Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Воронежский филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления – Высшая школа государственного управления

Кафедра государственной и муниципальной службы и кадровой политики

Утверждена
решением кафедры
государственной и муниципальной
службы и кадровой политики
Протокол от «24» апреля 2017 г.
№ 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05 «Стратегический менеджмент и управление проектами в государственном управлении»

Краткое наименование дисциплины – Стратег. менеджмент и управл. проектами в ГУ

по направлению подготовки

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Магистерская программа «Государственная политика и местное самоуправление»

Квалификация магистр

Форма обучения - заочная

Год набора - 2017

Воронеж, 2017 г.

Автор–составитель:

Доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой ГМСК Соломахин А.Н.

Заведующий кафедрой
государственной и муниципальной службы и кадровой политики, доктор экономических наук, профессор, Соломахин А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 4
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 9
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 15
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения дисциплины 17
6.1 Основная литература 17
6.2 Дополнительная литература 18
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 18
6.4. Нормативно-правовые документы 18
6.5. Интернет-ресурсы 18
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1 Дисциплина «Стратегический менеджмент и управление проектами в государственном управлении» обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	владением организаторскими способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе в кризисных ситуациях	ПК- 2.1	владением организаторскими способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе в кризисных ситуациях

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-2.1	на уровне знаний*:* − основных категорий и понятий стратегического менеджмента; − принципы формирования организационной структуры исполнительных органов государственной власти (ИОГВ); − основных категорий и понятий управления проектами; − основы организационно-управленческой деятельности с учётом национальных требований к компетенции специалистов по управлению проектами (НТК 3.0).
	на уровне умений*:* − определять цель стратегического развития; − определять направления и задачи стратегического развития; − определять организационную структуру ИОГВ; − выявлять проблемы и определять цели проектного управления; − планировать реализацию проекта, в том числе и в кризисных ситуациях; − обеспечивать контроль хода реализации проекта.
	на уровне навыков*:* – применения основных технологий стратегического менеджмента; – применения основных технологий управления проектами.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.05 «Стратегический менеджмент и управление проектами в государственном управлении» преподаётся для студентов обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» является обязательной дисциплиной вариативной части Блока Б 1. Освоение дисциплины осуществляется на 1 курсе. Общая трудоёмкость дисциплины 4 ЗЕТ (144 академических или 108 астрономических часов). Контактная работа обучающихся с преподавателем составляет 28 академических или 21 астрономических часов; самостоятельная работа – 107 академических или 80,25 астрономических часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен в форме тестирования.

Общее количество часов, выделенных на контактную работу с преподавателем:

Таблица 1

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		Объем дисциплины, акад.час./астр.час.			
		Всего (акад.час./ астр.час.)	Курс		
			1	2	3
Заочная форма обучения					
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***28/21***	28/21		
лекционного типа (Л)		**8/6**	8/6		
практического (семинарского) типа (ПЗ)		**20/15**	20/15		
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		**107/80,25**	107/80,25		
Промежуточная аттестация	**форма**	**экзамен**	экзамен		
	час.	**9/6,75**	9/6,75		
Общая трудоемкость (акад. час. /астр. час. / з.е)		**144/108/4**	144/108/4		

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, акад.час./астр.час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Сущность и содержание стратегического менеджмента в ИОГВ	14/10,5	2/1,5		2/1,5		10/7,5	Н, О, Д
Тема 2	Целеполагание и стратегическое планирование социально-экономического развития в ИОГВ	12/9	0		2/1,5		10/7,5	О, Д
Тема 3	Определение направлений и задач стратегического развития в ИОГВ	10/7,5	0		2/1,5		8/6	О, Д
Тема 4	Формирование организационной структуры ИОГВ	10/7,5	0		2/1,5		8/6	О, Д
Тема 5	Методы, обеспечивающие достижение цели стратегического развития в ИОГВ	12/9	0		2/1,5		10/7,5	О, Д
Тема 6	Управление проектами как научная дисциплина	10/7,5	2/1,5		0		8/6	Н, О
Тема 7	Требования к компетенции специалистов по управлению про-	10/7,5	2/1,5		0		8/6	Н, О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, акад.час./астр.час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
	ектами							
Тема 8	Общая (базовая) компетентность, системная модель управления проектом	10/7,5	2/1,5		0		8/6	Н
Тема 9	Объекты управления и контекстуальная компетентность в управлении проектами	10/7,5	0		2/1,5		8/6	О, Д
Тема 10	Субъекты управления проектами и поведенческая компетентность	10/7,5	0		2/1,5		8/6	О, Д
Тема 11	Процессы управления и техническая компетентность	10/7,5	0		2/1,5		8/6	О, Д
Тема12	Разработка и реализация отраслевого проекта (программы) развития	17/12,75	0		4/3		13/9,75	О, Д
Промежуточная аттестация		9						Экз
	Всего:	**144/108**	**8/6**		**20/15**		**107/80,25**	**9/6,75**

