Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Воронежский филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления –
Высшая школа государственного управления

Кафедра государственной и муниципальной службы и кадровой политики

Утверждена

решением кафедры

государственной и муниципальной службы и кадровой политики

Протокол от «24» апреля 2017 г.

№ 11

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 «Управление в социальной сфере»

Краткое наименование дисциплины – Упр. в СС

по направлению подготовки

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Магистерская программа «Государственная политика и местное самоуправление»

Квалификация магистр

Форма обучения – заочная

Год набора – 2017

Воронеж, 2017

Автор–составитель:
Доцент, кандидат технических наук, доцент кафедры ГМСКП Камышников Анатолий Иванович

Заведующий кафедрой
ГМСКП профессор, доктор экономических наук, Соломахин Александр Николаевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……..5
3. Содержание и структура дисциплины……5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине ……..9
5. Методические указания для обучающихся по освоению ……..17
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине…… 20

6.1. Основная литература……20

6.2. Дополнительная литература……20

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы……20

6.4. Нормативные правовые документы…….……..20

6.5 Интернет-ресурсы……..…….21

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы…….….21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1.Дисциплина Б1.В.08 «Управление в социальной» сфере обеспечивает овладение следующей компетенцией с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4	владение способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления	ПК-4.2	- способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности; - способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; - владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (в области управления социальной сферой).

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-4.2	на уровне знаний: об основных закономерностях и задачах развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне; основные категории и понятия регионального маркетинга в системе государственного управления; содержание, а также механизм организации экономики общественного сектора в современных условиях мирового хозяйства в целом и в условиях экономики Российской Федерации.
	на уровне умений: объяснить основные закономерности и задачи развития социальной сферы на муниципальном уровне, основные проблемы взаимодействия органов управления социальной сферой на разных уровнях и программы их развития; использовать маркетинговые инструменты для изучения и изменения ситуации в регионе; анализа маркетингового пространства региона, решения поставленных маркетинговых задач, выбора оптимальных решений для социально-экономического развития региона.

	на уровне навыков: планирование развития социальной сферы на государственном и муниципальном уровне и обеспечивать работы по их внедрению, обеспечение координации деятельности государственных и муниципальных органов управления социальной сферой; применение маркетинговых технологий на практике государственного и муниципального управления.

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление в социальной сфере» относится к обязательным дисциплинам вариативной части блока дисциплин Б1.

Компетенции, знания, навыки и умения, приобретенные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами в процессе их дальнейшей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Участие общественности в разработке управленческих решений» и др.

Общее количество академических часов или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем представлено в Таблице 1:

Таблица 1

Вид учебных занятий и самостоятельная работа		**Объем дисциплины, акад. час. /астр. час.**			
		Всего	**Курс**		
			1	2	3
Заочная форма обучения					
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:		***12/9***		***12/9***	
лекционного типа (Л)		**4/3**		**4/3**	
практического (семинарского) типа (ПЗ)		**8/6**		**8/6**	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		**92/69**		**92/69**	
Промежуточная аттестация	**форма**	**зачет**		**зачет**	
	час.	**4/3**		**4**	
Общая трудоемкость (акад. час. /астр. час. / з.е.)		**108/81/3**		**108/81/3**	

3. Содержание и структура дисциплины

Таблица 2

№ п/п	**Наименование тем**	**Объем дисциплины, акад. час. /астр. час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СР**	
			Л	**ЛР**	**ПЗ**	**КСР**		
Заочная форма обучения								
Тема 1	Понятие социальной сферы. Ее основные компоненты.	10/7,5	2/1.5				8/6	Н, О

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины, акад. час. /астр. час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Заочная форма обучения								
Тема 2	Современные тенденции управления в социальной сфере	10/7,5	2/1.5				8/6	Н, О
Тема 3	Структура управления образованием. Образовательные учреждения.	10/7,5			2/1,5		8/6	О, ПР
Тема 4	Сфера культуры: особенности организации и управления	10/7,5					10/7,5	О, ПР
Тема 5	Управление физкультурой и спортом, особенности, функции, задачи.	10/7,5					10/7,5	О, ПР
Тема 6	Органы управления наукой. Формы организации управления наукой. Научные учреждения.	10/7,5					10/7,5	О, ПР
Тема 7	Структура управления здравоохранением. Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении	10/7,5			2/1,5		8/6	О, ПР
Тема 8	Основные цели и задачи реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Проблемы реформирования ЖКХ.	12/9			2/1,5		10/7,5	О, ПР
Тема 9	Государственная молодежная политика. Основные положения и цель государственной молодежной политики.	10/7,5					10/7,5	О, ПР
Тема 10	Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды. Социальная защита населения	12/9			2/1,5		10/7,5	О, ПР
Промежуточная аттестация		4/3						За
	Всего:	**108/81**	**4/3**		**8/6**		**92/69**	**4/3**

Примечание:

** - формы текущего контроля успеваемости: наблюдение (Н), опрос (О), презентация с последующим групповым обсуждением (ПР).*

*** - - формы промежуточной аттестации: зачет (За)*

Содержание дисциплины

Типовые оценочные материалы 1. Понятие социальной сферы. Ее основные компоненты.

