занятия.

Виды самостоятельной работы по всем темам:

- изучение учебной литературы;
- работа с нормативными правовыми актами;
- изучение судебной практики;
- изучение дополнительной научной литературы;
- решение задач и казусов;
- подготовка тезисов докладов;
- выполнение заданий преподавателя.

Рекомендуемая основная и дополнительная литература, необходимая для углубленной подготовки к занятиям и разработки докладов по выбранной теме в целях формирования у студентов юридического мировоззрения, указана в планах семинарских занятий.

Большая роль в успешном усвоении студентами учебного материала принадлежит самостоятельной работе над учебной литературой, научной периодикой, нормативным правовым материалом. Следует постоянно обращаться к таким изданиям, как академический специальный журнал «Государство и право», специальной научной периодике – журналам «Российское правосудие», «Правоведение», «Журнал российского права», «Российский юридический журнал», «Российская юстиция», «Законность» и др., а так же к изданиям, официально публикующим нормативные правовые акты: «Собранию законодательства Российской Федерации», «Российской газете». Подготовка к занятиям невозможна без систематического обращения к справочно-правовой системе "Консультант Плюс" и "Гарант".

Методические указания по использованию рабочей программы дисциплины

1. Познакомьтесь с перечнем планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы дисциплины, определите, что в результате изучения дисциплины вы должны знать, что уметь, чем владеть, о чем иметь представление.
2. Познакомьтесь с рабочей программой дисциплины.
3. Весь материал распределен по темам. Следует изучать дисциплину в том порядке, который представлен в рабочей программе дисциплины, так как он подчиняется логике расположения материала, следовательно, более эффективен.
4. После знакомства с теоретическими положениями ответьте на вопросы (вопросы по теме), в случае затруднений вновь обратитесь к теории, к глоссарию.
5. Выполните задания по изучаемой теме. Обратитесь к предложенным спискам основной и дополнительной литературы, указанным справочным системам, сайтам, электронным словарям.

Методические указания по работе с литературой

Наиболее предпочтительна последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

- ознакомление с настоящими рекомендациями;
- изучение основной учебной литературы;
- проработка дополнительной (учебной и научной) литературы.

В ходе чтения очень полезно, хотя и не обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не «зубрежка», а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по дисциплине настолько обширен, что им не удастся овладеть в «последние дни» перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

- по организации самостоятельной научно-исследовательской работы студентов

В рамках изучения дисциплины необходима организация поисковой научно-исследовательской деятельности студентов.

Научно-исследовательская работа — это самостоятельное изучение какого-либо вопроса по определенной проблеме с последующими выводами. Для более рационального использования времени в рамках подготовки самостоятельной научно-исследовательской работы необходимо учесть следующие аспекты:

1. Выбор темы. Тема — это не просто название реферата или доклада. Тема — это намечаемый результат исследования, направленного на решение конкретной научной задачи (проблемы). Поэтому в первую очередь следует сформулировать цель, на решение которой студент собирается потратить силы, энергию, время, приложить свои интеллектуальные способности.
2. Актуальность темы — это необходимость исследования для развития и дальнейшего совершенствования данной отрасли науки.
3. Самостоятельность — непереносимое условие научной работы, свидетельствующее о научной зрелости студента, как и новизна полученных им результатов.
4. Проблема — это неблагоприятное положение в какой-либо области науки, т.е. расхождение между ожидаемым и фактическим состоянием дел. Проблема должна быть охарактеризована объективными показателями, со всей очевидностью доказывающими это неблагоприятное положение. Важно четко определить объект и предмет исследования.

Выбрав тему и определив первую формулировку названия работы, можно набросать примерный план и первый вариант оглавления. На данном этапе работы необходима встреча с

педагогом для консультации. После консультации рекомендуется составить укрупненный план работы. С помощью этого плана соблюдается логическая связь между отдельными частями работы (во всем остальном план будет только руководством к действию).

