

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Воронежский филиал**

Международно-правовой факультет

Кафедра Конституционного и административного права

Утверждена

Решением кафедры конституционного и административного права

Протокол от «27» января 2017г.
№ 6

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 Административное право

по направлению подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

профиль «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»

квалификация - бакалавр

Форма обучения - очная

(Набор 2014 года)

Воронеж, 2017 г.

Автор(ы)-составитель(и):

К.ю.н., доцент

Кафедра конституционного и
административного права



Коробова Е.Г.

Заведующий кафедрой:

Кафедра конституционного и
административного права

К.и.н., доцент



Солодовченко Д.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	32
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	32
6.1. Основная литература	32
6.2. Дополнительная литература.....	33
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	35
6.4. Нормативно-правовые документы.....	35
6.5. Интернет-ресурсы.....	36
6.6. Справочные системы.....	37
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	37

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Административное право» обеспечивает овладение следующей компетенцией:

ПК – 13 Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Освоение дисциплины «Административное право» осуществляется на первом ПК-13.1 и втором ПК-13.2 этапах формирования компетенции ПК-13 «Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации», которые включает в себя:

ПК-13.1 - Способность правильно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

Элементы этапа:

Способность к осуществлению правоприменительной деятельности.

Способность к осуществлению правоохранительной деятельности и её документальному оформлению в сфере административного права.

Способность юридически грамотно определять форму и содержание правоприменительных актов в сфере административного права.

ПК-13.2 - Способность полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

Элементы этапа:

Способность к правильному и полному описанию юридически значимых действий в правоприменительной и иной документации.

Способность к подготовке и принятию правоприменительных актов органов исполнительной власти.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть:

- *сформированы знания:* в области теоретических и практических основ исполнительной власти, государственного управления Российской Федерации, основ государственной службы РФ, административно-правовых форм и методов управленческой деятельности, административно-правовых режимов, административной ответственности, а также основ государственного управления в различных сферах общественной жизни.

- *сформированы умения:*

- рассматривать административно-правовые нормы и институты с позиции целостности правовой системы РФ;

- анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

- юридически грамотно определять форму и содержание правоприменительных актов в сфере административного права.

- *сформированы навыки:*

- осуществления нормотворческой, правоприменительной и правоохранительной профессиональной деятельности в органах исполнительной власти;

- осуществления правозащитной деятельности: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование административных правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам организации и обеспечения функционирования системы органов исполнительной власти в Российской Федерации.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.Б.08 «Административное право» относится к дисциплинам части Б.1. Базовой части блока Б.1. Дисциплин ОП ВО направления 40.03.01. «Юриспруденция». Дисциплина изучается в течении 3 и 4 семестров обучения. Общая трудоемкость составляет 8 ЗЕ.

Изучению административного права предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Содержание дисциплины «Административное право» основывается на содержание таких предшествующих дисциплин, как «Теория государства и права», «Конституционное право».

В последующем, знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Административное право», будут необходимы при изучении дисциплин: «Государственное управление и исполнительная власть», «Правовые основы государственной и муниципальной службы», «Административное право зарубежных стран», «Обеспечение законности в сфере исполнительной власти».

Общее количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:

Таблица 1

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины час.								
		Всего	Семестр							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Очная форма обучения										
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:										
лекционного типа (Л)		36		18	18					
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)										
практического (семинарского) типа (ПЗ)		108		36	72					
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		108		18	90					
Промежуточная аттестация	форма	Экзамен, курсовая работа		3	Э, КР					
	час.	36			36					
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		288/8		72/2	216/6					

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.			Форма текущего контроля успеваемости ¹ , промежуточ-
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР	

¹Формы текущего контроля успеваемости: наблюдение за студентами во время лекционных занятий (Н); опрос студентов (О); тестирование (Т); реферат (Р); решение практических заданий (РПЗ); контрольная работа (КР); подготовка реферата (ПР).

			Л	ЛР	ПЗ	КСР		ной атте- стации
Очная форма обучения								
Тема 1	Государственное управление. Исполнительная власть.	8	2		4		2	Н, О, РПЗ
Тема 2	Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	6	2		2		2	Н, О
Тема 3	Механизм административно-правового регулирования	8	2		4		2	Н, О, Р
Тема 4	Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	8	2		4		2	Н, О, Р
Тема 5	Административно-правовой статус коллективных субъектов	8	2		4		2	Н, О, РПЗ
Тема 6	Органы исполнительной власти	8	2		4		2	Н, О, Р
Тема 7.	Государственная служба и государственные служащие	10	2		6		2	Н, Т, РПЗ
Тема 8	Административно-правовые формы управленческой деятельности	8	2		4		2	Н, О, РПЗ
Тема 9.	Административно-правовые методы управленческой деятельности	8	2		4		2	Н, О, Т
Промежуточная аттестация								Зачёт
Всего:		72	18		36		18	
Тема 10	Административная ответственность.	26	4		10		12	Н, О, Т
Тема 11	Административные правонарушения	24	2		12		10	Н, О, Т, Р
Тема 12	Административные наказания и правила их применения	26	2		12		12	Н, О, Р, РПЗ
Тема 13	Производство по делам об административных правонарушениях	26	2		12		12	Н, О, Р, РПЗ
Тема 14	Обеспечение законности в государственном управлении	22	2		8		12	Н, О, Т
Тема 15	Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики	18	2		6		10	Н, Р
Тема 16	Административно-правовое регулирование социально-культурной сферой	18	2		6		10	Н, О
Тема 17	Административно-правовое регулирование административно-политической сферой	20	2		6		12	Н, О, Р
Промежуточная аттестация		36						Экзамен, КР
Всего:		216	18		72		90	

Содержание дисциплины

Тема 1. Государственное управление. Исполнительная власть.

Управление, социальное и государственное управление Исполнительная власть как самостоятельная ветвь государственной власти. Исполнительно-распорядительная деятельность органов исполнительной власти. Цели, задачи, функции государственного управления на современном этапе развития Российской Федерации.

Тема 2. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Понятие и предмет административного права. Общая характеристика общественных отношений, регулируемых нормами административного права. Особенности метода административного права как отрасли права. Отграничение административного права как самостоятельной отрасли правовой системы России от других отраслей права (конституционного, гражданского, трудового, финансового, земельного, уголовного и др.). Источники административного права. Административно-правовой институт, его признаки и виды. Общее и особенное административное право.

История развития административного права в России. Предмет науки административного права, основные этапы ее развития. Современное состояние науки административного права в России. Административное право зарубежных государств. Административное право как учебная дисциплина.

Тема 3. Механизм административно-правового регулирования

Характерные черты административно-правовых норм. Классификация административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Действие административно-правовых норм во времени, пространстве и по кругу лиц. Характерные особенности административно-правовых отношений.

Виды административно-правовых отношений. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений. Субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений.

Тема 4. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов

Основы административно-правового статуса граждан. Права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти. Специальные административно-правовые статусы граждан.

Роль органов исполнительной власти в реализации прав, свобод и обязанностей граждан. Защита прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Административный порядок рассмотрения обращений граждан. Судебный порядок рассмотрения жалоб граждан на действия и решения, нарушившие их права и свободы. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тема 5. Административно-правовой статус коллективных субъектов

Правовые основы взаимоотношений организаций (государственных и негосударственных) с органами исполнительной власти. Права и обязанности предприятий, учреждений и организаций во взаимоотношениях с органами исполнительной власти.

Особенности административно-правового статуса общественных объединений и религиозных организаций. Особенности административно-правового статуса политических партий, профессиональных союзов и ассоциаций.

Тема 6. Органы исполнительной власти

Элементы административно-правового статуса органа исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в РФ. Классификация органов исполнительной власти. Характерные черты компетенции органа исполнительной власти. Правительство РФ: порядок образования; компетенция. Взаимоотношения Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебной системой. Организационные формы работы Правительства РФ. Аппарат Правительства РФ. Система и виды федеральных органов исполнительной власти. Административные регламенты. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Общая характеристика органов исполнительной власти субъектов РФ. Взаимодействие федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ.

Тема 7. Государственная служба и государственные служащие

Понятия «государственная служба», «государственный служащий», «государственная должность». Виды государственной службы. Принципы государственной службы, их правовое закрепление. Основы правового статуса государственных служащих. Права и обязанности государственных служащих. Классификация государственных служащих. Требования, предъявляемые к лицу при замещении государственной должности государственной службы. Способы замещения должностей государственной службы. Реестр государственных гражданских служащих: понятие, виды, порядок ведения. Прохождение государственной службы: аттестация, чины, ранги, специальные звания, социальные льготы, отставка. Правоограничения, связанные с фактом поступления на государственную службу. Особенности дисциплинарной, административной, материальной и уголовной ответственности государственных служащих.

Тема 8. Административно-правовые формы управленческой деятельности

Понятие, сущность государственно-управленческих форм. Правовые и неправовые формы государственного управления. Правовой акт государственного управления и управленческое решение. Виды актов государственного управления: акты федеральных органов исполнительной власти; акты органов исполнительной власти субъектов РФ; акты администраций органов местного самоуправления. Нормативные и индивидуальные акты. Требования, предъявляемые к актам государственного управления, и последствия их несоблюдения. Административные процедуры издания индивидуальных административных актов. Обжалование и опротестование актов управления. Административные договоры.

Тема 9. Административно-правовые методы управленческой деятельности

Понятие, сущность методов государственного управления. Классификация методов государственного управления. Административные и экономические методы государственного управления. Убеждение и принуждение в государственном управлении.

Тема 10. Административная ответственность

Общая характеристика административной ответственности, ее отличие от ответственности уголовной и дисциплинарной. Законодательное регулирование административной ответственности. Принципы административной ответственности. Основания административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, военнослужащих, должностных лиц и некоторых других категорий граждан РФ. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Административная ответственность юридических лиц.

Тема 11. Административные правонарушения

Административное правонарушение: понятие и признаки. Понятие, элементы и виды составов административных правонарушений. Критерии отграничения административных правонарушений от смежных с ними преступлений. Формы вины. Вина физического лица и юридического лица. Квалификация административных правонарушений. Общая характеристика отдельных видов административных правонарушений.