Содержание понятия «социальная сфера». Структура социальной сферы, ее основные компоненты, их характеристика. Цель функционирования социальной сферы. Объект социального развития. Субъект управления социальной сферы региона. Основные задачи управления социальной сферой. Принципы, функции, методы, механизмы, уровни социального управления. Подходы к управлению социальной сферой Система индикаторов, фиксирующих процессы в социальной сфере. Составляющие системы развития социальной сферы. Обобщающие показатели развития социальной сферы.

Типовые оценочные материалы 2. Современные тенденции управления в социальной сфере.

Современные тенденции управления социальной сферой. Концепции социального развития. Теория человеческого капитала. Концепция базовых нужд. Концепция качества жизни. Концепция развития человеческого потенциала. Понятие социальный капитал. Система показателей качества жизни как социально-экономическая категория. Оценка демографических последствий роста уровня жизни. Формула комбинированного подхода к определению социального индивидуального человеческого и общественного потенциала. Западные тенденции развития социальной сферы.

Типовые оценочные материалы 3. Структура управления образованием. Образовательные учреждения.

Структура управления образованием, уровни управления и распределение функций. Формы организации управления образованием. Образовательные учреждения. Причины роста дифференциации в системе образования. Рост платности образования. Элитарная система школьного и вузовского образования. Государственная политика в области образования на современном этапе. Принципы образовательной политики. Организационная основа образовательной политики. Приоритетный национальный проект «Образование»: сущность и проблемы реализации. Ведомственные целевые программы. Комплексный проект модернизации образования (КПМО). Система планирования реализации приоритетного национального проекта в сфере образования.

Типовые оценочные материалы 4. Сфера культуры: особенности организации и управления.

Особенности организации и управления культурой, как составной части социальной сферы. Инструменты и механизмы управления культурой. Политика государства в сфере управления культурой. Современное понимание культурной политики. Государство как субъект культурной политики. Цели и направления культурной политике. Глобализационные культурные процессы. Приоритетные направления культурной политики. Эффективные средства доступности культурных ценностей. Современные аспекты продвижения коллективного и индивидуального творчества.

Типовые оценочные материалы 5. Управление физкультурой и спортом, особенности, функции, задачи.

Физкультура и спорт как компонент социальной сферы. Управление системой физической культуры и спорта, особенности, управленческие отношения. Функции, задачи, методы, принципы управления физкультурой и спортом. Взаимодействие с другими компонентами социальной сферы. Массовый спорт. Его цели и задачи. Спорт высших достижений. Перспектив-

ное, текущее и оперативное планирование спортивной подготовки в условиях школ и ВУЗов. Основные пути достижения необходимой муниципальной структуры подготовленности: технической, физической, тактической и психической. Система физкультурных и спортивных организаций в России. Субъекты физкультурного (физкультурно-спортивного) движения в Российской Федерации. Организационная структура как важнейшая характеристика строения системы управления ФКиС.

Типовые оценочные материалы 6. Органы управления наукой. Формы организации управления наукой. Научные учреждения.

Основные понятия, связанные с наукой и научной деятельностью. Органы управления наукой, функции, распределение функций. Формы организации управления наукой. Научные учреждения. Формирование и обеспечение реализации государственной научно-технической политики. Приоритетные направления развития науки и техники. Критические технологии федерального уровня. Межотраслевые научно-технические проблемы. Развитие научно-технического потенциала России. Адаптация научно-технической сферы к условиям рыночной экономики. Механизмы государственной поддержки научно-технической и инновационной деятельности, рынка наукоемкой продукции и услуг. Научно-техническое сотрудничество с зарубежными странами. Меры по социальной защите научных работников, специалистов научных организаций и работников сферы научного обслуживания.

Типовые оценочные материалы 7. Структура управления здравоохранением. Особенности социально- экономических отношений в здравоохранении.

Система здравоохранения, особенности управления здравоохранением, принципы, функции, методы. Формы, уровни управления здравоохранением.
Цель политики в области здравоохранения. Руководящие органы управления здравоохранением в субъектах Российской Федерации. Местный уровень управления здравоохранением. Учреждения здравоохранения. Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении. Понятие медицинского обслуживания. Профилактическая направленность здравоохранения. Диспансеризация работающего населения. Проблемы управления здравоохранением и направления ее реформирования.

