

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Воронежский филиал РАНХиГС

Факультет государственного и муниципального управления – Высшая школа
государственного управления

Кафедра государственной и муниципальной службы и кадровой политики

УТВЕРЖДЕНА

решением кафедры государственной и
муниципальной службы и кадровой
политики

Протокол от «24» апреля 2017 г.

№ 11

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ
Б2.В.02(У) «Научно-исследовательская работа»**

Краткое наименование дисциплины – Научно-исслед. работа

по направлению подготовки

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Магистерская программа «Государственная политика и местное самоуправление»

Квалификация магистр

Форма обучения –заочная

Год набора – 2017

Воронеж, 2017

Авторы–составители:

Кандидат технических наук, доцент кафедры государственной и муниципальной службы и кадровой политики, Шахворостов Г.И.

Заведующий кафедрой
государственной и муниципальной службы и кадровой политики, доктор экономических наук, профессор, Соломахин А.Н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)	4
3. Объем и место практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы) в структуре ОП ВО	5
4. Содержание практики (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работы)	5
5. Формы отчетности по практике (научно-исследовательской, исследовательской, аналитической работе)	8
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	12
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	14
7.1. Основная литература	14
7.2. Дополнительная литература	14
7.3. Нормативные правовые документы	14
7.4. Интернет-ресурсы	15
7.5. Иные рекомендуемые источники	15
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	15

1. Вид, способы и формы ее проведения

Вид: Научно-исследовательская работа обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» является обязательной и включена в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» основной образовательной программы (ОП) магистратуры в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Научно-исследовательская работа магистранта включает в себя: научно-исследовательскую работу в семестре, научно-исследовательский семинар, подготовку магистерской диссертации, а также иные формы в соответствии с ФГОС и учебным планом.

Целью научно-исследовательской работы является формирование общекультурных и профессиональных компетенций магистра государственного и муниципального управления, знаний, умений и навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления.

Научно-исследовательская работа обеспечивает формирование у магистра способности к осуществлению профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки. Научно-исследовательская работа направлена на сбор, систематизацию, анализ и оценку информации необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Практические навыки и умения, полученные в ходе научно-исследовательской работы, подготавливают магистранта к успешному написанию магистерской диссертации.

Способ проведения: способами проведения научно-исследовательской работы является ее стационарный характер.

Форма проведения – научно-исследовательская деятельность в рамках темы, объекта и предмета выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

2. Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской работы

2.1 Научно-исследовательская работа Б2.В.02 (Н) «Научно-исследовательская работа» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПК-18	владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	ПК-18.1	способность владеть методами и специализированными средствами для проведения аналитических и научно-исследовательских работ по выбранной теме исследования

2.2. В результате освоения научно-исследовательской работы у студентов должны быть сформированы:

Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ПК-18.1	на уровне знаний: <ul style="list-style-type: none">— специфику научных исследований по направлению «Государственное и муниципальное управление»;— общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением и профилем магистерской программы;

	<ul style="list-style-type: none"> – принципы организации научно-исследовательской деятельности; содержание инструментальных средств исследования и технологии научно-исследовательской деятельности.
	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировать научную проблематику в сфере государственного и муниципального управления; – обосновывать актуальность выбранного научного направления; адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании; – пользоваться методиками проведения научных исследований; – реферировать и рецензировать научные публикации; делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований; вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования.
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника; – способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией; – методами организации и проведения исследовательской работы по направлению «Государственное и муниципальное управление».

3. Объем и место научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа Б2.В.02(Н) «Научно-исследовательская работа» относится к блоку Б2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» блока Б.2. практик ОП ВО направления 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» основной образовательной программы (ОП) магистратуры в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО). Освоение научно-исследовательской работы осуществляется на 1, 2 и 3 курсе. Общая трудоёмкость научно-исследовательской работы 12 ЗЕТ. Продолжительность научно-исследовательской работы составляет 8 недель (432 часа).