Примечание:
** - формы текущего контроля успеваемости: наблюдение (Н), опрос (О), диспут (Д).*
*** - формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание стратегического менеджмента в исполнительных органах государственной власти

Сущность и содержание понятия стратегический менеджмент, исторические предпосылки возникновения и этапы развития стратегического менеджмента. Основные школы стратегического менеджмента. Отличия стратегического менеджмента от оперативного менеджмента. Модели государственного стратегического планирования: советская, радикально-демократическая, существующая, оптимальная.

Цели и задачи стратегического менеджмента в ИОГВ. Организационные формы ИОГВ, реализующие стратегическое управление: федеральный, региональный и муниципальный уровень. Нормативное регулирование государственного стратегического (социально-экономического) планирования. Понятие системы стратегического планирования, базовые понятия и принципы, заложенные в Федеральный закон от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». Основные понятия и определения, отражающие суть и содержание государственного планирования социально-экономического развития в Российской Федерации.

Тема 2. Целеполагание в стратегическом планировании социально-экономического развития в исполнительных органах государственной власти

Процесс целеполагания и его значение в разработке и реализации документов стратегического планирования социально-экономического развития (СЭР) в ИОГВ, определяемый федеральным законом от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ. Группа планирования.

Стратегический анализ и форсайт, как базовый инструмент целеполагания в ИОГВ. Содержание процесса стратегического анализа (Форсайта). Алгоритм целеполагания.

Этапы стратегического анализа, формирование концепции, методы, механизмы и целевые показатели. Взаимодействие группы планирования.

Тема 3. Определение направлений и задач стратегического развития в исполнительных органах государственной власти

Технология определения направлений и задач стратегического развития в ИОГВ. Определение, анализ и оценка внешних и внутренних факторов, влияющих на процесс СЭР.

Качественные и количественные методы обработки исходных данных о социально-экономическом состоянии на национальном, региональном и муниципальном уровнях.

Создание и редактирование таблиц, построение трендов. Группировка данных, определение сильных и слабых сторон, преимуществ и угроз в СЭР, проведение SWOT-анализа. Определение направлений и задач стратегического развития в ИОГВ.

Тема 4. Формирование организационной структуры в исполнительных органах государственной власти

Цель, направления и задачи реализации Стратегии СЭР. Показатели эффективности реализации стратегии СЭР. Ключевые показатели эффективности деятельности ИОГВ. Система ключевых показателей эффективности. Разработка системы ключевых показателей эффективности деятельности ИОГВ.

Понятие «организационная структура» и его взаимосвязь с целью, направлениями и задачами стратегии СЭР. Формирование организационно-функциональной матрицы. Формирования и определение критерия эффективности реализации стратегии СЭР. Оптимизация организационной структуры ИОГВ с учетом направлений и задач, стратегического развития в ИОГВ.

Тема 5. Методы, обеспечивающие достижение цели стратегического развития в исполнительных органах государственной власти

Программно-целевое планирование как основной метод реализации документов стратегического планирования в ИОГВ. Роль программно-целевого планирования в системе государственного планирования, программный бюджет. Программирование. Виды планирования, система программно-целевого планирования и взаимосвязи между различными видами и уровнями государственных программ.