Типовые оценочные материалы 8. Основные цели и задачи реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Проблемы реформирования ЖКХ.

Понятие и структура ЖКХ: сущность, особенности. Основные сферы инженерного обеспечения. Современное состояние ЖКХ в РФ. Причины кризиса реформы системы ЖКХ. Реформа ЖКХ: цели, принципы, направления, механизмы реализации. Проблемы управления системой ЖКХ. Основные направления совершенствования и новые технологии в ЖКХ. Специфика деятельности органов МСУ в решении жилищных проблем, механизмы деятельности. Содержание и ход реализации жилищно-коммунальной реформы.

Типовые оценочные материалы 9. Государственная молодежная политика. Основные положения и цель государственной молодежной политики.

Основные направления государственной молодежной политики в Российской Федерации. Государственные и муниципальные органы организации молодежной политики. Обеспечение соблюдения прав молодежи. Обеспечение гарантий в сфере труда и занятости молодежи. Содействие предпринимательской деятельности молодежи. Государственная программа поддержка молодой семьи. Предоставление социальных услуг. Поддержка талантливой молодежи. Формирование условий, направленных на физическое и духовное развитие молодежи. Поддержка деятельности молодежных и детских объединений. Содействие международным молодежным обменам.

Типовые оценочные материалы 10. Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды. Социальная защита населения.

Понятие государственного и социального страхования, принципы, методы страхования. Система социальной защиты населения и её структура Социальное обеспечение населения. Социальные гарантии населения. Социальное страхование населения. Социальная поддержка населения. Пенсионные программы и пенсионные фонды. Социальная защита как компонент социальной сферы. Эконометрика социальной защиты населения. Социальная защита населения в системе социальной политики.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине.

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.08 «Управление в социальной сфере» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

При проведении занятий лекционного типа:

– наблюдение за поведением студентов во время занятий, за проявлением заинтересованности к содержанию занятия лекционного типа;
– вопросы студентам и ответы студентов на понимание новой терминологии, с которой знакомятся студенты на занятии (по ходу занятия);
– задания студентам для подготовки конспекта занятия в виде опорных сигналов;

При проведении занятий семинарского типа:

- ✓ опрос;
- ✓ презентация с последующим групповым обсуждением;

При контроле результатов самостоятельной работы студентов:
- контроль самостоятельной работы осуществляется на занятиях семинарского типа

4.1.2. Зачет проводится на основе использования компьютерного тестирования:

Типовые оценочные материалы «Структура управления образованием. Образовательные учреждения».

<u>Формы текущего контроля – опрос, презентация с последующим групповым обсуждением</u>
Вопросы для опроса:

1. Структура управления образованием, уровни управления и распределение функций.
2. Формы организации управления образованием.
3. Причины роста дифференциации в системе образования.
4. Элитарная система школьного и вузовского образования.
5. Государственная политика в области образования на современном этапе. Принципы образовательной политики.

Вопросы для подготовки презентаций:

1. Приоритетный национальный проект «Образование»: сущность и проблемы реализации.
2. Ведомственные целевые программы.
3. Комплексный проект модернизации образования (КПМО).
4. Система планирования реализации приоритетного национального проекта в сфере образования.

Типовые оценочные материалы «Структура управления здравоохранением. Особенности социально- экономических отношений в здравоохранении».

Формы текущего контроля – опрос, презентация с последующим групповым обсуждением

Вопросы для подготовки презентаций:

1. Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении.
2. Понятие медицинского обслуживания.
3. Профилактическая направленность здравоохранения.
4. Диспансеризация работающего населения.
5. Проблемы управления здравоохранением и направления ее реформирования.

Вопросы для опроса:

6. Система здравоохранения, особенности управления здравоохранением, принципы, функции, методы.
7. Формы, уровни управления здравоохранением.
8. Цель политики в области здравоохранения.
9. Руководящие органы управления здравоохранением в субъектах Российской Федерации.
10. Местный уровень управления здравоохранением.
11. Учреждения здравоохранения.

Типовые оценочные материалы «Основные цели и задачи реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Проблемы реформирования ЖКХ».

Формы текущего контроля – опрос, презентация с последующим групповым обсуждением

Вопросы для опроса:

1. Понятие и структура ЖКХ: сущность, особенности.
2. Основные сферы инженерного обеспечения.
3. Современное состояние ЖКХ в РФ.
4. Причины кризиса реформы системы ЖКХ.
5.