Тема и название работы могут в дальнейшем уточняться и конкретизироваться неоднократно. Все формулировки следует записывать на отдельных листах, карточках или тетрадях. Они будут слегка изменяться и смещать смысловые акценты, характеризуя тему с разных сторон.

Планирование работы не может быть оторвано от планирования учебного процесса. В нем распределяются основные затраты времени, но уточнение их будет вестись непрерывно, по мере разработки темы.

Когда тема выбрана и составлен первый вариант плана работы, необходимо приступить к работе над ней. Не следует застревать на первых вопросах, рекомендуется как можно скорее завершить написание текста всего реферата, ибо только тогда можно оценить уровень работы в целом и более успешно устранить замечания и недостатки.

Сбор, накопление материала — это процесс длительный, далеко выходящий за рамки работы. Студент обязан хорошо представлять тему, знать о событиях, которые имеют какое-то отношение к исследуемой проблеме.

Желательно ознакомиться с библиографическими изданиями из списка обязательной и дополнительной литературы. Знакомство с литературой происходит в библиотеке, читальном зале, электронной библиотеке.

Многие студенты широко используют разнообразные источники устной информации. В процессе накопления знаний и в повседневной учебе не стоит игнорировать или недооценивать устную информацию. Она обычно содержит существенную новизну по сравнению с печатной, однако, менее удобна для записи.

Важно создать систему накопления материала, необходимо сделать об этом материале какую-то запись, ссылку на источник информации.

Умение работать с литературой — очень нужное качество. Для организации изучения литературы непосредственно в целях подготовки работы используйте следующие рекомендации:

Изучение материалов следует начинать с фундаментальных трудов и обобщающих работ, обычно содержащих сведения, нашедшие признание, опирающиеся на широкую проверку практикой. Затем производится обзор статей и отчетов по узким вопросам.

Обзор литературных источников целесообразно начинать с последних работ и публикаций, переходя к более ранним. Этим исключается необходимость повторного конспектирования новых материалов последующих изданий одной и той же книги, полнее создается представление о своевременном состоянии изучаемых вопросов при достаточном понимании истории их развития.

Производится конспектирование лишь тех материалов, необходимость которых для работы очевидна. Полезно кратко записать, по каким смежным вопросам в данной книге имеются сведения, необходимые в будущем.

Требования к письменным заданиям студентов.

Структура и содержание письменного задания.

1. Объем зависит от поставленной задачи: от 3 до 5 страниц.
2. Текст состоит из краткого введения, основной части и краткого заключения.
3. Во введении приводится самостоятельная трактовка ключевых понятий и представляется проблема, составляющая, с точки зрения студента, существо задания.

4. Основная часть — систематизированное, творческое, аргументированное, критическое решение поставленной проблемы; выделяются связи понятий, их смыслов; представляются нравственные ценности явления, идеи, факта, раскрывается их значение лично для студента, ставящего себя в предполагаемую заданием ситуацию.

5. В заключении даются краткие выводы и результаты решения проблемы.

Критерии для выставления оценок за письменные задания: знание предмета, систематичность изложения, самостоятельность, творческий характер, аргументированность позиций, открытость, критичность, дополнение собственными смыслами, представление личностной позиции.

Показатели соответствия выполненных заданий критериям и оценкам

- по конспектированию

Одним из важнейших средств, содействующих закреплению знаний, является краткая запись прочитанного.

Конспект – это краткое связное изложение содержания произведения или его части, без подробностей и второстепенных деталей. По своей структуре и последовательности конспект должен соответствовать плану прочитанной литературы (произведения). Поэтому важно сначала составить план, а потом писать конспект в виде ответа на вопросы плана. Если произведение разделено на мелкие озаглавленные части, то заголовки можно рассматривать как пункты плана, а из текста каждой части следует записать те мысли, которые раскрывают смысл заголовка.