Тема 6. Управление проектами как научная дисциплина

Характеристика дисциплины, понятие проекта, историческая ретроспектива проектного подхода. Теоретические предпосылки и прикладные задачи методологии управление проектами (Project Management). Тройственная ограниченность (треугольник управления проектами), общая схема управления организацией с использованием операционной и проектной деятельности, характеристика операционной и проектной деятельности и их отличие. Структура системы управления проектами организации (предприятия) с обратной связью, критерий успеха проекта, особенности формирования показателей (критерев) эффективности управления проектами в органах исполнительной власти.

Тема 7. Требования к компетенции специалистов по управлению проектами

Международные (IPMA) и национальные требования (SOVNET) к компетенции специалистов по управлению проектами и их взаимосвязь, общая структура национальных требований к компетентности (НТК 3.0), понятие элемента компетентности. Сертификационные уровни методологии управления проектами (программами, портфелями).

Тема 8. Общая (базовая) компетентность, системная модель управления проектом

Содержание понятия «проект» как объекта управления, двойственная природа проекта, как уникального комплекса работ направленного на получение нового продукта (услуги) и как целенаправленного изменения организационной системы. Основные признаки проекта как целенаправленного изменения организационной системы. Особенности реализации проектов по изменению системы управления в органах исполнительной власти. Задача определения общего критерия эффективности деятельности при реализации проектного подхода в органах исполнительной власти. Функциональная матрица и формирование критерия эффективности для проекта, который направлен на внедрение проектного подхода в деятельность органов исполнительной власти. Критерий успешности проекта, успешность управления проектом и критерий успешности управления проектом. Общая схема жизненного цикла проекта (программы, портфеля), жизненный цикл административного органа управления (администрации), услуги и проекта.

Тема 9. Объекты управления и контекстуальная компетентность в управлении проектами

Проект, программа и портфель проектов, как объекты управления. Этапы и стадии реализации проектов, программ и портфелей проектов. Тенденции проектно-ориентированной деятельности в органах исполнительной государственной власти (ОИГВ) и местного самоуправления (МСУ). Примеры реализации управления проектами в России, на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Понятие проектно-ориентированной организации (компании). Организация проектного управления на примере деятельности правительства Белгородской области.

Тема 10. Субъекты управления проектами и поведенческая компетентность

Заинтересованные стороны (стейкхолдеры) проекта, Фримен Р.Е. процесс анализа и управления стейкхолдерами проекта. Возможные и ключевые участники проекта при его реализации органами исполнительной власти, методы определения стейкхолдеров проекта. Определение целей ключевых участников проекта на основе существующих требований к их деятельности с учётом целевых показателей эффективности ОИГВ и МСУ, формирование, группировка и стратификация показателей эффективности органов исполнительной власти. Анализ заинтересованности стейкхолдеров в реализации проекта и степени влияния каждого стейкхолдера на проект.

Тема 11. Процессы управления и техническая компетентность

Проектно-ориентированное управление. Внедрение проектного управления. Инициация проекта. Планирование проекта. Организация и контроль выполнения проекта. Анализ и регулирование выполнения проекта. Закрытие проекта. Управление предметной областью проекта. Управление проектом по временным параметрам. Управление стоимостью и финансированием проекта. Управление качеством в проекте. Управление рисками и возможностями в проекте. Управление человеческими ресурсами в проекте. Управление коммуникациями в проекте. Управление закупками и контрактами в проекте. Управление изменениями в проекте. Управление безопасностью в проекте.

Тема 12. Разработка и реализация отраслевого проекта (программы) развития

Кейс-стади: Разработка и реализация отраслевого проекта (программы) развития. Метод кейсов (англ. *Case method*, кейс-метод, кейс-стади, case-study, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) - техника обучения, использующая описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. При разработке и реализации проекта, обучающиеся должны проанализировать предлагаемый для реализации отраслевой проект, разработать разобраться в его сути и разработать устав (паспорт) проекта.

Предложить возможный план реализации проекта и разработать проект в системе MS Project. Кейс базируются на реальном фактическом материале и максимально приближен к реальной ситуации.

Исходная информационно-аналитическая база:

- Описание проблемной ситуации и требований к проекту;
- Шаблоны документов для разработки проекта.