Вопросы для подготовки презентаций:

6. Реформа ЖКХ: цели, принципы, направления, механизмы реализации.
7. Проблемы управления системой ЖКХ.
8. Основные направления совершенствования и новые технологии в ЖКХ.
9. Специфика деятельности органов МСУ в решении жилищных проблем, механизмы деятельности.

Типовые оценочные материалы «Государственное социальное страхование. Пенсионные программы и пенсионные фонды. Социальная защита населения».

Формы текущего контроля – опрос, презентация с последующим групповым обсуждением

Вопросы для опроса:

1. Понятие государственного и социального страхования, принципы, методы страхования.
2. Система социальной защиты населения и её структура
3. Социальное обеспечение населения.
4. Социальные гарантии населения.
5. Социальное страхование населения.
6. Социальная поддержка населения.

Вопросы для подготовки презентаций:

1. Пенсионные программы и пенсионные фонды.
2. Социальная защита как компонент социальной сферы.

3. Эконометрика социальной защиты населения.
4. Социальная защита населения в системе социальной политики.

Типовые оценочные материалы «Социально-экономические гарантии государственных служащих»

Формы текущего контроля – опрос, презентация с последующим групповым обсуждением

Вопросы для опроса:

1. Отпуск государственных и муниципальных служащих.
2. Правовые основы пенсионного обеспечения государственных и муниципальных служащих.

Вопросы для подготовки презентаций:

1. Поощрения государственных и муниципальных служащих: правовые основы и практика применения.
2. Правовое регулирование денежного содержания государственных и муниципальных служащих.
3. Социальные гарантии государственных и муниципальных служащих.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 01.09.2016 № 114-217/1.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-4.2	Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности; Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между ис-	ПК-4.2	Способность к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности; Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями; Владение современными методами диагностики, анализа и решения со-

	полнителями; Владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (в области управления социальной сферой).		циально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (в области управления социальной сферой).

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
ПК-4.2	1) Учет работы студентов в течение семестра: - результаты текущего контроля деятельности студента; - качество выполнения студентом самостоятельной работы. 2) Теоретические знания студентов, выявленные при проведении зачета	- уровень осмысления теоретического анализа материала; - активность участия в обсуждении и в освещении результатов работы перед всей группой по выполнению учебного задания в ходе дискуссии; -уровень осмысления учебного материала по результатам тестирования.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы для подготовки к зачету в форме тестирования по дисциплине «Управление в социальной сфере»

1. Государственная служба как институт государственного управления.
2. Муниципальная служба как институт местного самоуправления.
3. Основные понятия в социальной сфере, характеристика социальной сферы.
4. Структура социальной сферы, основные компоненты, их характеристика.
5. Система индикаторов, фиксирующих процессы в социальной сфере.
6. Понятия управление, социальное управление, управление социальной сферой.
7. Система управления, принципы, функции, методы, механизмы, уровни.
8. Подходы к управлению социальной сферой.
9. Современные тенденции управления социальной сферой.
10. Российская система образования.
11. Структура управления образованием, уровни управления.
12. Распределение функций в управлении образованием.
13. Формы организации управления образованием.
14. Образовательные учреждения. СМК в системе образования. Оценка деятельности учебных заведений.
15. Инновационная деятельность в образовании.
16. Особенности организации и управления культурой, как составной части социальной сферы. Инструменты и механизмы управления культурой.
17. Учреждения культуры. Инновационная деятельность в культуре.
18. Методы эффективного управления в культуре. Планы и задачи развития культуры. Политика государства в сфере управления культурой.
19. Физкультура и спорт как компонент социальной сферы. Управление системой физической культуры и спорта, особенности, управленческие отношения. Функции, задачи, методы, принципы управления физкультурой и спортом.

20. Взаимодействие физкультуры и спорта с другими компонентами социальной сферы.
21. Особенности экономических отношений в физкультуре и спорте. Политика государства в сфере управления физкультурой и спортом.
22. Основные понятия, связанные с наукой и научной деятельностью. Органы управления наукой, функции, распределение функций. Формы организации управления наукой. Научные учреждения.
23. Особенности экономических отношений в научной деятельности.
24. Политика государства в сфере управления наукой.
25. Система здравоохранения, особенности управления здравоохранением, принципы, функции, методы. Формы, уровни управления здравоохранением. Учреждения здравоохранения.
26. Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении.
27. Политика государства в сфере управления здравоохранением.
28. Понятие государственного и социального страхования, принципы, методы страхования. Пенсионные программы и пенсионные фонды.
29. Социальная защита как компонент социальной сферы. Социальная защита населения в системе социальной политики.
30. Социальная безопасность и защита населения – функция социальной сферы. Социальная помощь населению в трудных жизненных ситуациях.
31. Комплексный анализ процессов социального развития, факторы социального развития. Программы развития социальной сферы.
32. Качественные и количественные показатели функционирования социальной сферы.
33. Взаимозависимость социальной сферы и других областей жизни общества.