Предлагаем ознакомиться с требованиями для написания конспекта:

-Краткость, сжатость, целесообразность каждого записываемого слова.

-Содержательность записи. Записываемые мысли следует формулировать кратко, но без ущерба для смысла. Объем конспекта, как правило, меньше объема изучаемого текста в 7-15 раз. Конспект может быть как простым, так и сложным по структуре. Это зависит от содержания книги и цели ее изучения.

Методические рекомендации по конспектированию. Их суть заключается в следующем:

-Прежде чем начать составлять конспект, нужно ознакомиться с книгой (разделом, темой), прочитать ее сначала и до конца, понять прочитанное.

-На обложке тетради записываются название конспектируемого произведения и имя его автора, - фамилия обучающегося.

Составляется план конспектируемого текста.

Запись лучше всего делать по прочтении не одного – двух абзацев текста, а целого параграфа или главы (если она небольшая).

Конспектирование ведется не с целью иметь определенные записи, а для более полного овладения содержанием изучаемой книги.

В записях отмечается и выделяется все то новое, интересное и нужное, что особенно привлекло внимание.

После того, как сделана запись содержания параграфа, главы, следует перечитать ее, затем вновь обратиться к тексту и проверить себя, правильно ли изложено основное его содержание.

Техника конспектирования:

1. конспектируя книгу большого объема, запись лучше всего вести в общей тетради;

2. на каждой странице слева оставляются поля шириной 25-30 мм для записи коротких подзаголовков, кратких замечаний, вопросов;

3. каждая страница тетради имеет порядковый номер;

4. для повышения разборчивости (читаемости) записи оставляют интервалы между строками, абзацами. Новую мысль начинают с красной строки;

5. при записи широко используют различные сокращения и условные знаки, но не в ущерб смыслу записанного. Рекомендуется применять общеупотребительные сокращения.

Не следует сокращать имена и названия, кроме очень часто повторяющихся.

В конспекте не должно быть механического переписывания текста без продумывания его содержания и смыслового анализа.

Конспект принесет пользу обучающемуся только тогда, когда он составлен лично им.

Конспектирование лекций

Устное изложение учебного материала или какого-либо вопроса на занятиях, должно конспектироваться.

Слушать лекцию надо уметь: поддерживать свое внимание, понять и запомнить услышанное, уловить паузы. В процессе изложения преподавателем лекции обучающийся должен выяснить все непонятные вопросы.

Записывать содержание лекции надо обязательно – это студенты должны усвоить очень четко. Записи помогают поддерживать внимание, способствуют пониманию и запоминанию услышанного, приводят знание в систему, служат опорой для перехода к более глубокому самостоятельному изучению предмета.

Методические советы по конспектированию лекций:

Запись должна быть системной, представлять собой сокращенный вариант лекции преподавателя. Необходимо научиться слушать, думать и записывать одновременно.

Запись ведется очень быстро, четко, по возможности короткими выражениями.

Не прекращая слушать преподавателя, нужно записывать то, что необходимо усвоить. Нельзя записывать сразу же высказываемую мысль преподавателем, следует ее понять и после этого кратко записать своими словами или словами преподавателя. Важно, чтобы в ней не был потерян основной смысл сказанного.

При записи необходимо пользоваться сокращением слов и предложений, как общеупотребительными, так и своими собственными.

Даты, имена, названия, выводы, определения записываются точно.

Следует обратить внимание студентам на оформление записи лекции. Для каждого предмета заводится отдельная тетрадь. Отличным от остального цвета выделять отдельные мысли и заголовки, сокращать отдельные слова и предложения, использовать условные знаки, буквы латинского и греческого алфавитов, а также некоторые приемы стенографического сокращения слов.