4. Содержание научно-исследовательской работы

В результате освоения программ магистерской подготовки «Государственная политика и местное самоуправление» выпускники должны быть подготовлены к выполнению следующих видов и задач профессиональной научно-исследовательской работы:

- обобщение и критический анализ результатов, полученных отечественными и зарубежными учеными в определенной области научного знания, выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы научного исследования, разработка плана и программы проведения научного исследования;
- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов;
- выбор методов и средств, разработка инструментария эмпирического исследования, сбор, обработка, анализ, оценка и интерпретация полученных результатов исследования;
- подготовка научных статей и тезисов докладов для научных конференций;
- выступление на научных конференциях с представлением материалов исследования, участие в научных дискуссиях;
- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада, магистерской диссертации.

Цель научно-исследовательской работы в семестре сформировать у обучающегося навыки самостоятельной научно-исследовательской работы.

Задачи научно-исследовательской работы в семестре заключаются в формировании умений:

- осуществлять поиск научной информации в определенной области знания с использованием современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации).

Направление научно-исследовательской работы определяется в соответствии с магистерской программой подготовки магистров и темой магистерской диссертации.

Выпускающая кафедра – *кафедра государственной и муниципальной службы и кадровой политики*, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования к подготовке студента, закрепляемые в научно-исследовательской части программы. К числу основных специальных требований относятся:

- владение методологией и современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- умение практически осуществлять научные исследования, применять эмпирические методы сбора и анализ информации в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
- умение работать с конкретными программными продуктами и информационными ресурсами.

Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- участие в научно-исследовательском семинаре, межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в иных формах научно-методической работы кафедры;
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимых научных исследований.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы на основании решения выпускающей кафедры в сроки, установленные данным решением.

Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального плана работы магистранта. План разрабатывается магистрантом совместно с научным руководителем на каждый учебный год с учетом работы по семестрам и утверждается научным руководителем программы.

Магистрант публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на заседании научно-исследовательского семинара. По результатам выполнения индивидуального плана работы в конце каждого семестра научным

руководителем магистранта выставляется дифференцированная («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Результаты научно-исследовательской работы магистранта оформляются в письменной форме в виде отчета (Приложение № 2) и представляются для утверждения научному руководителю.

Научно-исследовательский семинар является одной из форм научно-исследовательской работы магистрантов, обеспечивающей возможности гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности и результативности научной работы. Научно-исследовательский семинар обеспечивает методическую поддержку обучающихся в ходе подготовки и написания научных докладов, статей, курсовых работ и магистерских диссертаций.

В рамках одной магистерской программы может быть организован один или несколько научно-исследовательских семинаров.

Целью научно-исследовательского семинара является формирование у обучающихся навыков научных коммуникаций, самостоятельной научной и исследовательской работы, необходимых для успешной подготовки магистерской диссертации, а также обеспечение знаний актуальной проблематики по профилю магистерской программы.

Основные задачи научно-исследовательского семинара:

- проведение профориентационной и консультационной работы для магистрантов, позволяющей им выбрать направление исследования и тему магистерской диссертации;
- обучение магистрантов навыкам научной работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;
- обучение навыкам работы с информационными ресурсами научных фондов, органов власти и управления и иных организаций, выступающих в качестве заказчиков на научно-исследовательские работы;
- обсуждение проектов, готовых научных и исследовательских работ магистрантов;
- обсуждение научных статей, монографий, результатов исследований, нормативно-правовых документов по профилю магистерской программы;
- выработка у магистрантов навыков публичных выступлений, научной дискуссии и презентации результатов научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательский семинар проводится, как правило, три раза в год в соответствии с планом, ежегодно утверждаемым научным руководителем магистерской программы. В плане закрепляются тематика и сроки проведения заседаний. Посещение заседаний семинара для магистрантов является обязательным.

Семинар может проводиться в открытом формате с участием научных руководителей магистрантов.