Тестовые задания по дисциплине:

Вопрос 1. Каким основным свойством обладает общество:
1. учитывает интересы всех членов;
2. регулирует социальный «достаток»;
3. самовоспроизводством;
4. устанавливает пропорции развития;
5. определяет нормативную базу взаимоотношений внутри общества.

Вопрос 2. На что направлено социальное управление:
1. на достижение гармонии между работодателем и наемными работниками;
2. достижение изменений в положении управляемого объекта;
3. получение максимальной величины дохода;
4. обеспечение социальным страхованием работников;
5. оказание помощи незащищенным слоям общества.

Вопрос 3. Кто является объектом управления социальной системы в общественном виде:
1. коллектив организации;
2. руководство фирмы;
3. подразделение;
4. человек.

Вопрос 4. Что является одним из основных источников социальной напряженности в стране:
1. действующая система оплаты труда;
2. рост уровня безработицы;
3. размер пенсионного обеспечения;
4. рост заработной платы;
5. закрытие промышленных предприятий.

Вопрос 5. В чем состоит характерная особенность большинства организаций социальной среды:
1. самоокупаемость;
2. работа в условиях хозрасчета;
3. бюджетное финансирование;

4. рыночный характер деятельности;
5. нерациональная система управления.

Вопрос 6. Какой фактор является основным при оценке интенсивности социальной мобильности населения:
1. квалификация;
2. социальное положение;
3. уровень заработной платы;
4. изменение статуса работников;
5. среднее число перемещений на одного человека.

Вопрос 7. На каком уровне решаются кардинальные задачи политики занятости:
1. макроуровне;
2. микроуровне;
3. региональном;
4. отраслевом;
5. национальном.

Вопрос 8. Что объединяет отдельные мероприятия Программы занятости в единую стратегию:
1. наличие однотипных показателей;
2. общность целей и установок;
3. возможность выполнения прогноза;
4. нахождение оптимальных решений;
5.план.

Вопрос 9. На что направлено использование метода социологического обследования:
1. обзор статических данных;
2. знакомство с текущей деятельностью;
3. исследование тенденций развития бизнеса;
4. установление источников создания рабочих мест;
5. определение баланса между физическим и человеческим капиталом.

Вопрос 10. Чем обусловлена структурная безработица:
1. изменением объема совокупных расходов;
2. изменениями объемов производства продукции;
3. изменениями в структуре спроса на труд;
4. повышением уровня заработной платы работников;
5. снижение материальных затрат.

Вопрос 11. Какой уровень занятости называется естественным:
1. частичная;
2. полная;
3. временная;
4. сезонная;
5. структурная.

Вопрос 12. В соответствии с положением «Декларации прав человека» какое право человека нарушает безработица:
1. право на получение социальных пособий;
2. право на труд;
3. право на получение медицинской помощи;
4. право на образование;
5. право на жилье.

Вопрос 13. Что включает в себя оценка ситуации на рынке труда:
1. совершенствование системы критериев;
2. выбор оптимального варианта развития;
3. определение целей будущего развития;
4. изменение неблагоприятной социальной обстановки на предприятии;
5. определение перспективных направлений деятельности.

Вопрос 14. Что является важным условием формирования рынка труда:
1. мобильность рабочей силы;
2. наличие свободных мест на предприятиях;
3. повышение уровня оплаты труда;

4. эффективная работа органов занятости населения;
5. развитие производственных мощностей предприятий.

Вопрос 15. Чем обусловлена циклическая безработица:
1. ростом объемов производства;
2. сезонным характером производства;
3. конкуренцией на рынке товаров;
4. спадом производства;
5. ростом заказов на выпускаемую продукцию.

Вопрос 16. Какой показатель используется для расчета границы бедности в РФ:
1. стоимость минимальной продовольственной корзины;
2. прожиточный минимум;
3. объем оказания платных услуг;
4. минимально необходимые затраты на непродовольственные товары;
5. размер социальных пособий.

Вопрос 17. Какие потребности признаются обществом общественно-полезными:
1.иррациональные;
2. рациональные;
3. личные;
4. коллективные;
5. частные.

Вопрос 18. Что характеризуют показатели номинальных доходов населения:
1. величину потребительского спроса;
2. размер оказанных платных услуг;
3. размер выплат из различных социальных фондов;
4. сумму платежей за непродовольственные товары;
5. сумму начисленных доходов.

Вопрос 19. Как называется нижний предел выплачиваемой работникам заработной платы:
1. прожиточный уровень;
2. минимальный размер оплаты труда;
3. законодательно установленных размер оплаты труда;
4. размер заработной платы с выплатой социального пособия;
5. тарифная ставка работника.