Предусмотрена учебным планом в объеме, соответствует образовательному стандарту, способствует, более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания студентам по подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации

Подготовку к зачету целесообразно начинать с планирования изучения нормативно-правовых источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учетную программу и вопросы для подготовки к зачету. Далее должен следовать этап повторения всего материала. Следующим этапом является самоконтроль знаний изученного материала, который заключается в устных ответах на вопросы, выносимые на зачет. Для студентов, которые усвоили материал в полном объеме и уверены в прочности своих знаний, достаточно повторения учебного материала, а остальное время они могут уделить углубленному изучению наиболее сложных дискуссионных проблем.

Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.

Однозначно сказать, каким именно учебником нужно пользоваться для подготовки к зачету, нельзя, поскольку учебники пишутся разными авторами, представляющими свою, иногда отличную от других, точку зрения по различным научным проблемам. Поэтому, для полноты учебной информации лучше использовать не менее двух учебников (учебных пособий). Студент сам вправе придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме, в том числе отличной от позиции преподавателя, но при условии достаточной научной аргументации.

Нормативные источники должны быть проработаны в объеме учебной программы с учетом последних изменений и дополнений к ним. Для ознакомления с текстами международных договоров могут быть использованы рекомендованные сборники документов по международному частному праву.

Студенты также могут использовать справочные правовые системы.

Основным источником подготовки к зачету является конспект лекций. Учебный материал в лекциях дается в систематизированном виде, основные его положения. Подкрепляются современными фактами и нормативной информацией, которые в силу новизны, возможно, еще не вошли в опубликованные печатные источники.

Следует точно запоминать термины и категории, поскольку в их определениях содержатся признаки, позволяющие уяснить их сущность и отличить эти понятия от других.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

6.1. Основная литература:

1. Арбитражный процесс: Учебник для студентов юридических вузов и факультетов. 5-е

- изд., перераб. и доп. / Под ред. М.К. Треушникова. — М.: Издательский дом «Городец», 2015. — 704 с.
2. Арбитражный процесс: учебник / отв. ред. В.В. Ярков. — 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфотропик Медиа, 2014. — 848 с.

6.2. Дополнительная литература:

1. Гражданское право: в 3 т. : учебник / Отв. ред. А.П. Сергеева., Ю.К. Толстого— 6-е изд., доп. — М. : Велбе, Проспект, 2010 . Часть 1- 776 стр.
2. 1. Анохин В.С. Злоупотребление процессуальными правами // ЭЖ-Юрист. 2007. № 19.
2. Асосков А.В., Курзински-Сингер Е. Пределы действия судебных и третейских решений по кругу лиц // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. 2012. № 2.
3. Боннер А.Т. Традиционные и нетрадиционные средства доказывания в гражданском и арбитражном процессе: монография. М., 2014.
4. Будылин С.Л. Рентгеновский луч права. Раскрытие доказательств в России и за рубежом // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. 2014. № 7.
5. Будылин С.Л. Электронное сообщение как документ и доказательство // Закон. 2014. № 10.
6. Гальперин М.Л. Методологические проблемы изучения ответственности в гражданском судопроизводстве: к вопросу о концепции юридических режимов // Право. Журнал Высшей школы экономики. 2011. Т. 1.
7. Елисеев Н.Г. Раскрытие доказательств // Закон. 2014. № 10.
8. Ильин А.В. К вопросу о возможности существования административного судопроизводства как отдельной процессуальной формы // Закон. 2013. № 4.
9. Ильин А.В. К вопросу о содержании преюдициальности – свойства законной силы судебного решения // Закон. 2015. № 3.
10. Карапетов А.Г. Борьба за признание судебного правотворчества в европейском и американском праве. М., 2011.
11. Концепция единого Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации. М., 2015.
12. Мусин В.А. О принципах состязательности и диспозитивности в новом Арбитражном процессуальном кодексе Российской Федерации // Арбитражные споры. 2002. № 4.
13. Мусин В.А. Принцип правовой определенности на современном этапе судебной реформы // Арбитражные споры. 2015. № 2.
14. Опалев Р.О. Вопросы судопроизводства в арбитражных судах. М., 2013.
15. Першутов А.Г. Заявление о фальсификации доказательства в арбитражном процессе и его отличие от заявления о недостоверности доказательства // Арбитражные споры. 2014. № 1.
16. Подвальный И.О. К вопросам административного судопроизводства, возникающим в практике арбитражных судов // Арбитражные споры. 2013. № 1.
17. Пособие для участников арбитражного процесса / под ред. И.В. Решетниковой. М., 2010.
18. Приходько И.А. Доступность правосудия в арбитражном и гражданском процессе: основные проблемы. СПб., 2005.
19. Слепченко Е.В. Административное судопроизводство: понятие, единство и дифференциация // Российская юстиция. 2009. № 3.
20. Слепченко Е.В. Гражданское судопроизводство в арбитражных судах // Арбитражный и гражданский процесс. 2010. № 1, № 2.
21. Треушников М.К. Судебные доказательства. М., 2005.
22. Шварц М.З. Готовы ли мы к профессиональному процессу? (Краткий комментарий к пункту 1 Информационного письма Президиума ВАС РФ от 13.11.2008 N 126) // Арбитражные споры. 2009. № 2.
23. Шварц М.З. К вопросу о пределах обязательности вступивших в законную силу судебных актов // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. 2009. № 3.
24. Шварц М.З. К вопросу о фальсификации доказательств в арбитражном процессе // Арбитражные споры. 2010. № 3.

