

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Воронежский филиал**

---

Международно-правовой факультет

Кафедра экономики, финансов и менеджмента

Утверждена

решением кафедры

Протокол от «27» апреля 2017 г.

№ 10

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
Б1.В.ДВ.02.01 Управление государственной и муниципальной собственностью

по направлению подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

профиль «Государственные и муниципальные финансы»

квалификация бакалавр

заочная форма обучения

(набор 2017 года)

Воронеж, 2017 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат  
экономических наук,  
доцент кафедры

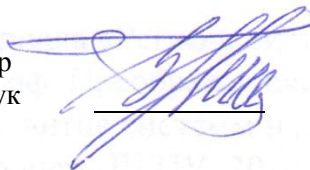
Экономики, финансов и  
менеджмента



Волкова А.Г.

Заведующий кафедрой  
экономики, финансов и  
менеджмента

Профессор, доктор  
экономических наук



Преображенский  
Б. Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по адаптационной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы	4
2. Объем и место адаптационной дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы	5
3. Содержание и структура адаптационной дисциплины	5
4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по адаптационной дисциплине	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению адаптационной дисциплины	11
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по адаптационной дисциплине	11
6.1. Основная литература	11
6.2. Дополнительная литература	11
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	11
6.4. Нормативно-правовые документы	
6.5. Интернет-ресурсы	12
6.6. Справочные системы	12
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	12

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по адаптационной дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

### **1.1 Адаптационная дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» обеспечивает овладение следующей компетенцией:**

*ПК – 3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов» в области управления в государственной и муниципальной службе*

Формирование ПК-3 осуществляется в рамках одного этапа, включает в себя:

- способность к принятию управленческих решений, базирующихся на знании основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом в области решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- готовность к постоянному диагностированию состава и структуры государственных (муниципальных) активов;
- способность реализовать потенциал бюджетирования и оптимизации государственных (муниципальных) активов.

Формирование компетенции не завершается в течение изучения данной дисциплины.

### **1.2. В результате освоения адаптационной дисциплины у студентов должны быть:**

- *сформированы знания:* основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
- *сформированы умения:*
- применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом.
- *сформированы навыки:*
- навыками использования основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом,
- навыками бюджетирования и оптимизации государственных (муниципальных) активов.

### **1.3. Студенты также должны овладеть навыками:**

- анализа тенденций направления развития и особенностей управления государственной и муниципальной собственностью.

## 2. Объем и место адаптационной дисциплины в структуре АОП ВО

Адаптационная дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к дисциплинам части Б.1. Вариативной части блока Б.1. Дисциплин АОП ВО направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Освоение дисциплины осуществляется на 4 курсе. Общая трудоёмкость дисциплины 5 ЗЕ.

Овладение компетенцией ПК – 3 основывается на следующих результатах освоения основной образовательной программы высшего образования:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (УК ОС-9);
- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5).

Общее количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:

Таблица 1.1

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, час.							
		Всего	курс						
			4						
Заочная форма обучения									
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:									
лекционного типа (Л)		8	8						
практического (семинарского) типа (ПЗ)		10	10						
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		153	153						
Промежуточная аттестация	форма	экзамен	экзамен						
	час.	9	9						
Общая трудоемкость (час. / з.е.)		180/5	180/5						

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

## 3. Содержание и структура адаптационной дисциплины

Таблица 2.1

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуто чной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий	СР				
					Л	ЛР	ПЗ	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Управление государственной и муниципальной собственностью: сущность и место в рыночной системе.	18	1		1		25	О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 2	Система управления государственной собственностью	18	1		1		25	О, ПР, Г, Ф, П/П
Тема 3	Система управления муниципальной собственностью	18	1		2		25	КЛ, Д
Тема 4	Управление имущественными комплексами организаций и предприятий	18	1		2		25	ПР,Г, Р
Тема 5	Обеспечение управления государственной и муниципальной собственностью	27	2		2		25	ПР, Г, И
Тема 6	Эффективность системы управления государственной и муниципальной собственностью	27	2		2		28	ДБ
Промежуточная аттестация		9						Экзамен
Всего:		180	8	0	10	0	153	

примечание:

\*\* - формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), презентация (ПР), диспут (Д), дебаты (ДБ), групповое обсуждение (Г), позиционирование в группе (П), психологический портрет (П/П), ролевая игра (Р), игра (И), коллоквиум (КЛ), конференция (К), упражнения (У), обсуждение фильма (Ф) и др.