Вопрос 20. Какой вид коллективных договоров определяет общие принципы социально-экономической политики:
1. территориальный;
2. отраслевой;
3. генеральный;
4. коллективный, заключаемых предприятием;
5. индивидуальный.

Вопрос 21. Что является препятствием для эффективного использования договорных отношений между предпринимателем и работником в России:
1. экономическая ситуация в стране;
2. несовершенство законодательной базы о труде;
3. «незрелость» трудовых коллективов;
4. слабая работа профсоюзных организаций;
5. уровень заработной платы на предприятиях.

Вопрос 22. Что является объектом социального мониторинга:
1. социальные процессы и явления;
2. трудовой коллектив;
3. структура управления;
4. показатели производственно-хозяйственной деятельности;
5. уровень безработицы в регионе.

Вопрос 23. Что выступает в роли интегрального показателя социального развития коллектива:
1. величина дохода, получаемого работниками за труд;
2. возможность удовлетворения потребностей членов трудового коллектива;
3. уровень потребностей общества;

4. оптимальное соотношение между величиной вознаграждения и социальными потребностями человека;
5. уровень удовлетворенности трудом.

Вопрос 24. Что обусловливает социальное неравенство:
1. наличие различных классов;
2. экономическое неравенство;
3. различный образовательный уровень населения;
4. государственная собственность на средства производства;
5. розничный уровень оплаты в регионах страны.

Вопрос 25. Что включает в себя понятие «социальная инфраструктура»:
1. условия труда и доходы населения;
2. социальные отношения;
3. социальное управление;
4. коллектив организации;
5. все виды социальной помощи.

Вопрос 26. На чем основано социальное управление:
1. законах развития общества;
2. социальной статистике;
3. результатах социологических исследований;
4. анализе уровне жизни населения;
5. знании предоставляемых обществом правовых социальных гарантий.

Вопрос 27. На чем базируется принятие управленческих решений в области социального менеджмента:
1. методах принятия управленческих решений;
2. теории управления;
3. показателях социальной статистики;
4. законодательной базой по социальным вопросам;
5. конкретных социологических исследованиях.

Вопрос 28. Что является сущностью социального мониторинга:
1. сбор и систематизация первичной информации о проходящих социальных процессах;
2. анализ собранной информации;
3. комплексное использование всех источников данных о социальных процессах;
4. определение тенденций социального развития общества;
5. использование большого объема специальной информации.

Вопрос 29. Какое назначение показателей, характеризующих образ жизни различных групп населения:
1. определение фактического уровня жизни населения;
2. разработка программы выхода страны из кризиса;
3. определения факторов, влияющих на социальное развитие общества;
4. определение объективных условий жизни людей;
5. подготовка мероприятий по социальной защите трудящихся.

Вопрос 30. Как называется совокупность взаимосвязанных социальных проектов:
1. план социального развития;
2. план инноваций;
3. социальная программа;
4. прогноз;
5. маркетинговый план.

Вопрос 31. Какой принцип является приоритетным при разработке планов социального развития:
1. научный подход;
2. эмпиризм;
3. объективизм;
4. прогнозный;
5. программный.

Вопрос 32. К чему приводит отсутствие программы при социальном планировании:
1. многовариантности;

2. снижению достоверности прогнозных данных;
3. отсутствию научного подхода;
4. одновариантности;
5. выбору оптимального решения.

Шкала оценивания.
При проведения промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Управление в социальной сфере» в процессе тестирования используется программа Assist 2 (v 1.2). В программе используется следующая шкала оценок:

1. За каждый ответ на вопрос учащийся может получить от 0 до 1 балла. Для получения 1 балла учащийся должен отметить только все правильные ответы.

2. Оценка за ответ рассчитывается по формуле:

Оценка= КВП / ОКП / (КВН + 1), где

КВП - Количество выбранных правильных вариантов;
ОКП - Общее количество правильных вариантов в вопросе;
КВН - Количество выбранных неправильных вариантов.

Система оценивания	Диапазон оценивания
Отлично (оценка пять)	от 4,7 до 5,00
Хорошо (оценка четыре)	3,8 до 4,69
Удовлетворительно (оценка три)	3,00 до 3,79
Неудовлетворительно (оценка два)	0 до 2,99

4.3. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 01.09.2016 № 114-2171.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Советы по планированию и организации времени, необходимого для изучения дисциплины.

Рекомендуется следующим образом организовать время, необходимое для изучения дисциплины:

Работа с литературой – 5 часов в неделю
Подготовка к практическому занятию – 3 часа.
Подготовка к зачету – 6 часов.