Тема 12. Административные наказания и правила их применения

Понятие, цели, система административных наказаний. Виды административных наказаний: понятие, размер, основание для назначения, порядок исчисления, ограничения для применения. Общие правила назначения административных наказаний. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Сроки давности назначения и погашения административных наказаний.

Тема 13. Производство по делам об административных правонарушениях

Субъекты административной юрисдикции. Принципы и основные положения производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства, особенности их статуса. Доказывание и доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Особенности исполнения отдельных видов административных наказаний.

Тема 14. Обеспечение законности в государственном управлении

Законность, дисциплина и правопорядок. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Контроль и надзор в сфере совершения управленческих действий. Контроль со стороны законодательных (представительных) органов государственной власти за деятельностью органов исполнительной власти. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Контроль органов исполнительной власти вышестоящего уровня за нижестоящими органами. Система контрольных органов исполнительной власти. Формы реагирования прокуроров на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц. Роль Уполномоченного по правам человека РФ в обеспечении законности в сфере исполнительной власти. Административный надзор. Формы

общественного контроля в сфере исполнительной власти. Административная юстиция.
Тема 15. Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики

Конституционные основы государственного регулирования, координации, государственного управления и контроля в сфере экономики. Сочетание административных и экономических методов в деятельности органов исполнительной власти. Программно-целевой метод государственного управления. Система государственных заказов. Компетенция Правительства РФ, отраслевых и межотраслевых федеральных органов исполнительной власти в сфере государственного регулирования экономических отношений. Государственная монополия на производство и оборот отдельных видов продукции и товаров (услуг). Лицензирование отдельных видов деятельности в сфере экономики. Организация управления в сфере технического регулирования и метрологии. Управление государственной собственностью. Особенности управления промышленным производством.
 Государственное управление в сфере топливно-энергетического комплекса. Государственное управление транспортным комплексом. Государственное управление сельским хозяйством. Государственное управление в сфере природопользования. Особенности государственного управления в сфере внутренней и внешней торговли. Государственное управление в сфере информационных технологий и связи.

Тема 16. Административно-правовое регулирование социально-культурной сферой
 Конституционные основы государственного управления социально- культурной сферой. Государственное управление в сфере образования и науки. Виды образовательных учреждений. Образовательные стандарты. Государственное управление в сфере культуры и массовых коммуникаций. Система органов исполнительной власти, осуществляющих государственное регулирование, контроль и надзор в сфере культуры и массовых коммуникаций. Государственное управление в сфере здравоохранения и социального развития. Надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Государственное управление в сфере труда и занятости населения. Государственное управление в сфере физической культуры, спорта и туризма.
Тема 17. Административно-правовое регулирование административно-политической сферой

Государственное управление в области внешней политики. Государственное управление в сфере охраны государственной безопасности. Государственное управление в сфере обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. Государственное управление таможенным делом. Государственное управление в области юстиции. Государственное управление в сфере предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий. Режим чрезвычайного положения. Органы управления по контролю за оборотом наркотиков. Государственное управление обороной РФ.

4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Административное право» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа:

- наблюдение за поведением студентов во время занятий, за проявлением заинтересованности к содержанию занятия лекционного типа.

- при проведении занятий семинарского типа:

- устный опрос студентов;
- решение практических заданий;
- тестирование студентов;
- представление реферата на заданную тему;
- контрольная работа по теме.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и экзамена. В конце первого этапа освоения компетенции в рамках изучения дисциплины «Административное право» проводится зачет в форме устного ответа на вопросы, проверяющего знания и умения. В конце второго этапа освоения компетенции проводится экзамен, состоящий из двух частей: устный ответ на вопросы билета, проверяющий знания и умения, и решение практических заданий, проверяющих навыки.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

Представлены материалы текущего контроля успеваемости на практических занятиях и для самостоятельной работы обучающихся.

Тема 1. Государственное управление. Исполнительная власть.

Формы контроля: устный опрос, решение практических заданий

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие и признаки государственного управления.
2. Цели и основные задачи государственного управления.
3. Принципы государственного управления: понятие и виды.
4. Государственное управление и общественное управление.
5. Соотношение государственного управления и местного самоуправления.
6. Понятие и признаки исполнительной власти.
7. Функции исполнительной власти.
8. Субъекты исполнительной власти.
9. Принципы организации и функционирования исполнительной власти.

Практическое занятие №2

Решение практических заданий

ЗАДАЧА № 1. 17 февраля 2010 года инспектором ДПС гражданину Чайкину было назначено административное наказание в виде штрафа в размере 100 рублей, вступившему в законную силу 27 февраля 2006 года. Лицо, совершившее административное правонарушение, не уплатило административного штрафа в установленный законом срок. Может ли лицо не уплатившее штраф быть подвергнуто административному наказанию в виде административного ареста?

ЗАДАЧА № 2. На основании договора аренды земельного участка ОАО «Механический завод» был предоставлен земельный участок для эксплуатации зданий и сооружений с целью изготовления оборудования для строительной индустрии, и приведенное описание целей использования участка является окончательным (п. 1.3 договора).

При проведении Проверки соблюдения требований земельного законодательства, оформленной протоколом, актом обследования земельного участка, было установлено, что на территории земельного участка общества находилась стоянка автомобилей, так как данная территория разбита на парковочные места, территория охраняется, имеется будка охраны, территория огорожена металлическим тросом, то есть участок использовался не по целевому назначению.

Постановлением заместителя главного государственного инспектора г. Москвы Общество привлечено к административной ответственности по ст. 8.8 КоАП РФ за использование земли не по целевому назначению с наложением штрафа в размере 10000 рублей и предписания о прекращении нарушения земельного законодательства.

Общество обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным и отмене данного постановления.

Какое решение должен вынести суд? Проанализируйте данную ситуацию.

ЗАДАЧА № 3. ООО "НЭФКО-Центр" (работодатель) не выдал трудовую книжку П. в день его увольнения. Установите, совершено ли административное правонарушение. Укажите его состав и меру административной ответственности. Кто наделен правом возбудить дело по данному правонарушению? Будет ли составлен протокол об административном правонарушении? Определите, кто уполномочен рассматривать данное дело.

Тема 2. Административное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина

Формы контроля: устный опрос

Практическое занятие №1.

Контрольные вопросы и задания

1. Понятие административного права. История развития административного права.
2. Предмет и метод административного права.
3. Функции и принципы административного права.
4. Источники административного права.
5. Система административного права.
6. Соотношение административного права с другими отраслями права.

Тема 3. Механизм административно-правового регулирования

Формы контроля: устный опрос, реферат на заданную тему

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие, признаки административно-правовой нормы.
2. Структура административно-правовой нормы.
3. Виды административно-правовых норм.
4. Действие норм административного права во времени, пространстве и по кругу лиц. Обратная сила закона в административном праве.
5. Формы реализации норм административного права.

Практическое занятие №2.

Темы рефератов:

1. Взаимодействие охранительных и регулятивных административных правоотношений
2. Особенности субъектного состава в административных правоотношениях
3. Юридические факты в административном праве

Тема 4. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов

Формы контроля: устный опрос, реферат на заданную тему

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие и виды субъектов административного права.
2. Основы административно-правового статуса гражданина РФ.
3. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
4. Административно-правовые гарантии прав граждан. Обращение граждан.
5. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Практическое занятие №2.

Темы рефератов:

1. Особенности статуса военнослужащих.
2. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации.
3. Административно-правовой статус несовершеннолетних детей как объекта администра-

тивной опеки.

Тема 5. Административно-правовой статус коллективных субъектов

Формы контроля: устный опрос, решение практических заданий

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие и виды организаций.
2. Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.
3. Понятие и виды общественных объединений.
4. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
5. Особенности административно-правового положения профессиональных союзов.
6. Основы административно-правового положения религиозных объединений.

Практическое занятие №2.

Практические задания:

ЗАДАЧА № 1. Является ли адвокат, возглавляющий адвокатское образование и заключивший трудовые договоры с работниками, при нарушении срока постановки на учет в качестве страхователя в территориальном органе фонда медицинского страхования субъектом ответственности в соответствии со ст. 15.3 КоАП РФ (как руководитель, осуществляющий организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции)?

ЗАДАЧА № 2. В филиал ОГУ «Управление социальной защиты населения Воронежской области» N района Воронежской области, не являющегося юридическим лицом, 1 февраля 2010 года из отдела внутренних дел по N муниципальному району Воронежской области поступило Требование о предоставлении информации в соответствии с п. 30 ст. 11 Закона РФ «О милиции» в срок до 3 февраля 2010 г. В Требовании говорилось о предоставлении в ОВД по N муниципальному району списков лиц, пользующихся социальными льготами, зарегистрированными в филиале ОГУ «Управление социальной защиты населения Воронежской области» N района Воронежской области.

Правомерно ли требование начальника ОВД? Имеет ли право филиал ОГУ «УСЗН» предоставлять требуемую информацию?

Тема 6. Органы исполнительной власти

Формы контроля: устный опрос, реферат

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
2. Система, структура и виды органов исполнительной власти.
3. Основные принципы организации и деятельности органов исполнительной власти.
4. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
5. Правительство РФ: общее положение, основные принципы деятельности; состав, порядок формирования; полномочия, организация деятельности.
6. Федеральные органы исполнительной власти в РФ. Их организационно-правовые формы.

Практическое занятие №2.

Темы рефератов

1. Территориальные органы исполнительной власти: понятие, порядок образования, назначение, полномочия и виды.
2. Органы исполнительной власти субъектов РФ.
3. Местное самоуправление в РФ.

Тема 7. Государственная служба и государственные служащие

Формы контроля: тестирование, решение практических заданий

Практическое занятие №1.