25. Шварц М.З. К вопросу о феномене противопоставимости судебных актов (на примере решений об обращении взысканий на предмет залога) // Арбитражные споры. 2014. № 4.
26. Шерстюк В.М. Производство в арбитражном суде первой инстанции: учебное пособие. М., 2011.
27. Шершеневич Г.Ф. Курс торгового права. Т. IV: Торговый процесс. Конкурсный процесс. М., 2003.
28. Юдин А.В. Злоупотребление процессуальными правами при рассмотрении дел в арбитражных судах: проблемы теории и практики // Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. 2007. № 7.
29. Ярков В.В. Косвенные иски: проблемы теории и практики // Корпоративный юрист. 2007. № 11.
30. Ярков В.В. Познание и доказывание процессуальных юридических фактов (отдельные вопросы) // Юрист. 2013. № 19.
31. Ярков В.В. Объединение высших судов: ожидания и последствия // Закон. 2014. № 3.
32. Ярков В.В. Проблемные вопросы регулирования компетенции в проекте Кодекса гражданского судопроизводства Российской Федерации // Вестник гражданского процесса. 2015. № 1.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права и процесса / под ред. Н.В. Малиновской. - Воронеж, 2017

6.4. Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрании законодательства РФ, 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
2. Федеральный закон "Об образовании" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция от 19.12.2015 г.)
3. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. Приказа РАНХиГС от 11.05.2015 г. № 01-2211).
4. Положение Воронежского филиала РАНХиГС «О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», утвержденным приказом от 20 июня 2014 года № 114-151.

6.5. Интернет-ресурсы

1. <http://www.biblioclub.ru> «Университетская библиотека онлайн»
2. Куб — электронная библиотека <http://www.koob.ru/>
3. <http://library.evro-bit.ru/>
4. <http://www.arbitr.ru/>
5. <http://www.arbitr-praktika.ru/>
6. <http://elibrary.ru>
7. <http://www.arbitr.ru>
8. <http://19aas.arbitr.ru>
9. <http://www.iccwbo.org> — Международный арбитраж при Международной торговой палате
10. <http://www.wko.at/arbitration> — Международный Арбитражный суд Федеральной палаты экономики г. Вены

6.6. Справочные системы

1. СПС Консультант Плюс
2. СПС Гарант

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы.

В учебном процессе используются следующие программные продукты: MicrosoftWord, MS PowerPoint, Internet – Explorer.