Описание последовательности действий или сценарий изучения дисциплины

Этап I. Подготовка.

Дисциплина «Управление в социальной сфере» построена на основе нескольких переводных и отечественных учебников, студентам желательно иметь у себя основные материалы из списка рекомендованной литературы.

Этап II. Процесс обучения.

В ходе учебы студент обязан активно использовать все формы обучения – посещать лекции и семинарские занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Процесс изучения дисциплины включает в себя:

1. Работу под руководством преподавателя (лекции, семинарские занятия, консультации преподавателя по подготовке докладов, решению задач и выполнению аналитических разработок, консультации преподавателя по вопросам, в которых студент не смог разобраться самостоятельно, и консультация преподавателя перед экзаменом).

2. Самостоятельную работу студента (проработка текстов лекций, подготовка к семинарским занятиям, самостоятельный поиск и изучение фундаментальной и современной научной литературы, написание докладов, анализ и обработка статистических данных при выполнении аналитической работы по одной из рекомендованных преподавателем проблем, а также подготовка к сдаче зачета).

Алгоритм подготовки студентов при изучении дисциплины «Управление в социальной сфере». Посещение лекций. Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них студент получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов. На лекциях студентов знакомят с разными методологическими подходами к проведению научно-исследовательских работ.

Предполагается, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. Часто студентам трудно разобраться с дискуссионными вопросами, дать однозначный ответ. Преподаватель, сравнивая различные точки зрения, излагает свой взгляд и нацеливает студентов на дальнейшие исследования и поиск научных решений в рамках его самостоятельной работы. После лекции желательно вечером перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает.

2. Семинарские занятия. Эти занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки определяются преподавателем, ведущим занятия.

На семинаре студенты под руководством преподавателя обсуждают дискуссионные вопросы, заслушивают доклады, проводят деловые игры, решают задачи, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания. Для успешного проведения семинара студенту следует тщательно подготовиться. Основной формой подготовки студентов к семинарским занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, информацией о социально-экономических событиях в России.

Изучив конкретную тему, студент может определить, насколько хорошо он в ней разобрался. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на семинарском занятии задать их преподавателю. На семинарах студент набирает баллы по текущей успеваемости в рамках модульного обучения, поэтому важно проявить себя с лучшей стороны. Семинар предоставляет студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения.

3. Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа предполагает изучение учебной и научной литературы, материалов лекций, систематизацию прочитанного материала, подготовку сообщений и докладов, решение задач, написание домашней работы, работу со статистическим материалом, выполнение аналитических разработок, подготовку к научной студенческой конференции.

3.1. Выполнение письменной самостоятельной работы. По определенным темам преподаватель может задавать студентам на дом письменную самостоятельную работу. Обычно она выполняется в отдельной тетради и может включать в себя самостоятельное решение задач и тестов, поиск ответов на дискуссионные вопросы. Выполнение такой работы рекомендуется

начинать после того, как студент прослушал лекцию и посетил семинарское занятие, изучил рекомендуемую литературу и разобрался в материале.

Для допуска к экзамену каждому студенту необходимо получить положительную оценку за все работы. Студенты, не выполнившие задания в установленный срок, должны обязательно отработать все задания.

3.2. Выполнение аналитических работ. Этот вид самостоятельной работы нужен для того, чтобы студент научился:

− осуществлять поиск дополнительной литературы и статистики по выбранной теме и работать с ней;

− кратко и логично излагать, анализировать и обобщать прочитанный материал;

− на основе сравнительного анализа различных теоретических подходов формировать свою точку зрения по рассматриваемым вопросам,

Этап III. Подготовка к зачету.

Основная задача на этом этапе – сформировать целостное представление о государственной службе. Студенты, набравшие необходимый зачетный минимум при выполнении самостоятельных письменных работ или контрольной работы по дисциплине допускаются к экзамену.

Для приобретения хороших знаний и высокой оценки по дисциплине студентам необходимо выполнять все виды работ своевременно в изучения дисциплины, поскольку итоговая оценка их деятельности складывается на основе суммы баллов, полученных в процессе всего обучения.

Общие рекомендации по работе с литературой

Наиболее предпочтительна последовательность в работе с литературой. Ее можно представить в виде следующего примерного алгоритма:

- ознакомление с настоящими “Материалами...”;
- изучение основной учебной литературы;
- проработка дополнительной (учебной и научной) литературы;
- проработка и анализ нормативно-правовой базы.

В ходе чтения очень полезно, хотя и не обязательно, делать краткие конспекты прочитанного, выписки, заметки, выделять неясные, сложные для восприятия вопросы. В целях прояснения последних нужно обращаться к преподавателю. По завершении изучения рекомендуемой литературы полезно проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов для самопроверки.