Нормативно-правовая база:

- Распоряжение министерства экономического развития Российской федерации от 14 апреля 2014 г. №26Р-АУ «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти»;
- ГОСТ Р 54869 – 2011. «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»;
- ГОСТ Р 54870 – 2011. «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов»;
- ГОСТ Р 54871 – 2011. «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой».

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.05 «Стратегический менеджмент и управление проектами в государственном управлении» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

при проведении занятий лекционного типа:
– наблюдение, опрос;

при проведении занятий семинарского типа:
- опрос, диспут;

при контроле результатов самостоятельной работы студентов:
- контроль самостоятельной работы осуществляется на занятиях семинарского типа.

4.1.2. Экзамен проводится с применением следующих методов (средств): тестирования.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Тема. «Сущность и содержание понятия стратегический менеджмент, исторические предпосылки возникновения и этапы развития стратегического менеджмента»

Формы текущего контроля – опрос, диспут

Вопросы для опроса:

1. Дайте описание понятию «стратегический менеджмент».
2. Приведите примеры реализации стратегического менеджмента в области государственного и муниципального управления.
3. Рассмотрите стратегический менеджмент как деятельность, направленную на реализацию процесса стратегического развития в ИОГВ.

Вопросы диспута:

1. Содержание понятия «стратегический менеджмент» в сфере государственного управления.

2. Стратегический менеджмент как деятельность, направленная на реализацию процесса стратегического развития в ИОГВ.

3. Применение в существующей системе стратегического планирования различных моделей государственного стратегического планирования: советская, радикально-демократическая, существующая, оптимальная.

Тема. «Целеполагание в стратегическом планировании социально-экономического развития в исполнительных органах государственной власти»

Формы текущего контроля – опрос, диспут

Вопросы для опроса:

1. Процесс целеполагания и его значение в разработке и реализации документов.
2. Дайте определение целеполаганию исходя из содержания федерального закона от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ.
3. Какие этапы входят в процесс (алгоритм) целеполагания?
4. Что такое стратегический анализ?
5. Кто входит в состав группы планирования?

Вопросы диспута:

1. Роль и место процесса целеполагания в стратегическом менеджменте в ОИГВ.
2. Стратегический анализ и форсайт, необходимость или потребность?
3. Примеры объектов и предметов в научных исследованиях в области государственного и муниципального управления и местного самоуправления.

Тема. «Направления и задачи стратегического развития в исполнительных органах государственной власти»

Формы текущего контроля – опрос, диспут

Вопросы для опроса:

1. В чем состоит процесс определения, анализа и оценки внешних и внутренних факторов, влияющих на процесс СЭР.
2. Раскройте технологию определения направлений и задач стратегического развития.

Вопросы диспута:

1. Методы, методики и инструменты целеполагания и точность определения стратегической цели, направлений и задач развития.
2. Роль **проведение SWOT-анализа в определении направлений и задач стратегического развития в ИОГВ**.

Тема. «Формирование организационной структуры в ИОГВ»

Формы текущего контроля – опрос, диспут

Вопросы для опроса:

1. Дайте характеристику цели, направлениям и задачам реализации Стратегии СЭР.
2. Назовите показатели эффективности реализации стратегии СЭР.
3. Какие существуют ключевые показатели эффективности деятельности ИОГВ?

Вопросы диспута:

1. Разработка системы ключевых показателей эффективности деятельности ИОГВ, потребность или необходимость?
2. Понятие «организационная структура» и его взаимосвязь с целью, направлениями и задачами стратегии СЭР.
3. Оптимизация организационной структуры ИОГВ с учетом направлений и задач, стратегического развития в ИОГВ.

Тема. «Методы, обеспечивающие достижение цели стратегического развития в исполнительных органах государственной власти»

Формы текущего контроля – опрос, диспут

Вопросы для опроса:

1. Что такое программно-целевое планирование?

2. Что такое программирование?
3. Что такое государственная программа?
4. Что такое программный бюджет?
5. Какие виды государственных программ существуют?
6. Что такое системы программно-целевого планирования?

Вопросы диспута:

1. Роль программно-целевого планирования в системе государственного планирования, программный бюджет.

2. Виды планирования, система программно-целевого планирования и взаимосвязи между различными видами и уровнями государственных программ.