Тестовые задания по теме

1. *Принципы государственной службы в порядке возрастания их значимости*

- ☐ Приоритет прав и свобод человека
- ☐ Единство системы государственной власти
- ☐ Верховенство конституции РФ и федеральных законов
- ☐ Единство основных требований, предъявляемых к государственной службе

2. *Должности федеральной государственной гражданской службы учреждаются:*

- ☐ Постановлением Президента Российской Федерации
- ☐ Указом Президента Российской Федерации
- ☐ Приказом министра
- ☐ Федеральным законом

3. *Определение: «Соглашение между представителем нанимателя и гражданином, поступающим на гражданскую службу, или гражданским служащим о прохождении гражданской службы и замещении должности гражданской службы» относится к понятию ...*

- ☐ Договор
- ☐ Трудовое соглашение
- ☐ Служебный контракт
- ☐ Заявление

4. *Последовательность построения системы государственных должностей*

- ☐ Младшие
- ☐ Старшие
- ☐ Главные
- ☐ Ведущие

5. *Ответственность государственных служащих определяется:*

- ☐ Трудовым кодексом РФ
- ☐ Гражданским кодексом РФ
- ☐ Конституцией РФ
- ☐ Кодексом об административных правонарушениях
- ☐ Законом о государственной гражданской службе

6. *Дисциплинарные взыскания, налагаемые на госслужащих, включают замечание, выговор, строгий выговор, предупреждение о ... служебном соответствии, увольнение.*

7. *Поддисциплинарной ответственностью следует понимать меры дисциплинарных ... налагаемых на государственных служащих за должностные проступки.*

8. *Предельный возраст пребывания государственных служащих на высшей государственной должности государственной службы является возрастом:*

- ☐ до 65 лет
- ☐ до 65 лет
- ☐ до 70 лет
- ☐ до 70 лет
- ☐ до 60 лет

9. *Принципы государственной службы в порядке возрастания их значимости:*

- ☐ верховенство Конституции РФ и федеральных законов
- ☐ единство основных требований, предъявляемых к государственной службе
- ☐ единство системы государственной власти
- ☐ приоритет прав и свобод человека

10. *Ответственность государственных гражданских служащих определяется:*

- ☐ Конституцией РФ
- ☐ законом о государственной гражданской службе
- ☐ КоАП
- ☐ Трудовым кодексом РФ
- ☐ Гражданским кодексом РФ

11. *Определение: "гражданин, осуществляющий профессиональную служебную деятельность на должности федеральной государственной службы и получающий денежное содержание"*

(вознаграждение, довольствие) за счет средств федерального бюджета” относится к понятию ...

- ☐ представитель власти
- ☐ специалист
- ☐ должностное лицо
- ☐ федеральный государственный служащий

12. Последовательность построения системы государственных должностей:

- ☐ старшие
- ☐ главные
- ☐ ведущие
- ☐ младшие

13. Государственные служащие, имеющие право совершать в пределах своей компетенции властные действия, влекущие правовые последствия- ... лица

14. Должности федеральной государственной гражданской службы учреждаются

- ☐ Приказом министра
- ☐ Федеральным законом
- ☐ Постановлением Правительства РФ
- ☐ Указом Президента РФ

15. Определение «Способ замещение государственных должностей, который состоит в оценке профессиональных качеств претендентов на государственную должность, подавших заявление путем самовыдвижения, и избрании из них наиболее квалифицированных» относится к понятию

- ☐ конкурс
- ☐ зачисление по контракту
- ☐ выборы
- ☐ назначении

16. Правовые источники государственной службы в порядке их правовой юридической силы

- ☐ закон субъекта РФ
- ☐ Конституция РФ
- ☐ устав субъекта Федерации
- ☐ ФЗ «О системе государственной службы в России»

17. Определение “Государственные служащие, наделенные правом в пределах своей компетенции предъявлять юридически властные требования и принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, не находящимися в их служебном подчинении, должностными лицами, органами, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их ведомственной подчиненности” - относится к понятию:

- ☐ должностные лица
- ☐ руководители
- ☐ специалисты
- ☐ представители исполнительной власти

Практическое занятие №2-3.

Практические задания

ЗАДАЧА № 1. Глава администрации Н-ской области издал 28 мая 2007 г. постановление, в котором запрещалось на территории Н-ской области исполнять некоторые из указов Президента РФ.

Можно ли Президенту РФ привлечь главу администрации Н-ской области к дисциплинарной ответственности за неисполнение нескольких указов Президента РФ и освободить от занимаемой должности?

ЗАДАЧА № 2. В одном из управлений Министерства образования и науки РФ была проведена аттестация служащих этого структурного подразделения. Государственные служащие Алфимов и Курылин были поставлены в известность о предстоящей аттестации за 4 дня до ее проведения.

На заседании аттестационной комиссии, состоящей из двух членов (председателя комиссии и секретаря комиссии), было принято решение о несоответствии Алфимова и Курылина занимаемым должностям. Через одну неделю они были уволены с занимаемых ими должностей, так как "не прошли аттестации".

Законное ли решение было принято в отношении служащих Алфимова и Курылина? Каков порядок проведения аттестации? Какие решения могут быть приняты по результатам аттестации?

ЗАДАЧА № 3. Глава городской администрации принял постановление "О мерах по улучшению благоустройства и санитарного состояния городской территории", в котором, в частности, установил, что за нарушение гражданами и должностными лицами организаций правил благоустройства городской территории, а также за несоблюдение чистоты и порядка в городе "начальник или заместитель начальника органов внутренних дел налагает на виновных лиц административное взыскание в виде штрафа в размере от 10 до 50 минимальных размеров оплаты труда либо исправительных работ на срок от одного до двух месяцев".

Законно ли данное постановление главы городской администрации?

ЗАДАЧА № 4. Подлежит ли должностное лицо привлечению к административной ответственности по ч. 2 ст. 5.27 КоАП РФ в случае, если к моменту рассмотрения дела об административном правонарушении истек годичный срок, в течение которого это лицо считалось подвергнутым административному наказанию за совершенное ранее аналогичное административное правонарушение?

Тема 8. Административно-правовые формы и методы осуществления исполнительной власти

Формы контроля: устный опрос, решение практических заданий

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие и виды административно-правовых форм.
2. Понятие и признаки правовых актов управления.
3. Виды правовых актов управления.
4. Действие правовых актов управления.
5. Понятие и виды административно-правовых договоров.
6. Структура и признаки административного договора.

Практическое занятие №2.

Практические задания

ЗАДАЧА № 1. Ответьте на следующие вопросы по теме «Административно-правовые формы управленческой деятельности»:

- 1) В каких случаях при принятии нормативного правового акта органа исполнительной власти требуется согласование данного акта с заинтересованными органами исполнительной власти?
- 2) Укажите срок подготовки проекта нормативного акта во исполнение федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации.
- 3) Что входит в структуру нормативного правового акта органа исполнительной власти?
- 4) Какие нормативные правовые акты органов исполнительной власти подлежат государственной регистрации?
- 5) Кем осуществляется государственная регистрация нормативных правовых актов органов исполнительной власти?
- 6) В скольких экземплярах нормативно-правовые акты органов исполнительной власти представляются на государственную регистрацию?
- 7) В течение какого срока должна быть проведена государственная регистрация нормативных правовых актов органов исполнительной власти?
- 8) Как при принятии нормативного правового акта органа исполнительной власти оформляется согласование данного акта с заинтересованными органами исполнительной власти?
- 9) Кто должен участвовать в подготовке проекта нормативного правового акта органа исполнительной власти?
- 10) Что должно быть изучено в процессе работы над проектом правового акта органа исполнительной власти?
- 11) Кем подписывается нормативный правовой акт органа исполнительной власти?
- 12) Подлежит ли государственной регистрации индивидуальный акт о назначении на должность?

- 13) В скольких экземплярах представляются на государственную регистрацию нормативные правовые акты органа исполнительной власти, содержащие государственную тайну?
- 14) На сколько может быть продлен срок государственной регистрации нормативного правового акта органа исполнительной власти?

Тема 9. Административно-правовые методы управленческой деятельности

Формы контроля: устный опрос, тестирование

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие и виды административно-правовых методов.
2. Понятие административного принуждения, основные черты.
3. Основные виды административного принуждения.
4. Публичное принуждение в условиях особых административных режимов.
5. Меры административно-правового принуждения в системе административного права и административного законодательства.
6. Правовое регулирование применения и использования огнестрельного оружия.

Практическое занятие № 2

Тестовые задания по теме

1. *Объявление благодарности это- ... вид поощрения:*
2. *Основаниями для установления САПР являются:*
 - ☐ Экстраординарная ситуация социального характера
 - ☐ Создание объекта-носителя САПР
 - ☐ Возникновение иных факторов, требующих режимного регулирования
 - ☐ Решение Федерального собрания Российской Федерации
 - ☐ Экстраординарная ситуация природно-технического характера
3. *Методы управления и методы правового регулирования соотносятся в виде:*
 - ☐ Отсутствия любой связи
 - ☐ Первичности методов управления
 - ☐ Первичности методов правового регулирования
 - ☐ Прямой связи
 - ☐ Обратной связи
4. *Пограничный (приграничный) режим включает в себя:*
 - ☐ Въезд, временное пребывание лиц
 - ☐ Режима государственной регистрации общественных объединений
 - ☐ Определение пограничной зоны (до 5 км вдоль границы)
 - ☐ Учёт содержания маломерных судов
5. *Правовые акты управления по своему юридическому содержанию подразделяются на:*
 - ☐ Смешанные
 - ☐ Коллективные
 - ☐ Нормативные
 - ☐ Индивидуальные
6. *Методом юридической деятельности является:*
 - ☐ Распределение
 - ☐ Принуждение
 - ☐ Контроль
 - ☐ Разрешение споров
7. *Общими универсальными методами воздействия в административном праве являются ... и*
8. *Особенности поощрения как метода деятельности исполнительной власти являются:*
 - ☐ Персонифицированность
 - ☐ Наличие фактического основания
 - ☐ Добровольность
 - ☐ Оценка совершённых действий
 - ☐ Директивный характер

9. Правовые акты управления в зависимости от порядка их принятия делятся на:

- Плановые, методические, финансовые, кадровые и т.д.
- Коллегиальные и единоначальные
- Нормативные, индивидуальные, общие, смешанные
- Акты органов федеральной исполнительной власти и акты органов исполнительной власти субъектов федерации

10. Временное ограничение полномочий и прав используется при введении ... военного или чрезвычайного положения

11. Режим в пунктах пропуска через границу является ... режима органы Государственной границы РФ

12. Одним из видов административного договора является

- Трудовой договор
- Контракт о прохождении военной службы
- Договор купли-продажи
- Договор найма жилого помещения

13. Акт, являющийся объективным выражением правовой формы деятельности субъектов государственного управления - ... акт.