### Содержание адаптационной дисциплины

#### Тема 1 Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью

Собственность как экономическая и правовая категория. Содержание отношений собственности. Основные формы собственности. Разграничение общественной собственности на федеральную, собственность субъектов РФ и муниципальную собственность.

#### Тема 2 Система управления государственной собственностью

Государственная собственность: сущность и предназначение. Состав и структура государственной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, государственная казна, интеллектуальная собственность и другие ресурсы в системе государственной собственности.

### *Тема 3 Система управления муниципальной собственностью*

Муниципальная собственность: содержание, формирование, основные задачи. Состав и структура муниципальной собственности: экономические и природные объекты собственности, финансовые ресурсы, муниципальная казна, интеллектуальная собственность и другие ресурсы в системе муниципальной собственности.

### *Тема 4 Управление имущественными комплексами организаций и предприятий*

Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий. Организация деятельности государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций. Организационная система управления государственных (муниципальных) бюджетных предприятий и организаций.

### *Тема 5 Обеспечение управления государственной и муниципальной собственностью*

Законодательно-нормативная база. Информационное обеспечение. Кадровое обеспечение.

### *Тема 6 Эффективность системы управления государственной и муниципальной собственностью*

Особенности критерия общей экономической эффективности в процессе управления собственностью. Взаимосвязь экономического роста с качеством управления отношений собственности.

## **4. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по адаптационной дисциплине**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

4.1.1. В ходе реализации адаптационной дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

*- при проведении занятий лекционного типа:*

- ✓ наблюдение за поведением студентов во время занятий, за проявлением заинтересованности к содержанию занятия лекционного типа;
- ✓ заполнение студентами листа обратной связи (Таблица 3)

Таблица 3

О чем идет речь? Что вы слышали, поняли и запомнили?	Дополнения. Уточнение. Критика.

- ✓ вопросы студентам и ответы студентов на понимание новой терминологии, с которой знакомятся студенты на занятии (по ходу занятия);
- ✓ задания студентам для подготовки конспекта занятия в виде опорных сигналов;

*- при проведении занятий семинарского типа:*

**Заочная форма обучения**

***Тема 1 Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью (1 час)***

Вопросы занятия семинарского типа:

1. Объективные границы общественного сектора в рыночной экономике.
2. Основные принципы разграничения государственной собственности.
3. Оформление прав собственности.
4. Сходство и различие государственной и муниципальной собственности.

Форма текущего контроля – устный понятийный опрос в парах.

***Тема 2 Система управления государственной собственностью (1 час)***

Вопросы занятия семинарского типа:

- 1 Основные задачи государственной собственности.
- 2 Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы, функции.
- 3 Структура органов управления государственной собственностью.
- 4 Принципы управления государственной собственностью.

Форма текущего контроля – презентации студентов с последующим групповым обсуждением услышанного и увиденного

***Тема 3 Система управления муниципальной собственностью (2 часа)***

Вопросы занятия семинарского типа:

- 1 Муниципальное образование и муниципальная собственность.
- 2 Система управления муниципальной собственностью: понятие, основные элементы, функции.
- 3 Структура органов управления муниципальной собственностью..

Форма текущего контроля – коллоквиум

***Тема 4 Управление имущественными комплексами организаций и предприятия (2 часа)***

Вопросы занятия семинарского типа:

- 1 Механизмы управления и контроля со стороны государства за принадлежащим ему имуществом.
- 2 Проблемы управления собственностью госкомпаний.
- 3 Ответность госкомпаний..

Форма текущего контроля – презентации студентов с последующим групповым обсуждением услышанного и увиденного

***Тема 5 Обеспечение управления государственной и муниципальной собственностью (2 часов)***

Вопросы занятия семинарского типа:

- 1 Организационное обеспечение.



Форма текущего контроля – игра деловая «Практика управления государственной и муниципальной собственностью»

***Тема 6 Эффективность системы управления государственной и муниципальной собственностью (2 часов)***

Вопросы занятия семинарского типа:

- 1 Критерий социально-экономической эффективности управления собственностью. Формирование структуры форм собственности как определяющий фактор экономического роста общественной системы.
- 3 Критерий социальной эффективности управления собственностью.