Тема. «Объекты управления в управлении проектами»

Формы текущего контроля – опрос, диспут

Вопросы для опроса:

1. Что такое проект?
2. Что такое программа?
3. Что такое портфель проектов?
4. Что такое проект, программа и портфель проектов, как объекты управления?
5. Перечислите этапы реализации проектов, программ и портфелей проектов.

Вопросы диспута:

1. Проект, программа и портфель проектов, как объекты управления. Этапы и стадии реализации проектов, программ и портфелей проектов.

2. Тенденции проектно-ориентированной деятельности в органах исполнительной государственной власти (ОИГВ) и местного самоуправления (МСУ).

Тема. «Субъекты управления в управлении проектами»

Формы текущего контроля – опрос, диспут

Вопросы для опроса:

1. Кто такие заинтересованные стороны (стейкхолдеры) проекта?
2. Что входит процесс анализа и управления стейкхолдерами проекта?
3. Кто такие возможные и ключевые участники проекта при его реализации органами исполнительной власти?
4. Что такое матрица заинтересованных сторон (стейкхолдеров) проекта?

Вопросы диспута:

1. Определение целей ключевых участников проекта на основе существующих требований к их деятельности с учётом целевых показателей эффективности ОИГВ и МСУ.

2. Анализ заинтересованности стейкхолдеров в реализации проекта и степени влияния каждого стейкхолдера на проект.

Тема. «Процессы управления и техническая компетентность»

Формы текущего контроля – опрос, диспут

Вопросы для опроса:

1. Что такое проектно-ориентированное управление?
2. Что такое управление предметной областью проекта?
3. Что такое проектом по временным параметрам?
4. Что такое управление стоимостью и финансированием проекта?
5. Что такое управление качеством в проекте?
6. Что такое управление человеческими ресурсами в проекте?
7. Что такое управление коммуникациями в проекте?
8. Что такое управление изменениями в проекте?
9. Что такое управление безопасностью в проекте?

Вопросы диспута:

1. Внедрение проектного управления..

2. Организация и контроль выполнения проекта

Тема. «Отраслевой проекта (программа) развития»
Формы текущего контроля – опрос, диспут
Вопросы для опроса:

1. Что такое паспорт проекта?
2. Что такое базовый план управления проектом?
3. Что такое ведомость изменений проекта?
4. Что такое отчёт о выполнении проекта?
5. Что такое план управления человеческими ресурсами в проекте?
6. Что такое план управления коммуникациями в проекте?
7. Что такое план управления рисками в проекте?
8. Что такое бюджет проекта?

Вопросы диспута:

1. План управления рисками: потребность или необходимость?
2. MS Project как универсальный инструмент реализации проекта

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе ос-воения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компе-тенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-2	владением организаторскими способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе в кризисных ситуациях	ПК- 2.1	владением организаторскими способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе в кризисных ситуациях

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ПК – 2.1	- результаты текущего контроля деятельности студента; - качество выполнения студентом задания в компьютерном классе; - качество выполнения студентом самостоятельной работы; - теоретические знания студентов, выявленные при проведении *экзамена.*	- уровень осмысления теоретического анализа материала; - активность участия в обсуждении и в освещении результатов работы перед всей группой по выполнению учебного задания в ходе дискуссии - уровень выполнения практических заданий в компьютерном классе - уровень осмысления учебного материала по результатам тестирования

4.3.2 Типовые оценочные средства

Перечень вопросов для тестирования и оценки промежуточных знаний студентов:

1. Дайте определение стратегическому менеджменту.