14. Экстраординарный режим вводится на территории, где возникают:

- ☐ Вооружённые конфликты
- ☐ Чрезвычайные ситуации
- ☐ Военные действия
- ☐ Уличные шествия ненасильственного характера
- ☐ Запланированные митинг политических партий

15. Мера административного пресечения

- ☐ Требования прекратить противоправные деяния
- ☐ Применение специальных средств
- ☐ Применение физической силы
- ☐ Временное отстранение от работы инфекционных больных

16. Определение: «способ воздействия на создание людей через материальный интерес, формируя волю людей к совершению общественно-полезных действий» относится к ...

- Метод поощрения
- Смешанный метод
- Метод убеждения
- Метод принуждения

17. К мерам административного пресечения относятся:

- ☐ Введение карантина
- ☐ Доставка
- ☐ Использование огнестрельного оружия
- ☐ Административное задержание
- ☐ Досмотр вещей

18. Обобщающим термином для обозначения двух понятий «меры административного наказания» и «меры административного пресечения» является

- Меры административного принуждения
- Меры общественно-правового принуждения
- Меры административного предупреждения
- Восстановительные меры

19. Основания для установления САПР в порядке возрастания их степени выраженности:

- необходимость режимного регулирования
- экстраординарная ситуация природно-техногенного характера
- экстраординарная ситуация социального характера
- создание объекта носителя САПР

20. Нормативные акты федерального органа исполнительной власти в порядке возрастания их значимости:

- инструктивное письмо
- положения
- указания
- рекомендации

21. Экстраординарные режимы вводятся на территории, где возникают:

- ☐ вооруженные конфликты
- ☐ чрезвычайные ситуации
- ☐ военные действия
- ☐ запланированные митинги политических партий
- ☐ уличные шествия ненасильственного характера

22. Примерами правовых форм управления являются:

- ☐ разработка программ, методических рекомендаций, осуществление бухгалтерского и статистического учета
- ☐ обработка и распространение информации
- ☐ принятие индивидуальных актов исполнительной власти, заключение административных договоров
- ☐ организационные действия, материально-технические операции

23. Режим охраны Государственной границы РФ состоит из элементов:

- ☐ режима границы
- ☐ пограничного режима
- ☐ режима в пунктах пропуска через границу
- ☐ особых полномочий пограничных войск, войск ПВО и ВМФ
- ☐ режима государственной регистрации предприятий

24. В основе разграничения актов управления письменные, устные и конклюдентные лежат

- ☐ вид субъекта, принявшего акт
- ☐ объем полномочий субъекта власти
- ☐ функциональное назначение акта
- ☐ форма акта управления

25. К формам управленческой деятельности относятся

- ☐ применение мер административного принуждения
- ☐ издание индивидуальных актов управления
- ☐ издание нормативных актов управления
- ☐ проведение организационных мероприятий, осуществление материально-технических операций

Тема 10. Административная ответственность

Формы контроля: опрос, тестирование

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие, признаки и основание административной ответственности.
2. Освобождение от административной ответственности.
3. Административная ответственность специальных субъектов.
4. Дисциплинарная ответственность в административном праве.
5. Материальная ответственность в административном праве.

Практическое занятие № 2.

Тестовые задания по теме

1. Протокол об административном правонарушении составляется с момента выявления административного правонарушения в течение ...

- ☐ Девяти суток
- ☐ Пятнадцати суток
- ☐ Семи суток
- ☐ Двух суток

2. Отсрочка исполнения постановления о назначении административного наказания может даваться на срок до:

- ☐ Одного месяца
- ☐ Трёх месяцев
- ☐ Двух месяцев
- ☐ 45 дней
- ☐ 15 дней

3. Основания административной ответственности делятся на нормативное, фактическое и ...
4. Участниками производства по делам об административных правонарушениях является:
- ☐ Лицо, в отношении которого ведётся производство по делу об административном правонарушении
 - ☐ Любой желающий участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении
 - ☐ Любое физическое лицо
 - ☐ Потерпевший
 - ☐ Прокурор
5. Сторона административного проступка, содержащая деяние, способ, время и место-... .
6. Судья прекращает исполнение постановления в случае ... лица, привлечённого к административной ответственности
7. Право граждан на защиту включает:
- ☐ Право на дачу объяснений
 - ☐ Заявлять отвод участникам производства
 - ☐ Требование доказывания предъявляемого обвинения
 - ☐ Обязанность давать объяснения
 - ☐ Отказ участвовать в разбирательстве дела
8. Постановление о назначении административного наказания приостанавливается до истечения срока ...
9. Если лицо, привлекаемое к административной ответственности, уклоняется без уважительных причин от явки по вызову органа внутренних дел или судьи, то его можно подвергнуть
- Личному досмотру
 - Приводу
 - Административному задержанию
 - Доставлению
10. Военнослужащие и призванные на военные сборы граждане несут ответственность за определённые административные правонарушения в соответствии с ...
11. Общими принципами назначения административных наказаний являются:
- ☐ Своевременность, оперативность, воздействия
 - ☐ Возможность повторного наложения наказания
 - ☐ Законность и целеустремлённость
 - ☐ Наложение наказания за каждое правонарушение в отдельности
12. Одно административное правонарушение санкционируется основным либо основным и ... административным наказанием
13. Система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, включает:
- ☐ Органы валютного контроля
 - ☐ Налоговые органы
 - ☐ Органы внутренних дел
 - ☐ Союз потребителей
 - ☐ Судей
14. Сторона административного проступка, содержание деяние, способ, время и место-
15. Лишение специального права в виде права охоты не может ... применяться к лицам, для которых охота является основным ... источником средств к существованию.
16. Форма вины характеризующие субъективную сторону административного правонарушения:
- ☐ небрежность
 - ☐ замысел
 - ☐ неосторожность
 - ☐ умысел
 - ☐ халатность
17. Решение о закрытом рассмотрении дела об административном правонарушении выносится в виде ...
18. К военнослужащим, проходящим службу по призыву, не может применяться административное наказание в виде:
- административного штрафа

- возмездного изъятия орудия совершения или предмета административного правонарушения
- лишения специального права, предоставленного гражданину, в виде права управления транспортным средством
- конфискация орудия совершения административного правонарушения
- предупреждения

Тема 11. Административные правонарушения

Формы контроля: устный опрос, тестирование, реферат

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Административное правонарушение как основание административной ответственности.
2. Состав административного правонарушения. Объект административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Субъект административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения.
3. Виды административных правонарушений.
4. Отграничение административного правонарушения от преступления.

Практическое занятие № 2.

Тестовые задания по теме

1. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении выносится определение:

- ☐ о передачи дела в суд
- ☐ о передачи дела по подведомственности
- ☐ о передачи дела прокурору
- ☐ о передачи дела на рассмотрение общественности

2. Протокол об административном правонарушении составляется с момента выявления административного правонарушения в течении

- двух суток
- десяти суток
- семи суток
- пятнадцати суток

3. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течении ... суток со дня вручения лицу копии постановления по делу.

4. Основания административной ответственности в порядке возрастания их степени выраженности:

- О процессуальное
- О фактическое
- О нормативное

5. Полномочия должностных лиц в области рассмотрения дел об административных правонарушениях:

- ☐ неограничены
- ☐ ограничены видом правонарушения
- ☐ установлены УПК РСФСР
- ☐ ограничены составом административного правонарушения
- ☐ определены Кодексом РФ об административных правонарушениях

6. Задачи производства по делам об административных правонарушениях в порядке возрастания их значимости:

- О вынесение постановления
- О обеспечение исполнения вынесенного постановления
- О разрешение дела в соответствии с законом
- О всестороннее выяснение обстоятельств каждого дела

7. Субъективная сторона административного правонарушения - ...

- О то на что направлено данное правоотношение
- О субъективное отношение правонарушителя не имеет значения при применении административного принуждения

О психическое отношение субъекта административно-правового отношения к своему поведению

О действие либо бездействие

8. Административным правонарушением признается противоправное виновное действие физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная

9. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана со дня вручения или получения копии постановления в течении...

О десяти дней

О тридцати дней

О пяти дней

О трех дней

10. Основания для освобождения от административной ответственности являются:

☐ Обстоятельства, исключающие административную ответственность

☐ нежелание органов административной юрисдикции выносить административное наказание

☐ Малозначительность совершения административного правонарушения

☐ невменяемость во время совершения административного правонарушения

11. Общими признаками индивидуального субъекта являются

☐ достижения 16-летнего возраста

☐ прошлое противоправное поведение

☐ вменяемость

☐ особенности труда, служебного положения

☐ иные особенности правового статуса граждан

12. Срок административного задержания не может превышать ... час.

13. Лицо, которому административным правонарушением причинен моральный, имущественный или физический вред- ...

14. Общий срок давности производства по делу об административному правонарушению составляет ... месяца

15. Обстоятельства, исключающие административную ответственность является

☐ психическое или физическое принуждение

☐ необходимая оборона

☐ состояние аффекта

☐ исполнение приказа или распоряжения

☐ крайняя необходимость

16. Состав административного правонарушения – это:

☐ мера ответственности за правонарушение

☐ система закрепленных законом административных взысканий, которые могут друг другом дополняться или взаимозаменяться

☐ совокупность закрепленных законом признаков (элементов), наличие которых может повлечь административную ответственность

☐ несколько (два и более) противоправных деяний, совершенных правонарушителем одновременно

17. Вызываемое по делу об административном правонарушении лицо, которому могут быть известны какие-либо обстоятельства, подлежащие установлению по данному делу - это:

☐ эксперт

☐ потерпевший

☐ свидетель

☐ законный представитель

18. Лишение специального права применяется на срок:

☐ от 1 до 3 месяцев

☐ от 1 месяца до 1 года

☐ до 2 лет

☐ до 3 лет

19. Элемент состава административного правонарушения, который заключается в психическом отношении правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям, называется:

☐ субъективная сторона

☐ субъект

- объективная сторона
- объект

20. *Возраст, с которого наступает административная ответственность:*

- 12 лет
- 14 лет
- 16 лет
- 18 лет

21. *Сколько должно быть понятых при производстве по делу об административных правонарушениях:*

- 1
- 2
- 3
- 4

22. *Административный штраф должен быть не менее:*

- 10 рублей
- 100 рублей
- 500 рублей
- 1000 рублей

23. *На каком языке должно вестись дело об административных нарушениях:*

- ☐ на русском
- ☐ на любом
- ☐ на государственном языке РФ
- ☐ на государственном языке республики

Практическое занятие № 3.