Форма текущего контроля – презентации студентов с последующим групповым обсуждением услышанного и увиденного (позиционирование себя в группе); тестирование в парах

Практические занятия ориентированы на достижение следующих целей:

- систематизация знаний, особенностей и закономерностей управления государственной и муниципальной собственностью в масштабах государства и на местном уровне;
- ознакомление с актами, являющимися источниками регулирования управления государственной и муниципальной собственностью;
- усвоение основ теории управления государственной и муниципальной собственностью на опыте России и других государств;
- создание четких представлений об организации управления государственной и муниципальной собственностью;
- развитие у студентов стремления и способности к самостоятельному исследованию изучаемых процессов и систем, их критической оценке;
- овладение методами коллективной работы.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (устный ответ для определения сформированности компетенции.).

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

**4.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиотрансляции с использованием программы синтеза речи.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиотрансляции с использованием программы синтеза речи.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены Воронежским филиалом РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 01.09.2016 №114-217/1.

#### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Шкала и процедура оценивания определена Регламентом Воронежского филиала РАНХиГС, утвержденным приказом от 09 сентября 2016 года № 114-228/1 «Порядок применения балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Воронежском филиале РАНХиГС».

#### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации по адаптационной дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью»**

1. Раскройте содержание вопроса: Преобразование форм и отношений собственности.
2. Раскройте содержание вопроса: Характеристика приватизации в России: этапы, варианты и итоги.
3. Раскройте содержание вопроса: Государственная собственность: объекты, субъекты, состав и уровни.
4. Раскройте содержание вопроса: Природные объекты государственной собственности в России.
5. Раскройте содержание вопроса: Особенности государственного управления в области использования и охраны водных объектов.
6. Раскройте содержание вопроса: Особенности государственного управления в области использования, защиты и охраны лесного фонда.
7. Раскройте содержание вопроса: Земля как объект государственной собственности: особенности использования и управления.
8. Раскройте содержание вопроса: Недвижимость как экономический объект государственной собственности.
9. Раскройте содержание вопроса: Интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности.
10. Раскройте содержание вопроса: Система управления государственной собственностью: понятие, основные элементы и функции.
11. Раскройте содержание вопроса: Функции и структура органов управления государственной собственностью.

12. Раскройте содержание вопроса: Залог объектов государственной собственности: предмет залога, право залога, права залогодателя и залогодержателя.
13. Раскройте содержание вопроса: Управление государственной собственностью, сданной в аренду.
14. Раскройте содержание вопроса: Государственная собственность в доверительном управлении. Объекты доверительного управления.
15. Раскройте содержание вопроса: Национализация: цели, объекты, основания и условия проведения.
16. Раскройте содержание вопроса: Управление собственностью государственных бюджетных предприятий.
17. Раскройте содержание вопроса: Отчетность госпредприятий и показатели экономической эффективности их деятельности.
18. Раскройте содержание вопроса: Проблемы управления собственностью госпредприятий и обеспечение мотивации их руководителей.
19. Раскройте содержание вопроса: Недвижимость государственного собственника: состав объектов недвижимости, сущность и цель управления.
20. Раскройте содержание вопроса: Государственное регулирование процессов недропользования.
21. Раскройте содержание вопроса: Государственная собственность и государственное регулирование деятельности нефтегазового комплекса.
22. Раскройте содержание вопроса: Основные характеристики лесного законодательства в РФ.
23. Раскройте содержание вопроса: Основные задачи и организация оценки рыночной стоимости месторождений полезных ископаемых и лесного фонда.
24. Раскройте содержание вопроса: Государственная система управления земельными ресурсами РФ.
25. Раскройте содержание вопроса: Характеристика земельных ресурсов городов и системы управления ими.
26. Раскройте содержание вопроса: Мониторинг земель и введение государственного земельного кадастра.
27. Раскройте содержание вопроса: Особенности управления предприятиями с государственным участием.
28. Раскройте содержание вопроса: Характеристика института представителей РФ: проблемы и перспективы развития.
29. Раскройте содержание вопроса: Проблемы и направления совершенствования управления предприятиями с государственным участием.
30. Раскройте содержание вопроса: Государственный контроль за эффективностью использования имущества госпредприятий.
31. Раскройте содержание вопроса: Содержание экономической категории муниципальная собственность и характеристика структуры муниципальной собственности.
32. Раскройте содержание вопроса: Управление объектами жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования, направления его совершенствования.
33. Раскройте содержание вопроса: Отношения собственности в рамках муниципальных бюджетных предприятий.
34. Раскройте содержание вопроса: Нормативное регулирование процессов приватизации муниципальной собственности.
35. Раскройте содержание вопроса: Механизм управления недвижимостью муниципального собственника, сданной в аренду.

