

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Преддипломная практика

### Автор:

Профессор кафедры моделирования и организация социальных систем, д.с.н., доцент  
Марар О.И.

**по направлению подготовки** 38.03.02 «Менеджмент»

**профиль** «Управление человеческими ресурсами»

**квалификация** бакалавр

**форма обучения** очная

**Цель освоения практики:** главной целью преддипломной практики является, в первую очередь, закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, навыков, полученных студентами при изучении дисциплин и прохождении учебной и производственных практик, сбор материалов для дипломной работы.

В результате прохождения практики студент должны владеть:

- навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3), которая формируется в результате изучения дисциплины Б1.Б.29 Стратегический менеджмент, Б1.Б.32 Основы менеджмента и прохождения производственной практики
- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4), которая формируется в результате изучения дисциплин: Б1.Б.20 Основы финансового менеджмента, Б1.В.ДВ.11.02 Налоги и налогообложение и прохождения производственной практики
- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5), которая формируется в результате изучения дисциплины Б1.В.105 Основы управленческого консультирования и прохождения производственной практики;
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6), которая формируется в результате изучения дисциплин Б1.Б.26 Управление проектами
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9), которая формируется в результате изучения дисциплин: Б1.Б.27 Маркетинг, Б1.Б.28 Экономика организации, Б1.В.ДВ.07.02 Государственная и муниципальная служба, Б1.В.ДВ.09.02 Регулирование внешнеэкономической деятельности, Б1.В.ДВ.11.01 Региональная социально-экономическая политика

В результате прохождения преддипломной практики у студентов должны быть сформированы:

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
ПК - 3	Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знания: понятий стратегического анализа организации;</p> <p>Умения: осуществить стратегический анализ организации.</p> <p>Навыки: разработки и осуществления стратегии организации.</p>
ПК - 4	Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Знания: основных методов финансового менеджмента.</p> <p>Умения: осуществить оценку активов и оборотного капитала.</p> <p>Навыки: управления оборотным капиталом и принятия инвестиционных решений.</p>
ПК - 5	Способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знания: функциональных стратегий компаний.</p> <p>Умения: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний.</p> <p>Навыки: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний.</p>
ПК - 6	Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знания: программ технологических и продуктовых инноваций.</p> <p>Умения: участвовать в управлении проектом.</p> <p>Навыки: управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций.</p>
ПК - 9	Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических	<p>Знания: степени воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p> <p>Умения: выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ.</p> <p>Навыки: формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.</p>

	основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
--	---	--

### Содержание преддипломной практики

Таблица 2

№п/п	Вид практики	Виды работ, выполняемых в период практики
1	Преддипломная практика	<p><i>Общее знакомство с организацией, на базе которой проводится практика:</i> представление коллегам по работе; изучение имеющейся документации, регламентирующей работу организации, а также функциональных обязанностей сотрудников и их информационное и материальное обеспечение.</p> <p><i>Содержательная сторона работы:</i> наблюдение за работой, подготовка и пробное исполнение обязанностей сотрудника на соответствующем рабочем месте; знакомство с организационной структурой, должностными инструкциями, нормативно-правовыми актами; осуществление анализа деятельности организации, выявление ее сильных и слабых сторон; моделирование административных процессов и процедур; сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике и использование результатов при написании квалификационной работы.</p> <p><i>Самостоятельная работа:</i> систематизация и анализ собранного материала.</p> <p><i>Подготовка, оформление и представление студентами отчётной документации по практике;</i> По окончании практики студент представляет: подробную характеристику о прохождении практики и выполнении ее программы за подписью руководителя практики от организации (учреждения); отчет по практике; все виды материалов, подготовленные и заверенные руководителем практики.</p> <p><i>Подведение итогов практики:</i> презентация отчета, проверка и оценка результатов практики руководителями практики.</p>

### Формы текущего контроля

Осуществление руководителями преддипломной практики от организации и академии постоянного контроля за качеством выполнения студентом индивидуального задания.

**Форма промежуточной аттестации** – дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по учебной практике с презентацией доклада.

**Основная литература:**

1. Управление персоналом организации: Учебник / Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: Инфра-М, 2014. - 658 с.
2. Макарова И.К. Управление человеческими ресурсами: уроки эффективного HR-менеджмента М.: Дело 2015 <http://www.iprbookshop.ru/51122>