2. Дайте определение целеполаганию исходя из содержания федерального закона от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ.
3. Какие этапы входят в процесс (алгоритм) целеполагания?
4. Что такое стратегический анализ?
5. Кто входит в состав группы планирования?
6. Какие документы входят в комплекс официальных документов по стратегическому планированию развития регионов?
7. Дайте характеристику цели, направлениям и задачам реализации Стратегии СЭР.
8. Назовите показатели эффективности реализации стратегии СЭР.
9. Что такое программно-целевое планирование?
10. Что такое программирование?
11. Что такое государственная программа?
12. Что такое программный бюджет?
13. Какие виды государственных программ существуют?
14. Что такое системы программно-целевого планирования?
15. Какие существуют ключевые показатели эффективности деятельности ИОГВ?
16. Какие этапы характерны для разработки Стратегии социально-экономического развития?
17. Какие этапы характерны для разработки программы социально-экономического развития?
18. Какие этапы характерны для разработки концепции социально-экономического развития?
19. Что представляет собой стратегия социально-экономического развития?
20. Что применяют в качестве основного метода анализа сильных и слабых сторон стратегии социально-экономического развития региона обычно применяют?
21. На какой срок принимается Стратегия социально-экономического развития Воронежской области?
22. Дайте определение плана.
23. В чём состоит задача планирования в общем смысле?
24. Что обеспечивает программно-целевой метод планирования?
25. Что понимается под прогнозом?
26. Какой период соответствует долгосрочному горизонту планирования при разработке Стратегии социально-экономического развития региона?
27. Какова основная цель социальной политики Стратегии развития Воронежской области до 2020 года принятой в июне 2010 года?
28. Какие документы обеспечивают реализацию процесса стратегического планирования развития Воронежской области?
29. Что такое социально-экономическое прогнозирование?
30. Какие методы прогнозирования применяются в социально-экономическом прогнозировании?
31. Какова типология прогнозов, каковы их основные классификационные признаки?
32. Что такое система социально-экономического прогнозирования?
33. Какие основные группы прогнозов включает в себя система социально-экономического прогнозирования?
34. Каковы основные принципы прогнозирования?
35. В чём заключаются основные функции прогнозирования?
36. Какие методы прогнозирования относятся к «интуитивным»?
37. Что такое экономический потенциал социально-экономической системы (страны)?
38. Какие методы и средства объединяет дисциплина управление проектами?
39. Что называется проектом?
40. В каком году и где была впервые создана международная ассоциация управления проектами?
41. Что включают в себя национальные требования к компетенции специалистов в области управления проектами в России?
42. Для чего предназначена базовая (общая) компетентность?
43. Что такое компетентность?
44. Для чего предназначены объекты управления и контекстуальная компетентность?

45. Для чего предназначены субъекты управления и поведенческая компетентность?
46. Для чего предназначены процессы управления и техническая компетентность?
47. Что не включает в себя элемент компетентности?
48. Какой уровень квалификации является наивысшим для специалистов в области управления проектами?
49. Какой уровень квалификации для специалистов в области управления проектами не требует подтверждения профессиональных навыков при сертификации?
50. Какой уровень квалификации для специалистов в области управления проектами соответствует «Сертифицированному управляющему проектами»?
51. Что называется компетенцией?
52. Какой уровень квалификации для специалистов в области управления проектами необходим для управления портфелем проектов?
53. О чём гласит закон Лермана?
54. Что учитывает методология управления проектами основанная на «тройственной ограниченности»?
55. Какие признаки имеет проектная деятельность?
56. Какие признаки имеет операционная деятельность?
57. Что служит критерием успеха проекта?
58. В чем состоит отличие при реализации проектного подхода в государственном и муниципальном управлении от хозяйствующих субъектов?
59. Что включает в себя системная методология управления?
60. Какие основные блоки содержит системная модель УП?
61. Что не относят к основным свойствам системной модели УП?
62. Что обеспечивает функциональная матрица?
63. Что обеспечивает схема жизненного цикла проекта?
64. Какой минимальный срок реализации проекта по внедрению УП в деятельность ОИГВ и МСУ может быть установлен?
65. Жизненный цикл проекта (программы) и жизненным цикл создаваемого в ходе реализации проекта продукта или услуги отличается (да или нет)?
66. Кто входит в состав ключевых участников проекта?
67. Кто не входит в состав ключевых участников проекта?
68. Сколько этапов включает в себя процесс анализа и управления стейкхолдерами ?
69. Кто такие стейкхолдеры проекта?
70. Что называется длительностью в рамках управления проектами?
71. Что относится к ресурсам проекта?
72. Что такое трудозатраты проекта ?
73. Как рассчитываются трудозатраты для назначений?
74. Как рассчитываются трудозатраты для ресурсов?
75. Дайте определение понятию Единицы в MS Project?
76. Что является задачей с фиксированной длительностью?
77. Что является задачей с фиксированным объемом ресурсов?
78. Что является задачей с фиксированными трудозатратами?
79. Что является вехой проекта?
80. Какая работа в управлении проектами называется последователем?
81. Какая работа в управлении проектами называется предшественником?
82. Какие типы зависимостей задач применяются в MS Project?
83. Что такое зависимость Окончание-начало?
84. Что такое зависимость Начало-начало?
85. Что такое зависимость ь Окончание-окончание?
86. Какие типы ограничений применяются в MS Project?
87. Что можно отнести к материальным ресурсам?
88. Что такое временной резерв?
89. Что такое зависимость свободный временной резерв?
90. Что такое общий временной резерв?