Настоятельно рекомендуется избегать механического заучивания учебного материала. Практика убедительно показывает: самым эффективным способом является не "зубрежка", а глубокое, творческое, самостоятельное проникновение в существо изучаемых вопросов.

Необходимо вести систематическую каждодневную работу над литературными источниками. Объем информации по курсу настолько обширен, что им не удается овладеть в "последние дни" перед сессией, как на это иногда рассчитывают некоторые студенты.

Следует воспитывать в себе установку на прочность, долговременность усвоения знаний по курсу. Надо помнить, что они потребуются не только и не столько в ходе зачета, но – что особенно важно – в последующей профессиональной деятельности.

Советы при подготовке к зачету.

При подготовке к зачету следует в первую очередь обратить внимание на определения основных понятий курса, формулировки основных положений. Определение должно формулироваться точно, любая неточность в формулировке определения, как правило, приводит к тому, что оно становится неверным.

Во время сдачи зачета для успешного выполнения индивидуального задания, оптимальна следующая стратегия: последовательно читайте условия задач (вопросов) и, если есть уверенность, что умеете ее решать – решайте, если ли есть сомнения, то переходите к следующей. Все «пропущенные» задачи (вопросы) пройдете второй раз. Если после второго прохода остались «белые пятна», то не следует заполнять их наугад.

Разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и практическими задачами

На семинарских занятиях существует возможность решения тестовых заданий. Правила решения заключаются в следующем.

Студент готовит лист для ответов на задания. В правом верхнем углу листа студент указывает свою фамилию, инициалы, наименование группы, дату выполнения теста, ставит свою подпись.

Тест представляет собой задачу, содержащую вопрос и несколько вариантов ответа, из которых, как правило, верен один. Именно его студент и должен выбрать. Время, необходимое для проведения тестирования – 0,5-2 минуты на решение одной задачи (вопроса).

При ответе на вопрос студент указывает номер вопроса и букву правильного, по его мнению, ответа. Например: «1. А». Номера вопросов и ответы на них указываются сверху вниз, при необходимости в несколько столбцов.

Студент до сдачи листа с ответами вправе перечеркнуть «накрест» допущенную неправильную, по его мнению, букву ответа, указав рядом другую букву и поставив свою подпись.

Вопрос, ответ на который студентом не дан (например, не указана буква или указана буква, которой нет в вариантах ответа), считается получившим неправильный ответ.

Вопросы, в ответах на которые указаны помимо правильных еще и неправильные варианты ответов, оцениваются как получившие неправильный ответ.

Расчет баллов следующий: 50% правильных ответов – «удовлетворительно», 60-80% - «хорошо», выше 90% - «отлично».

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения дисциплины

6.1 Основная литература

1. Валасова А.В. Менеджмент в социальной сфере / А.В. Валасова. - М.: Лаборатория книги, 2012. - 99 с. - ISBN 978-5-504-00019-0; [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141442 (20.03.2015).

6.2 Дополнительная литература:

1. Зинченко Г. П., Рогов, И. И. Социальное партнерство : учебник /.- М. : Академцентр , 2010 .- 223 с.
2. Социальная политика и управление в социальной сфере : учебное пособие И. П. Лаврентьева, В. В. Кузнецов, В. В. Григорьев. – Ульяновск : УлГТУ, 2009. – 129 с. З.
3. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности : учеб.пособие / [П. Д. Павленок и др.] ; ред. П. Д. Павленок .- М. : ИНФРА-М , 2009
4. Харченко Константин Владимирович Социология управления. От теории к технологии : учеб. пособие / К. В. Харченко .- Белгород , 2008 .- 159 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Государственная служба в системе разделения властей.: учебно-методическое пособие/А.И. Камышников. – Воронеж, ФГБОУ ВО РАНХиГС (Воронежский филиал), 2013.

6.4. Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. – М., 1993.
2. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. №79 – ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".
5. Собрание законодательства Воронежской области. Воронеж. 2013

6.5. Интернет-ресурсы

Название	Электронный адрес
Воронежская областная Дума	http://www.vrnoblduma.ru/
Воронежская область. Официальный Портал органов власти.	http://www.govvrn.ru/wps/portal/AVO/reception
Воронежская городская Дума	http://www.gorduma-voronezh.ru/
"Консультант Плюс" - законодательство РФ: кодексы, законы, указы	http://www.consultant.ru/
ГАРАНТ - Законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ	http://www.garant.ru/
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp

7.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы.

В учебном процессе используются следующие программные продукты: Microsoft Word, MS Power Point, Internet – Explorer; http//www.voppsy.ru; http//psy.samara.ru; http//flofiston.ru/library;