Темы рефератов

1. Понятие административного правонарушения и его признаки.
2. Юридический состав административного правонарушения.
3. Юридические лица как субъекты административного правонарушения.
4. Физические лица как субъекты административного правонарушения.
5. Должностное лицо как субъект административного правонарушения.

Тема 12. Административные наказания

Формы контроля: устный опрос, реферат, решение задач

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие и общая характеристика административных наказаний.
2. Система административных наказаний.
3. Характеристика отдельных видов административных наказаний.
4. Назначение административного наказания.
5. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.
6. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность

Практическое занятие №2.

Темы рефератов:

1. Административное наказание за нарушение правил дорожного движения
2. Административные наказания, применяемые за нарушение таможенных правил
3. Административное наказание за нарушение земельного законодательства
4. Административное наказание за нарушение санитарного законодательства.
5. Административное наказание за правонарушения в области строительства.

Практическое занятие №3.

Практические задания

ЗАДАЧА № 1. Гражданин Соловьев А.С., находясь в магазине воспользовался ситуацией, когда за прилавком не было продавца и отсутствовали посетители и украл бутылку наливки

стоимостью 60 рублей. Выпив содержимое в неподалеку расположенном сквере Соловьев похвастался прохожему о содеянном, которым оказался сотрудник милиции. Вы сотрудник милиции, ваши дальнейшие действия.

Какая мера наказания может быть за содеянное? Изменилась бы ситуация, если бы Соловьев совершил хищение в форме грабежа, т.е. открыто похитил, пытался скрыться, но был задержан?

ЗАДАЧА № 2. Органами государственной инспекции по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей при проведении проверки в одном из супермаркетов города было обнаружено, что при расфасовке сахара было допущено обвешивание (вместо 1 кг. в пакетах находилось по 900 грамм).

Заместитель начальника территориального управления государственной инспекции по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей наложил штраф в размере 10 000 рублей.

Правомерны ли действия заместителя начальника территориального управления государственной инспекции по торговле, качеству товаров и защите прав потребителей? Какими органами может составляться протокол об административном правонарушении за совершенный проступок?

ЗАДАЧА № 3. Начальником ОВД на гражданина С. наложен административный штраф за нарушение правил охоты. В виде дополнительного наказания у него было конфисковано охотничье оружие. С. обратился в суд с жалобой на неправомерную конфискацию оружия, сославшись на то, что он охотник-профессионал, и для него охота – единственный источник средств к существованию.

Дайте юридический анализ этой ситуации.

ЗАДАЧА № 4. Начальник РОВД получил протокол участкового инспектора, в котором указывалось, что начальник домоуправления Максимов не выполнил его предписанный и не принял мер по очистке от мусора территории возле домов. Протокол был передан мировому судье, который подверг Максимова наказанию в виде дисквалификации сроком на 2 месяца. Максимов от отбытия наказания уклонился. Тогда судья заменил дисквалификацию административным арестом.

Дайте юридическую оценку действиям судьи.

Тема №13. Производство по делам об административных правонарушениях

Формы контроля: устный опрос, реферат, решение задач

Практическое занятие № 1.

Вопросы для проведения опроса

1. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
2. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
3. Доказательства: понятие и виды. Оценка доказательств.
4. Стадии производства и их особенности.
5. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Административное расследование.
6. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Виды постановлений и определений по делам об административных правонарушениях.

Практическое занятие №2.

Темы рефератов

1. Понятие административно-процессуального производства.
2. Административный порядок рассмотрения жалоб граждан и перспективы его развития.
3. Судебный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц и государственных служащих, нарушающих права и свободы граждан.
4. Производство по делам об административных правонарушениях: основное содержание и главные проблемы.

Практическое занятие № 3.**Практические задания**

ЗАДАЧА № 1. Мировому судье судебного участка поступило ходатайство, поданное гражданином Г., в отношении которого начато производство по делу об административном правонарушении по месту его совершения указанным гражданином.

Ходатайство содержало просьбу передать дело на рассмотрение по месту жительства гражданина Г. Сведения о месте жительства были указаны в протоколах об административном правонарушении.

Мировой судья отказал в удовлетворении данного ходатайства сославшись на то, что заявителем не представлено каких-либо документов, подтверждающих его проживание в указанном им месте.

ЗАДАЧА № 2. Можно ли привлечь гражданина Российской Федерации к административной ответственности в случае совершения им административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.15 КоАП РФ, если к моменту обнаружения правонарушения истек двухмесячный срок давности привлечения к административной ответственности?

ЗАДАЧА № 3. Можно ли признать надлежащим извещение лица о времени и месте рассмотрения дела об административном правонарушении, если оно было осуществлено не судьей, рассматривающим дело, (и не по его поручению), а должностным лицом, составившим протокол об административном правонарушении, до того как дело об административном правонарушении было направлено в суд?

ЗАДАЧА № 4. Может ли судья отказать в удовлетворении ходатайства о рассмотрении дела об административном правонарушении по месту жительства привлекаемого к административной ответственности лица или по месту учета транспортного средства?

Тема 14. Обеспечение законности в государственном управлении

Формы контроля: устный опрос, тестирование

Практическое занятие №1.**Вопросы для проведения опроса**

1. Обеспечение законности в государственном управлении. Законность, правопорядок, дисциплина.
2. Понятие контроля в сфере государственного управления.
3. Административный надзор как специальный вид правоохранительной деятельности органов государственного управления.
4. Судебный контроль.
5. Понятие, цели и задачи прокурорского надзора. Формы и методы прокурорской деятельности (осуществления надзора органами прокуратуры).

Практическое занятие №2.**Тестовые задания по теме**

1. Видами обращений граждан в органы государственной власти и органы местного самоуправления являются:

- ☐ заявление
- ☐ ходатайство
- ☐ жалоба
- ☐ предложение

2. Государственной регистрации подлежат ведомственные нормативные акты:

- ☐ имеющие межведомственный характер
- ☐ устанавливающие правовой статус организации
- ☐ затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина
- ☐ изданные на основании административно-правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ
- ☐ изданные на основании постановлений правительства РФ

3. Последовательность этапов принятия нормального правового акта управления

- ☐ обсуждение проекта в правотворческом органе
- ☐ подготовка текста

- принятие проекта
 - опубликование принятого нормативного акта
 - решение органов о необходимости разработки проекта нормативного акта
4. *Право на административное обжалование незаконных действий и решений, нарушающих права граждан, означает возможность обращения гражданина с жалобой:*
- в суд по месту жительства
 - в вышестоящий орган (должностному лицу) по отношению к тому, действие которого обжалуется
 - в суд по месту нахождения органа (организации), нарушившего права гражданина
 - в прокуратуру
5. *По общему правилу срок, в течение которого гражданин может обратиться с жалобой в суд за восстановлением своих нарушенных прав, начиная со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав:*
- 2 месяца
 - 1 месяц
 - 3 месяца
 - 1 год
6. *Влияние судебных актов на законность деятельности государственной администрации предполагает предупреждение нарушений путём вынесения частных...*
7. *Содержание контроля за деятельностью государственной администрации включает:*
- ☐ Оперативное управление деятельностью подконтрольных объектов
 - ☐ Самоконтроль должностных лиц
 - ☐ Анализ собранной информации
 - ☐ Принятие мер по предотвращению нарушений законности и дисциплины
 - ☐ Наблюдение за функционированием подконтрольных объектов
8. *Решение вопросов о соответствии Конституции РФ федеральных законов, нормативных актов является исключительным полномочием....*
9. *Форма реагирования прокурора на факты законности, причины и условия, им способствующие-*
10. *Основными формами судебного контроля в сфере государственного управления выступают:*
- ☐ Проверка качества предварительного расследования уголовных дел
 - ☐ Лишение лицензии на занятие определённым видом предпринимательской деятельности
 - ☐ Проверка качества и сроков предварительного расследования дел об административных правонарушениях
 - ☐ Рассмотрение жалоб об оспаривании нормативных актов
 - ☐ Нормоконтроль
11. *Контроль органов исполнительной власти делится на:*
- ☐ Межведомственный
 - ☐ Надведомственный
 - ☐ Ведомственный
 - ☐ Общий
12. *Президентский контроль в федеральных округах осуществляется через институт ... представителей президента РФ.*
13. *Полномочия должностных лиц в области рассмотрения дел об административных правонарушениях:*
- ☐ Определены Кодексом РФ об административных правонарушениях
 - ☐ Ограниченны видом правонарушения
 - ☐ Ограниченны составом административного правонарушения
 - ☐ Неограниченны
 - ☐ Установлены УПК РФ
14. *Не подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции заявления об оспаривании нормативно-правовых актов, проверка которых отнесена к исключительной компетенции ...*
15. *Принятие решения об отмене или приостановлении действия акта органа государственного управления может быть принято*
- гражданами
 - общественными организациями
 - органом осуществившем государственную регистрацию акта

○ судом

16. Формы реагирования прокуратуры при обнаружении нарушения режима законности

○ только протест

○ протест, представление, постановление о возбуждении дела, предупреждение об недопустимости нарушения закона

○ формы реагирования могут быть любыми в зависимости от указаний Президента РФ

17. Особенности административной юстиции в России являются:

☐ решение спора между гражданином и субъектом публичной власти о законности действий последнего

☐ решение спора между гражданином и субъектом публичной власти в обычном суде

☐ обоснование подачи административной жалобы в судебном порядке

☐ регламентация порядка рассмотрения дел нормами ГПК, АПК, законами о конституционных (уставных) судах

18 Основные способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении:

☐ муниципальный контроль

☐ прокурорский надзор

☐ административный надзор

☐ общественный контроль

☐ государственный контроль

Тема 15. Административно-правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики

Формы контроля: реферат

Темы рефератов:

1. Органы управления сельским хозяйством. Государственный контроль и надзор в управлении сельским хозяйством. Органы управления промышленностью и энергетикой. Государственный контроль и надзор в управлении промышленностью.

