

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.07 «Разработка проектов в области государственного и муниципального управления»

Автор:

Профессор кафедры государственной и муниципальной службы и кадровой политики,
д.э.н., Соломахин А.Н.

Доцент кафедры государственной и муниципальной службы и кадровой политики,
к.т.н., Шахворостов Г.И.

**по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,
профиль «Управление в государственной и муниципальной службе»**

квалификация бакалавр

формы обучения очная

Цель освоения дисциплины:

Сформировать компетенции:

- ПК-1 умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;
- ПК-12 способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;
- ПК-27 способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

Алгоритм формирования компетенции базируется на представлениях:

1. о методология и практика применения проектного управления.
2. о нормативно-регламентной базе, обеспечивающая внедрение системы управления проектами в органах государственного и муниципального управления.
3. об особенности реализации проектов в сфере государственного и муниципального управления.

План курса:

№ п/п	Наименование тем	Краткое описание тем
1	Проектное управление: методология и практика применения	Проектный «треугольник». Понятие проекта, программы, портфеля проектов. Система управления проектами. Влияние проектного управления на социально-экономическое развитие, необходимость внедрения системы управления проектами и организации проектного управления. Содержание методологии управления проектами, проектный треугольник. Фазы жизненного цикла проекта, как основа формирования системы управления проектами в муниципальном образовании и как инструмент управления проектом.

№ п/п	Наименование тем	Краткое описание тем
2	Нормативно-регламентная база, обеспечивающая внедрение системы управления проектами в сфере государственного и муниципального управления	Нормативно-правовые документы и методические рекомендации, обеспечивающие внедрение проектного управления в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления. Структура и содержание документов нормативно-правовых документов, обеспечивающих внедрение проектного управления.
3	Состав, внедрение и организация работы системы управления проектами в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления	Основные элементы системы управления проектами: нормативно-регламентная база, информационная система управления проектами, система мотивации, система обучения. Дорожная карта внедрения системы управления проектами.
4	Информационная система управления проектами (ИСУП): регистрация пользователей, состав интерфейса и основные принципы работы	Основные интерфейсные составляющие ИСУП. Специфика и основные принципы работы в ИСУП. Модуль регистрации и администрирования пользователей в ИСУП.
5	Этап формирования и подачи заявок на реализацию проекта и портфеля проектов	Базовые документы при формировании и подачи заявок. Содержания и структура документа «Инициативная заявка». Локализация документа «Инициативная заявка» с учетом специфики государственного и муниципального управления.
6	Этап инициации проекта: формирование содержания паспорта проекта	Структура и содержание документа «Паспорт проекта». Локализация документа «Паспорт проекта» с учетом специфики государственного и муниципального управления.
7	Этап планирования: формирование плана управления проектом	Структура и содержание документа «План управления проектом». Локализация документа «План управления проектом» с учетом специфики государственного и муниципального управления.
8	Этап реализации и контроля: контроль исполнения задач (работ) проекта, формирование ведомости изменений и актуализация плана управления проектом	Контроль и мониторинг проекта и портфеля проектов. Структура и содержание документа «Ведомость изменений». Актуализация плана управления проектом с учетом возникновения изменений и кризисных ситуаций.
9	Этап завершения	Завершение и закрытие проекта. Структура и содержание документа

№ п/п	Наименование тем	Краткое описание тем
	(закрытия) проекта: формирование итогового отчёта о выполнении проекта	«Итоговый отчет о выполнении проекта».
10	Особенности реализации внешних и приоритетных проектов, показатели и критерии эффективности	Реализация приоритетных проектов в сфере государственного и муниципального управления. Определение критериев эффективности успешной реализации проекта. Расчет и оценка показателей эффективности.
11	Перспективы и приоритетные направления развития системы управления проектами	Основные тенденции развития системы управления проектами в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления. Проблемы и задачи системы управления проектами в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления.
12	Особенности реализации проектов в сфере государственного и муниципального управления	Специфика реализации проектов в сфере государственного и муниципального управления. Связь проектного управления и стратегического планирования. Проблемы и недостатки нормативно-правовой базы, обеспечивающей стратегическое планирование в РФ.

Формы текущего контроля

направленные на контроль усвоения знаний:

- об особенностях проектного подхода к управлению в сфере государственного и муниципального управления.
- основные принципы управления проектами в государственном и муниципальном управлении;
- основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами в государственном и муниципальном управлении, и пути их разрешения.

опрос

направленные на формирование умений:

- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;
- оценивать результаты реализации проектов и этапов управления ими в государственном и муниципальном управлении;
- формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных этапах в сфере государственного и муниципального управления;
- использовать адекватные задачам управления проектами программные продукты.

практическая работа

направленные на формирование навыков:

- владения методами оценки эффективности проекта в государственном и муниципальном управлении;
- сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта;
- основными подходами к разрешению конфликтов при управлении проектами и методами эффективных коммуникаций.

практическая работа

Форма промежуточной аттестации – зачет и экзамен

Основная литература (библиотечный фонд):

1. Соломахин А.Н. Управление проектами в исполнительных органах государственной власти и местного самоуправления (учебные материалы) / А.Н. Соломахин – Воронеж: Воронежский филиал РАНХиГС, 2014. – 62 с.
2. Мазур И.И., Управление проектами: учебное пособие - 10-е изд. стер., под общ. ред. И.И. Мазура и В.Д. Шапиро / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге, А.В. Полковников - М. : Омега - Л, 2014. - 960 с. (библиотечный фонд)
3. Балашов А.И. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общ. ред. Е. М. Роговой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. (библиотечный фонд Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/3E4A8BB0-AF83-41F8-B6C9-D8BD411AA056#page/8>.— ЭБС «Юрайт», доступ по паролю