91. Что такое критическая задача?
92. Что представляет собой последовательность, состоящая из критических задач?
93. Что является выделяющим фильтром в MS Project?
94. Что можно назвать превышением доступности?
95. Какие причины влияют на превышения доступности ресурса?
96. Какие существуют пути выравнивая ресурсов?

Шкала оценивания

При проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Стратегический менеджмент и управление проектами в государственном управлении» в процессе тестирования используется программа Assist 2 (v 1.2). В программе используется следующая шкала оценок:

1. За каждый ответ на вопрос учащийся может получить от 0 до 1 балла. Для получения 1 балла учащийся должен отметить только все правильные ответы.

2. Оценка за ответ рассчитывается по формуле:

Оценка= КВП / ОКП / (КВН + 1), где

КВП - Количество выбранных правильных вариантов;
ОКП - Общее количество правильных вариантов в вопросе;
КВН - Количество выбранных неправильных вариантов.

Таблица 3. Шкала оценивания

Система оценивания	Диапазон оценивания
Отлично (оценка пять)	от 4,7 до 5,00
Хорошо (оценка четыре)	3,8 до 4,69
Удовлетворительно (оценка три)	3,00 до 3,79
Неудовлетворительно (оценка два)	0 до 2,99

4.4. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 01.09.2016 № 114-217/1.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины.

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Работа с литературой – 5 часов в неделю

Подготовка к практическому занятию – 3 часа.

Подготовка к экзамену – 9 часов.

Описание последовательности действий или сценарий изучения дисциплины

Этап I. Подготовка.

Дисциплина «Стратегический менеджмент и управление проектами в государственном управлении» построена на основе нескольких переводных и отечественных учебников, студентам желательно иметь у себя основные материалы из списка рекомендованной литературы.

Этап II. Процесс обучения.

В ходе учебы студент обязан активно использовать все формы обучения – посещать лекции и семинарские занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Процесс изучения дисциплины включает в себя:

1. Работу под руководством преподавателя (лекции, семинарские занятия, консультации преподавателя по вопросам, в которых студент не смог разобраться самостоятельно, и консультация преподавателя перед экзаменом).

2. Самостоятельную работу студента (проработка текстов лекций, подготовка к семинарским занятиям, самостоятельный поиск и изучение фундаментальной и современной научной литературы, написание докладов, анализ и обработка статистических данных при выполнении аналитической работы по одной из рекомендованных преподавателем проблем, а также подготовка к сдаче экзамена).

Алгоритм подготовки студентов при изучении дисциплины «Стратегический менеджмент и управление проектами в государственном управлении».

1. Посещение лекций. Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них студент получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов. На лекциях студентов знакомят с разными методологическими подходами к проведению научно-исследовательских работ.

Предполагается, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто студентам трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает студентов на дальнейшие исследования и поиск научных решений в рамках его самостоятельной работы. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает.

2. Семинарские занятия. Эти занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На семинаре студенты под руководством преподавателя обсуждают дискуссионные вопросы, заслушивают доклады, проводят деловые игры, решают задачи, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания. Для успешного проведения семинара студенту следует тщательно подготовиться. Основной формой подготовки студентов к семинарским занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, информацией о социально-экономических событиях в России.

Изучив конкретную тему, студент может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на семинарском занятии задать их преподавателю. На семинарах студент набирает баллы по текущей успеваемости в рамках модульного обучения, поэтому важно проявить себя с лучшей стороны. Семинар предоставляет студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

3. Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа предполагает изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку сообщений.