2. Управление природными ресурсами.

3. Организация кредитного и налогового дела.

4. Органы управления экономического развития и торговли. Органы управления финансами.

5. Государственный контроль и надзор в управлении экономического развития и торговли.

Тема 16. Административно-правовое регулирование социально-культурной сферой

Формы контроля: устный опрос

Вопросы для проведения опроса

1. Органы управления в области образования и науки.

2. Органы управления в области здравоохранения.

3. Органы управления культурой и массовыми коммуникациями.

4. Государственный контроль и надзор в управлении культурой и массовыми коммуникациями.

5. Организационно-правовая система управления

6. Система и административно-правовой статус органов управления в области здравоохранения, труда и социального развития.

7. Система и административно-правовой статус органов управления в сфере культуры и массовых коммуникаций.

Тема 17. Административно-правовое регулирование административно-политической сферой

Формы контроля: устный опрос, реферат

Практическое занятие №1.

Вопросы для проведения опроса

1. Органы управления в области обороны.
2. Органы управления в области государственной безопасности.
3. Органы управления внутренними делами.
5. Организационно-правовая система управления
6. Органы управления в области обороны.
7. Военская обязанность, комплектование Вооруженных Сил и прохождение военной службы.
8. Органы управления в области безопасности.

Практическое занятие №2.

Темы рефератов:

1. Структура Вооруженных Сил РФ и военная реформа.
2. Полномочия Президента РФ в сфере руководства Вооруженными Силами РФ.
3. Правовой режим государственной границы.
4. Правовой режим государственной тайны.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Зачет проводится в форме устного ответа на вопросы билета, проверяющие знания и умения студентов.

Задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Административное право»

Контрольные вопросы к зачету

1. Продемонстрируйте знание и понимание государственного управления и исполнительной власти.
2. Продемонстрируйте знание понятия и признаков административного права как публичной отрасли права.
3. Сформулируйте предмет и метод административного права.
4. Продемонстрируйте знание и понимание источников административного права.
5. Продемонстрируйте знание и понимание функций, принципов и системы административного права.
6. Продемонстрируйте понимание соотношения административного права с другими отраслями права.
7. Сформулируйте понятие и особенности, продемонстрируйте знание и понимание видов административно-правовых норм.
8. Сформулируйте основные черты и виды административно-правовых отношений.
9. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и видов субъектов административного права.
10. Продемонстрируйте знание и понимание основ административно-правового статуса гражданина РФ.
11. Продемонстрируйте знание и понимание права и обязанностей граждан в сфере государственного управления.
12. Продемонстрируйте знание и понимание административно-правовых гарантий прав граждан.
13. Сформулируйте роль общественных организаций (объединений) как субъектов административного права
14. Сформулируйте роль государственных корпораций, предприятий и учреждений как субъектов административного права
15. Продемонстрируйте знание и понимание административно-правового статуса некоммерческих организаций
16. Продемонстрируйте знание и понимание особенностей административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
17. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и правового статуса органов исполнительной власти.

18. Дайте характеристику системы органов исполнительной власти.
19. Дайте характеристику полномочий Президента РФ в сфере исполнительной власти.
20. Продемонстрируйте знание и понимание значения Правительства РФ: общее положение, основные принципы деятельности; состав, порядок формирования; полномочия, организация деятельности.
21. Продемонстрируйте знание и понимание роли федеральных органов исполнительной власти в РФ. Их организационно-правовых форм.
22. Продемонстрируйте знание и понимание роли территориальных органов исполнительной власти: понятия, порядка образования, назначения, полномочий и видов.
23. Дайте характеристику органов исполнительной власти субъектов РФ.
24. Продемонстрируйте знание и понимание особенностей местного самоуправления в РФ.
25. Продемонстрируйте знание и понимание понятия, принципов и видов государственной службы.
26. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и классификации государственных должностей гражданской службы РФ.
27. Сформулируйте основные принципы поступления на государственную гражданскую службу. Дайте характеристику роли служебного контракта
28. Продемонстрируйте знание и понимание основ административно-правового статуса государственных гражданских служащих.
29. Продемонстрируйте знание и понимание принципов административно-правового регулирования прохождения государственной гражданской службы.
30. Продемонстрируйте знание и понимание особенностей военной службы в Российской Федерации
31. Сформулируйте особенности государственной гражданской службы в субъекте РФ (на примере Воронежской области)
32. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и видов административно-правовых форм.
33. Продемонстрируйте знание и понимание понятия, признаков и видов правовых актов управления.
34. Продемонстрируйте знание и понимание процедуры подготовки и принятия нормативно-правовых актов органов исполнительной власти.

4.3.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена и курсовой работы. Экзамен проводится в два этапа: устный ответ на вопросы билета, проверяющие знания и умения студентов; решение практических заданий, проверяющих навыки студентов.

Контрольные вопросы к экзамену

1. Продемонстрируйте знание и понимание государственного управления и исполнительной власти.
2. Продемонстрируйте знание понятия и признаков административного права как публичной отрасли права.
3. Сформулируйте предмет и метод административного права.
4. Продемонстрируйте знание и понимание источников административного права.
5. Продемонстрируйте знание и понимание функций, принципов и системы административного права.
6. Продемонстрируйте понимание соотношения административного права с другими отраслями права.
7. Сформулируйте понятие и особенности, продемонстрируйте знание и понимание видов административно-правовых норм.
8. Сформулируйте основные черты и виды административно-правовых отношений.
9. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и видов субъектов административного права.
10. Продемонстрируйте знание и понимание основ административно-правового статуса гражданина РФ.
11. Продемонстрируйте знание и понимание права и обязанностей граждан в сфере государственного управления.
12. Продемонстрируйте знание и понимание административно-правовых гарантий прав граждан.

дан.

13. Сформулируйте роль общественных организаций (объединений) как субъектов административного права
14. Сформулируйте роль государственных корпораций, предприятий и учреждений как субъектов административного права
15. Продемонстрируйте знание и понимание административно-правового статуса некоммерческих организаций
16. Продемонстрируйте знание и понимание особенностей административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
17. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и правового статуса органов исполнительной власти.
18. Дайте характеристику системы органов исполнительной власти.
19. Дайте характеристику полномочий Президента РФ в сфере исполнительной власти.
20. Продемонстрируйте знание и понимание значения Правительства РФ: общее положение, основные принципы деятельности; состав, порядок формирования; полномочия, организация деятельности.
21. Продемонстрируйте знание и понимание роли федеральных органов исполнительной власти в РФ. Их организационно-правовых форм.
22. Продемонстрируйте знание и понимание роли территориальных органов исполнительной власти: понятия, порядка образования, назначения, полномочий и видов.
23. Дайте характеристику органов исполнительной власти субъектов РФ.
24. Продемонстрируйте знание и понимание особенностей местного самоуправления в РФ.
25. Продемонстрируйте знание и понимание понятия, принципов и видов государственной службы.
26. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и классификации государственных должностей гражданской службы РФ.
27. Сформулируйте основные принципы поступления на государственную гражданскую службу. Дайте характеристику роли служебного контракта
28. Продемонстрируйте знание и понимание основ административно-правового статуса государственных гражданских служащих.
29. Продемонстрируйте знание и понимание принципов административно-правового регулирования прохождения государственной гражданской службы.
30. Продемонстрируйте знание и понимание особенностей военной службы в Российской Федерации
31. Сформулируйте особенности государственной гражданской службы в субъекте РФ (на примере Воронежской области)
32. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и видов административно-правовых форм.
33. Продемонстрируйте знание и понимание понятия, признаков и видов правовых актов управления.
34. Продемонстрируйте знание и понимание процедуры подготовки и принятия нормативно-правовых актов органов исполнительной власти.
35. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и видов административно-правовых договоров.
36. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и видов административно-правовых методов.
37. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и признаков административного принуждения.
38. Дайте характеристику основных видов административного принуждения.
39. Продемонстрируйте знание и понимание понятия и признаков административно-правовых режимов.
40. Продемонстрируйте знание и понимание особенностей режима чрезвычайного положения; режима особого положения.
41. Продемонстрируйте знание и понимание особенностей режима военного положения.
42. Продемонстрируйте знание и понимание режима закрытого административно-территориального образования.
43. Продемонстрируйте знание и понимание режима охраны государственной границы.
44. Продемонстрируйте знание понятия, признаков и оснований административной ответственности.
45. Сформулируйте особенности освобождения от административной ответственности.

- 46.Продемонстрируйте знание и понимание понятия и признаков административного правонарушения.
- 47.Продемонстрируйте знание и понимание состава административного правонарушения.
- 48.Продемонстрируйте знание понятия, общей характеристики и видов административных наказаний.
- 49.Дайте характеристику системы административных наказаний.
- 50.Сформулируйте роль предупреждения и административного штрафа как мер административного наказания.
- 51.Сформулируйте особенности конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения.
- 52.Сформулируйте роль лишения специального права и дисквалификации как мер административного наказания.
- 53.Сформулируйте роль административного ареста; административного выдворения за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства как мер административного наказания.
- 54.Продемонстрируйте знание и понимание особенностей административного приостановления деятельности.
- 55.Продемонстрируйте знание и понимание обязательных работ как меры административного наказания.
- 56.Продемонстрируйте знание и понимание принципов назначения административного наказания
- 57.Продемонстрируйте знание и понимание обстоятельств, смягчающих и отягчающих административную ответственность.
- 58.Дайте характеристику органов и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
- 59.Дайте характеристику системы подведомственности дел об административных правонарушениях
- 60.Дайте характеристику обстоятельств, исключающих производство по делу об административном правонарушении.
- 61.Продемонстрируйте знание и понимание понятия и особенностей законности в сфере государственного управления.
- 62.Сформулируйте особенности государственного контроля как способа обеспечения законности.
- 63.Сформулируйте особенности административного надзора как способа обеспечения законности.
- 64.Продемонстрируйте знание и понимание основ и особенностей прокурорского надзора.
- 65.Дайте характеристику государственного санитарно-эпидемиологического надзора.
- 66.Дайте характеристику государственного надзора за безопасностью дорожного движения.
- 67.Дайте характеристику государственного пожарного надзора.
- 68.Дайте характеристику органов управления сельским хозяйством. Государственный контроль и надзор в управлении сельским хозяйством.
- 69.Дайте характеристику органов управления транспортом. Государственный контроль и надзор в управлении транспортом.
- 70.Дайте характеристику органов управления связью.
- 71.Дайте характеристику органов управления промышленностью и торговлей.
- 72.Сформулируйте особенности управления природными ресурсами.
- 73.Сформулируйте особенности управления финансами.
- 74.Сформулируйте особенности организации налогового дела.
- 75.Дайте характеристику органов управления в области образованием и наукой. Государственный контроль и надзор в управлении образованием и наукой.
- 76.Дайте характеристику органов управления в области здравоохранения.
- 77.Дайте характеристику органов управления культурой.
- 78.Дайте характеристику органов управления спортом, туризмом, молодежной политикой.
- 79.Дайте характеристику органов управления в области обороны; органов управления в области государственной безопасности.
- 80.Дайте характеристику органов управления внутренними делами.
- 81.Сформулируйте особенности управления в области трудовых отношений и социальной защиты

Контрольные практические задания к экзамену

ЗАДАЧА № 1. Мировому судье судебного участка поступило ходатайство, поданное гражданином Г., в отношении которого начато производство по делу об административном правонарушении по месту его совершения указанным гражданином.