#### 4.4. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 01.09.2016 № 114-217/1.

## 5. Методические указания для обучающихся по освоению адаптационной дисциплины

Методические указания для обучающихся по подготовке к текущему контролю успеваемости включают:

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (изданы на кафедре экономики, финансов и менеджмента).

2. Методические рекомендации по формированию портфолио по реализации индивидуальной образовательной траектории студента (изданы на кафедре экономики, финансов и менеджмента).

3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры (изданы на кафедре экономики, финансов и менеджмента).

## 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения адаптационной дисциплины

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

### 6.1. Основная литература

1. Пономаренко Е.В. Экономика и финансы общественного сектора: учебник /Е.В. Пономаренко.- М.: ИНФРА-М, 2015.- 377с.

### 6.2. Дополнительная литература

1. Харченко Е.В. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие/Е.В. Харченко, Ю.В. Вертакова. – М.: КНОРУС, 2009.-272с.

2. Булавчук А.М. Двинский М.Б. Управление государственной и муниципальной собственностью: Учебное пособие. Красноярск 2008. - 64 с. .

3. Местные органы власти: социально-экономические аспекты деятельности: Сборник обзоров. – М, 1993.-143с.

Управление по результатам: Пер.с финск./Общ.ред. и предисл. Я.А. Лейманна. – М.: Издательская группа «Прогресс», 1993. – 320с.

### 6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. Приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211).

#### 6.4. Нормативно-правовые документы

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации. Официальный текст по состоянию на 15 ноября 1999 года. – Историко-правовой комментарий. – М.: Издательская группа НОРМА—ИНФРА. М, 2000. – 80с.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) (действующая редакция) <http://www.garant.ru> Информационно-правовое обеспечение «Гарант»

#### 6.5. Интернет-ресурсы

1. [http://195.98.85.189:51413/CGI/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS](http://195.98.85.189:51413/CGI/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS) - Электронный каталог библиотеки Воронежского филиала РАНХиГС

#### 6.6. Справочные системы

1. Консультант плюс
2. Гарант

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

7.1. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиотрансляции с использованием программы синтеза речи;
- использование помощи ассистента.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиотрансляции с использованием программы синтеза речи;
- использование помощи ассистента.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиотрансляции с использованием программы синтеза речи;
- использование помощи ассистента.

7.2. Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: <http://vrn.ranepa.ru/>

7.3. Для контактной и самостоятельной работы используются следующие мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся: «Консультант плюс», «Гарант», «Университетская библиотека on-line».

Информационные средства обучения: электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (многофункциональный мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

Многофункциональный мультимедийный комплекс в лекционной аудитории.

Учебные пособия для обучающихся с нарушениями зрения (согласно п. 6.5. Интернет-ресурсы).

Учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями слуха (согласно п. 6.5. Интернет-ресурсы).

Учебные пособия и учебники для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (согласно п. 6.5. Интернет-ресурсы).

7.4. Обучающиеся обеспечиваются следующим комплектом программного обеспечения, адаптированного для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB, WMV;

Пакет Access;

Microsoft Word, MS PowerPoint, Internet – Explorer;

MAGic – программа экранного увеличения;

Балаболка – программа синтеза речи;

Coll Reader – программа синтеза речи;

Jaws – программа речевой навигации.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB, WMV;

Пакет Access;

Microsoft Word, MS PowerPoint, Internet – Explorer.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG, DivX, RMVB, WMV;

Пакет Access;

Microsoft Word, MS PowerPoint, Internet – Explorer.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

брайлевская клавиатура для ввода информации;

увеличитель информации на мониторе;

невизуальный доступ к информации;

программы-синтезаторы речи;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения.

- с нарушениями слуха:  
средства беспроводной передачи звука (персональный усилитель звука, наушники);  
аудиторные колонки;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:  
специально отведенные места для инвалидов в аудитории, помеченные специальным знаком и находящиеся в максимальной близости от входа;  
альтернативные устройства ввода информации;  
средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы. В учебном процессе используются следующие программные продукты: MicrosoftWord, MS PowerPoint, Internet – Explorer.