Этап III. Подготовка к экзамену.

Основная задача на этом этапе – сформировать целостное представление о стратегическом менеджменте и управлении проектами в государственном управлении.

Минимальный объем знаний для сдачи экзамена по дисциплине формируется на основе изучения перечня вопросов для тестирования и оценки промежуточных знаний студентов.

Для сдачи экзамена по дисциплине студентам необходимо своевременно выполнять все виды учебных работ в ходе изучения дисциплины, поскольку итоговая оценка их деятельности складывается на основе суммы баллов, полученных в процессе всего обучения.

Общие рекомендации по работе с литературой

Наиболее предпочтительна последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

1. изучение основной учебной литературы;
2. проработка дополнительной (учебной и научной) литературы;
3. проработка и анализ нормативно-правовой базы.

В ходе чтения очень полезно, хотя и не обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю.

По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удается овладеть в «последние дни» перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе экзамена, но – что особенно важно – в последующей профессиональной деятельности.

Советы при подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену следует в первую очередь обратить внимание на определения основных понятий курса. Определение должно формулироваться точно, любая неточность в формулировке определения, как правило, приводит к тому, что оно становится неверным.

Разъяснения по работе с тестовой системой курса приведены в подразделе 4.3.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

6.1 Основная литература

1. Соломахин А.Н. Планирование социально-экономического развития муниципальных образований в России: учебное пособие / А.Н. Соломахин, Б.Е. Трахтенберг, Воронежский филиал РАНХиГС – Воронеж: Научная книга, 2012. – 153 с.
2. Соломахин А.Н. Курс лекций по дисциплине «Социально-экономическое прогнозирование» для студентов всех форм обучения по направлениям / А.Н. Соломахин, – Воронеж: Воронежский филиал РАНХиГС, 2012. – 153 с.
3. Шахворостов Г.И. Стратегический менеджмент и управление проектами в государственном управлении: учебно-методическое пособие / Г.И. Шахворостов, А.Н. Соломахин, - Воронеж: Воронежский филиал РАНХиГС, 2014. – 150 с.
4. Андреев А.А. и др., Управление проектами: Основы профессиональных знаний, Национальные требования к компетентности специалистов (NCB – SOVNET National Competence Baseline Version 3.0) – М.: ЗОА «Проектная ПРАКТИКА», 2010 – 256 с.
5. Мазур И.И., Управление проектами: учебное пособие - 6-е изд. стер., под общ. ред. И.И. Мазура и В.Д. Шапиро / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге, А.В. Полковников - М. : Омега - Л, 2014. - 960 с.

6.2 Дополнительная литература

1. Баркалов С.А., Бурков В.Н. и др. Математические основы управления проектами, учебное пособие/ С.А. Баркалов, В.Н. Бурков и др. – М.: Высшая школа, 2012. - 423 с.

2. Кузык Б.Н. Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития: учебник / Б.Н. Кузык, В.И. Кушлин, Ю.В. Яковец. – М.: ЗАО Издательство «Экономика», 2006. – 427 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 208 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60482.— ЭБС «IPRbooks»;

2. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/46480.— ЭБС «IPRbooks»

6.4. Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2017-2016 года
2. Федеральный закон Российской Федерации от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»
3. Федеральный закон Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации»
4. ГОСТ 10006:2003, аналог международного стандарта ИСО 10006:2003 «Системы менеджмента качества - Руководство по менеджменту качества при проектировании» (ISO 10006:2003 «Quality management systems - Guidelines for quality management in projects»
5. ГОСТ Р 54869 – 2011. «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»
6. ГОСТ Р 54870 – 2011. «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов»
7. ГОСТ Р 54871 – 2011. «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой».

6.5. Интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система http://www.iprbookshop.ru
2. Электронная библиотечная система https://e.lanbook.com/
3. Электронная библиотечная система https://www.biblio-online.ru

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы.

В учебном процессе используется следующее:

программные продукты: Microsoft Office 2007;

Справочные системы

1. Консультант плюс
2. Гарант