Ходатайство содержало просьбу передать дело на рассмотрение по месту жительства гражданина Г. Сведения о месте жительства были указаны в протоколах об административном правонарушении.

Мировой судья отказал в удовлетворении данного ходатайства сославшись на то, что заявителем не представлено каких-либо документов, подтверждающих его проживание в указанном им месте.

ЗАДАЧА № 2. Можно ли привлечь гражданина Российской Федерации к административной ответственности в случае совершения им административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.15 КоАП РФ, если к моменту обнаружения правонарушения истек двухмесячный срок давности привлечения к административной ответственности?

ЗАДАЧА № 3. Можно ли признать надлежащим извещение лица о времени и месте рассмотрения дела об административном правонарушении, если оно было осуществлено не судьей, рассматривающим дело, (и не по его поручению), а должностным лицом, составившим протокол об административном правонарушении, до того как дело об административном правонарушении было направлено в суд?

ЗАДАЧА № 4. Может ли судья отказать в удовлетворении ходатайства о рассмотрении дела об административном правонарушении по месту жительства привлекаемого к административной ответственности лица или по месту учета транспортного средства?

ЗАДАЧА № 5. 17 февраля 2010 года инспектором ДПС гражданину Чайкину было назначено административное наказание в виде штрафа в размере 100 рублей, вступившему в законную силу 27 февраля 2006 года. Лицо, совершившее административное правонарушение, не уплатило административного штрафа в установленный законом срок. Может ли лицо не уплатившее штраф быть подвергнуто административному наказанию в виде административного ареста?

ЗАДАЧА № 6. На основании договора аренды земельного участка ОАО «Механический завод» был предоставлен земельный участок для эксплуатации зданий и сооружений с целью изготовления оборудования для строительной индустрии, и приведенное описание целей использования участка является окончательным (п. 1.3 договора).

При проведении Проверки соблюдения требований земельного законодательства, оформленной протоколом, актом обследования земельного участка, было установлено, что на территории земельного участка общества находилась стоянка автомобилей, так как данная территория разбита на парковочные места, территория охраняется, имеется будка охраны, территория огорожена металлическим тросом, то есть участок использовался не по целевому назначению.

Постановлением заместителя главного государственного инспектора г. Москвы Общество привлечено к административной ответственности по ст. 8.8 КоАП РФ за использование земли не по целевому назначению с наложением штрафа в размере 10000 рублей и предписания о прекращении нарушения земельного законодательства.

Общество обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании незаконным и отмене данного постановления.

Какое решение должен вынести суд? Проанализируйте данную ситуацию.

ЗАДАЧА № 7. ООО "НЭФКО-Центр" (работодатель) не выдал трудовую книжку П. в день его увольнения. Установите, совершено ли административное правонарушение. Укажите его состав и меру административной ответственности. Кто наделен правом возбудить дело по данному правонарушению? Будет ли составлен протокол об административном правонарушении? Определите, кто уполномочен рассматривать данное дело.

ЗАДАЧА № 8. Мировому судье судебного участка поступило ходатайство, поданное гражданином Г., в отношении которого начато производство по делу об административном правонарушении по месту его совершения указанным гражданином.

Ходатайство содержало просьбу передать дело на рассмотрение по месту жительства гражданина Г. Сведения о месте жительства были указаны в протоколах об административном правонарушении.

Мировой судья отказал в удовлетворении данного ходатайства сославшись на то, что заявителем не представлено каких-либо документов, подтверждающих его проживание в указанном им месте.

ЗАДАЧА №9. Можно ли привлечь гражданина Российской Федерации к административной ответственности в случае совершения им административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.15 КоАП РФ, если к моменту обнаружения правонарушения истек двухмесячный срок давности привлечения к административной ответственности?

ЗАДАЧА № 10. Можно ли признать надлежащим извещение лица о времени и месте рассмотрения дела об административном правонарушении, если оно было осуществлено не судьей, рассматривающим дело, (и не по его поручению), а должностным лицом, составившим протокол об административном правонарушении, до того как дело об административном правонарушении было направлено в суд?

ЗАДАЧА № 11. Может ли судья отказать в удовлетворении ходатайства о рассмотрении дела об административном правонарушении по месту жительства привлекаемого к административной ответственности лица или по месту учета транспортного средства?

ЗАДАЧА № 12. Начальником ОВД на гражданина С. наложен административный штраф за нарушение правил охоты. В виде дополнительного наказания у него было конфисковано охотничье оружие. С. обратился в суд с жалобой на неправомерную конфискацию оружия, сославшись на то, что он охотник-профессионал, и для него охота – единственный источник средств к существованию.

Дайте юридический анализ этой ситуации.

Шкала оценивания

Сформированность компетенции студентов оценивается в рамках промежуточной аттестации в соответствии с условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации, шкалами и процедурами оценивания, определенными Положением Воронежского филиала РАН-ХиГС «О балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», утвержденным приказом от 20 июня 2014 года № 114-151.

4.4. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 01.09.2016 № 114-2171.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по подготовке к текущему контролю успеваемости приведены в пособии «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры» (издано на кафедре конституционного и административного права).

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература.

1. Попов Л.Л. Административное право: Учебник для бакалавров / Л.Л. Попов, Ю.И. Мигачев. – М.: РГ-Пресс, 2016. – 568 с.

2. Алехин А.П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Алехин А.П., Кармолицкий А.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2016.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52130>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Россинский Б. Административное право. Учебник / Россинский Б., Старилов Ю. – М.: Норма, 2016. - 576 с.

6.2. Дополнительная литература.

1. Агапов А. Б. Административное право: учебник / А. Б. Агапов, Зеленцов А. Б.. — 9-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 937 с.

2. Административное право. Учебник и практикум Стахов А., Кононов П., Гвоздева Е. – М.: Юрайт, 2016. - 302 с.

3. Алексеев И. Административное право. Учебник / Алексеев И., Свистунов А., Станкевич Г., Белявский Д. и др. – М.: Проспект, 2016. -316 с.

4. Административное право зарубежных стран: учебник для студентов вузов / [В.Я. Кикоть и др.]; под ред. В.Я. Кикотя, Г.А. Василевича, Н.В. Румянцева. – М.:ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 431 с.

5. Мигачев Ю., Тихомиров С. Административное право: учебник / Под ред. Л. П. Попова. – М.: Юрайт, 2015. – 448 с.

6. Конин, Н.М. Административное право России. Общая и Особенная части: курс лекций / Н.М. Конин. – М., Юрист, 2013. – 560 с.

7. Административное право: учебник для бакалавров / Ю. А. Копытов. Серия: Бакалавр. Углубленный курс. - М.: Издательство Юрайт, 2013. — 645 с.

8. Братановский, С.Н. Административное право России: учебник для студентов вузов / С.Н. Братановский. – М.: ЮНИТИ - ДАНА, 2015. – 543 с.

Публикации в периодических и продолжающихся изданиях

1. Агеев, А.А. О месте законодательства об административных правонарушениях в российской правовой системе / А.А. Агеев // Административное право и процесс. – 2011. –№ 2. – С. 27-29.

2. Агибалов, Ю.В. Организация работы регионального правительства: учебно-методическое пособие / Ю.В. Агибалов. – Воронеж: Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2013. – 264 с.

3. Анисимова, Т.В. . Институт аттестации государственных служащих в административном праве: автореф. дис. ... канд. юр. наук. / Т.В. Анисимова. - Московский.гос. университет МВД. - Москва, 2010.

4. Барциц, И.Н. Критерии эффективности государственного управления и глобальное управленческое пространство / И.Н. Барциц // Государство и право. – 2009. – № 3. – С. 12-20.

5. Барциц, И.Н. О концептуальных направлениях системы государственной службы Российской Федерации / И.Н. Барциц // Журнал российского права. – 2008. – № 6. – С. 21-31.

6. Буравлев, Ю.М. Коррупция в госаппарате, правовые и организационные проблемы системного противодействия этому злу / Ю.М. Буравлев // Государство и право. – 2008. – № 11. – С. 98-103.

7. Бушуева, И.П. Управление профессиональным развитием государственных гражданских служащих: региональный аспект. Дис. ... канд. социол. наук. – Нижний Новгород.: Сибирский институт управления ФГБОУ ВО « Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», 2015 г. – 233 с.

8. Волкова, Л.П. Компетенция органов исполнительной власти: понятие и условия установления / Л.П. Волкова // Административное право и процесс. – 2008. – № 5. – С. 5-9.

9. Гальченко А.И. Возбуждение прокурором дел об административных правонарушениях / А.И. Гальченко // Законность. -2014. - № 2.- С. 20 - 25.

10. Гета М.Р., Писаревская Е.А. Ювенальная юстиция: проблемы и перспективы: Учебное пособие / М.Р. Гета, Е.А. Писаревская. – Новокузнецк: НФИ КемГУ, 2013. – 267 с.

11. Горб С. В. О некоторых предложениях по совершенствованию административно-процессуального законодательства / С. В. Горб [Электронный ресурс] // Общество и право : Науч.-практ. журн. / Краснодар. ун-т МВД России. – Краснодар, 2013. – № 2. – С. 227–231. – Электрон.версия печат. изд. – Доступ из Науч. электрон. б-ки CYBERLENINKA.RU. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/o-nekotoryh-predlozheniyah-po-sovershenstvovaniyu-administrativno-protsessualnogo-zakonodatelstva>. – Загл. с экрана.
12. Гриб В.В. Обращение граждан в органы государственной и местной власти как эффективная правовая форма воздействия на публичную власть // Юридический мир. - 2010. - № 12. - С. 39-44.
13. Дерюга, А.Н. Задачи административной деликтологии на современном этапе / А.Н. Дерюга // Государство и право. – 2010. – № 2. – С. 5-12.
14. Дихтиевский П. В. Административно-правовое принуждение в механизме обеспечения личной безопасности / П.В. Дихтиевский. – М.: Закон и право, 2014. – 307 с.
15. Долгих И.П. Актуальные проблемы административной ответственности лиц, не достигших совершеннолетия / И.П. Долгих // Законность и правопорядок в современном обществе. – 2014. - №19. – С. 7-11.
16. Долгопят А. О Некоторые вопросы реализации принципа законности на стадиях обжалования (опротестования) постановления по делу об административном правонарушении / А. О. Долгопят [Электронный ресурс] // Вестник Краснодарского университета МВД России. – Краснодар, 2014. – № 1.– С. 60–65. – Электрон.версия печат. изд. – Доступ из Науч. электрон. б-ки CYBERLENINKA.RU. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/nekotorye-voprosy-realizatsii-printsipa-zakonnosti-na-stadiyah-obzhalovaniya-oprotestovaniya-postanovleniya-po-delu-ob>. – Загл. с экрана.
17. Дугенец, А.С. О практической ценности административной деликтологии / А.С. Дугенец, А.Н. Дерюга // Государство и право. – 2010. – № 10. – С. 97-100.
18. Зайцев, И.А. Актуальные проблемы производства по делам об административных правонарушениях / И.А. Зайцев // Административное право и процесс. – 2010. – № 3. – С. 30-32.
19. Зубарев, С.М. Понятие и сущность общественного контроля за деятельностью государственных органов / С.М. Зубарев // Административное право и процесс. – 2011. – № 5. – С. 7-13.
20. Кононов, П.И. О предмете современного российского административного права / П.И. Кононов // Административное право и процесс. – 2011. – № 3. – С. 2-6.
21. Литвиненко А.В., Скоков А.В. Анализ взглядов профессора Н.Г. Салищевой на развитие института административных наказаний и правил их назначения /А.В. Соколов, А.В. Литвиненко // Административное право и процесс. –2014. –№ 9. –С. 49 - 55.
22. Минашкин Г. Г. Исполнение административного наказания как стадия производства по делам об административных правонарушениях / Г . Г. Минашкин [Электронный ресурс] // Юридическая наука. – Москва, 2015. – № 1. – С. 74–77. – Электрон.версия печат. изд. – Доступ из Науч. электрон. б-ки CYBERLENINKA.RU. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/article/n/ispolnenie-administrativnogo-nakazaniya-kak-stadiya-proizvodstva-po-delam-ob-administrativnyh-pravonarusheniyah>. –Загл. с экрана.
23. Мотрович И.Д. О применении административных наказаний в административно-юрисдикционном производстве / И.Д. Мотрович // Административное право и процесс. –2014. – № 10. –С. 61 - 64.
24. Станкин А.Н. К вопросу о верховенстве закона как принципе законности /А.Н. Станкин // Вектор науки Тольяттинского государственного университета . – 2014. – №1. – С. 86-89.
25. Старилов Ю.Н. Административный договор: порядок заключения, прекращение и ответственность за нарушение / Ю.Н. Старилов // Административное право и процесс. – 2013. – № 7. – С. 36-38.
26. Старилов Ю.Н., Давыдов К.В. Административный договор в системе государственного управления: назначение, правовые условия, виды / К.В. Давыдов, Ю.Н. Старилов // Административное право и процесс. – 2013. – № 5. – С. 4 - 9.
27. Таджибов В.Р. Производство по делам об административных правонарушениях и принципы его реализации в деятельности полиции / В.Р. Таджибов // Административное и муниципальное право. -2015. -№ 8.- С. 816 - 823.

28. Ухов, В.Ю. Актуальные проблемы административного и административно-процессуального права: [по материалам Всероссийской научно-практической конференции, посвященной памяти В.Д. Сорокина, Санкт-Петербург, 5 марта 2010 г.] / В.Ю. Ухов, А.И. Каплунов // Государство и право. – 2010. – № 11. – С. 107-115.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

1. Методические указания по освоению дисциплины «Административное право». – Воронеж: РАНХиГС, 2017 г.

6.4. Нормативные правовые документы.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // Собр. законодательства РФ. – 2014. – № 4. – Ст. 445.
2. О Правительстве Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ (с послед. изм и доп.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 51. – Ст. 5712.
3. О судебной системе Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ (ред. от 27.12.2009) (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 1. – Ст. 1.
4. Об арбитражных судах в Российской Федерации: федеральный конституционный закон от 28.04.1995 № 1-ФКЗ (ред. от 30.04.2010) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 18. – Ст. 1589.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в послед.ред) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.
6. О полиции: федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (ред. от 01.07.2011) // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 7. – Ст. 900.
7. О государственной гражданской службе Российской Федерации: федеральный закон от 27 июля 2004 № 79-ФЗ (ред. от 11 июля 2011 г.) // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 31. – Ст. 3215.
8. О системе государственной службы Российской Федерации: федеральный закон от 27 мая 2003 № 58-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 22. – Ст. 2063.
9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ (ред. от 18.07.2011) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.
10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 25.07.2011) (с изм. и доп., вступающими в силу с 02.08.2011) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
12. О статусе военнослужащих: федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ (ред. от 21.04.2011, с изм. от 17.05.2011) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 22. – Ст. 2331.
13. О воинской обязанности и военной службе: федеральный закон от 28 марта 1998 № 53-ФЗ (ред. от 18.07.2011) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 13. – Ст. 1475.
14. Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан: закон РФ от 27.04.1993 № 4866-1 (ред. от 09.02.2009) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. – № 19. – Ст. 685.
15. О прокуратуре Российской Федерации: федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (ред. от 07.02.2011) // Собрание законодательства РФ. – 1995. – № 47. – Ст. 4472.
16. Вопросы структуры федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 20.05.2004 № 649 (ред. от 25.08.2010) // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 21. – Ст. 2023.
17. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 (ред. от 22.06.2010) // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 11. – Ст. 945.

18. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 23.05.1996 № 763 (ред. от 28.06.2005) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 22. – Ст. 2663.

19. О порядке опубликования и вступления в силу Федеральных законов: указ Президента РФ от 05.04.1994 № 662 (ред. от 01.12.1995) // Российская газета. – 1994. – 6 апреля. – № 64.

20. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановление Правительства РФ от 13.08.1997 № 1009 (ред. от 29.07.2011) // Собрание законодательства РФ. – 1997. – № 33. – Ст. 3895.

21. Устав Воронежской области: устав Воронежской области от 07.06.2006 (ред. от 28.04.2011) // Коммуна. – 2006. – 10 июня. – № 87-88.

22. О структуре исполнительных органов государственной власти Воронежской области: указ Губернатора Воронежской области от 19.03.2009 № 163-у (ред. от 05.07.2011) // Собрание законодательства Воронежской области. – 2009. – № 3. – Ст. 88.

23. О системе исполнительных органов государственной власти Воронежской области: закон Воронежской области от 30.09.2008 № 76-ОЗ (ред. от 11.07.2011) // Собрание законодательства Воронежской области. – 2008. – № 9. – Ст. 338.

24. О государственной гражданской службе Воронежской области: закон Воронежской области от 30.05.2005 № 29-ОЗ (ред. от 05.04.2011) // Коммуна. – 2005. – 31 мая. – № 80.

25. Об административных правонарушениях на территории Воронежской области: закон Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ (ред. от 06.10.2011) // Коммуна. – 2004. – 13 января. – № 4.

Официальные акты высших судебных органов

1. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса РФ об административных правонарушениях: Постановление Пленума Верховного суда от 24 октября 2006 г. № 18 (ред. от 11 ноября 2008 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2006. – № 12.

2. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 марта 2005 г. № 5 (ред. от 10 июня 2010 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2005 – № 6.

О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при рассмотрении дел об административных правонарушениях: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 2 июня 2004 г. № 10 (ред. от 20 ноября 2008 г.) // Вестник Высшего Арбитражного Суда РФ. – 2004. – № 8.

6.5. Интернет-ресурсы

Ресурсы удаленного доступа

1. Конституция Российской Федерации constitution.kremlin.ru
2. Президент России / События news.kremlin.ru
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
4. Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ www.arbitr.ru
5. Официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации <http://www.minjust.ru>
6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://www.government.ru/>
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации <http://президент.рф>
8. Официальный сайт субъектов Российской Федерации <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html>
9. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации <http://ombudsmanrf.org/>

10. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ ; ред. Власенко Т.В. ; Web-мастер Козлова Н.В. – Электрон. дан. – М. : Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.

11. Электронный каталог ГПНТБ России [Электронный ресурс] : база содержит сведения о всех видах лит., поступающей в фонд ГПНТБ России. – Электрон. дан. (5 файлов, 178 тыс. записей). – М. [199-]. – <http://www.gpntb.ru/win/search/help/el-cat.html>. – Загл. с экрана.

6.6. Ресурсы из справочных правовых систем

1. ГАРАНТ – законодательство с комментариями.- Режим доступа:[http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

2. Консультант Плюс: справочные правовые системы: Законодательство. Режим доступа:[http:// www.consultant.ru/software/systems](http://www.consultant.ru/software/systems)

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Административное право» используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы.

Оборудование: мультимедийный проектор, экран, аудио-колонки, компьютер/ноутбук.

Подключение компьютеров к сети интернет.