Магистрант в обязательном порядке, должен представить результаты своей научно-исследовательской работы и материалы магистерской диссертации на научно-исследовательском семинаре.

Руководство научно-исследовательским семинаром осуществляется научным руководителем магистерской программы «Государственная политика и местное самоуправление».

Таблица 1.

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ
1	Этап 1:	1. Консультации по методологии, содержанию, тематике и особенностям научно-исследовательской работы в магистратуре при обучении по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерской программы «Государственная политика и местное самоуправление». 2. Определение направления научно-исследовательской работы. 3. Разработка индивидуального плана научно-

		<p>исследовательской работы.</p> <p>4. Разработка концепции исследования.</p> <p>5. Подготовка материалов для участия в научно-исследовательском семинаре.</p>
2	Этап 2:	<p>1. Рецензирование научных трудов, сбор материала и составление библиографического списка по направлению научного исследования.</p> <p>2. Подготовка публикаций.</p> <p>3. Участие в научно-практических конференциях.</p> <p>4. Написание статьи и опубликование в рецензируемые журналы.</p> <p>5. Подготовка проекта первой главы магистерской диссертации.</p> <p>6. Подготовка материалов для участия в научно-исследовательском семинаре.</p>
3	Этап 3:	<p>1. Работа над магистерской диссертацией (проведение эмпирических исследований, обработка статических данных, выбор методов и инструментов реализации, разработка предложений).</p> <p>2. Подготовка материалов и публикаций для научно-практических конференций и рецензируемых журналов.</p> <p>3. Участие в научно-практических конференциях.</p> <p>4. Написание и опубликование статьи в рецензируемые журналы.</p> <p>5. Подготовка проекта второй и третьей главы магистерской диссертации.</p> <p>6. Подготовка материалов для участия в научно-исследовательском семинаре.</p>

5. Формы отчетности по практике

5.1. Перечень документов по научно-исследовательской работе

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студента в рамках научно-исследовательской работы, являются:

- положение о научно-исследовательской работе магистров ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ»;
- рабочая программа по научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» Магистерская программа «Государственная политика и местное самоуправление»;
- индивидуальное план магистра (Приложение 1);
- отчет по научно-исследовательской работе (Приложение 2);
- справка на плагиат в системе «Антиплагиат» (Приложение 3).

Индивидуальный план разрабатывается совместно с научным руководителем магистранта с учетом направления и темы диссертационного исследования.

Предусмотрено представление магистрантом отчета о научно-исследовательской работе.

Организация научно-исследовательской работы магистрантов осуществляется в соответствии с Положением о магистратуре Воронежского филиала РАНХиГС в течение всего периода обучения магистрантов. В первом семестре 1-го курса проводятся консультации по научно-исследовательской работе научными руководителями магистерских программ, преподавателями учебных дисциплин. Магистранты должны сформировать представление о содержании и особенностях научно-исследовательской работы при обучении по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», об основных направлениях научных исследований по профилям подготовки, о возможных научных руководителях магистрантов.

После выбора направления научного исследования магистрантами им назначаются научные руководители, с которыми продолжаются дальнейшие аудиторные и внеаудиторные занятия в виде консультаций, индивидуальных и групповых обсуждений. Научный руководитель магистранта осуществляет непосредственное руководство его образовательной и научной деятельностью.

Магистрант совместно с научным руководителем составляет план проведения научно-исследовательской работы, который согласовывается с руководителем магистерской программы как раздел индивидуального плана работы магистранта, рассматривается на заседании кафедры и утверждается руководителем магистерской программы. Все корректировки плана научно-исследовательской работы согласовываются с научным руководителем магистранта и руководителем магистерской программы.

Научно-исследовательская работа на втором курсе магистратуры ориентирована на подготовку магистерской диссертации. Промежуточной формой ее подготовки является публикация статей в изданиях, в том числе рекомендованных ВАК (по желанию).

Научные руководители осуществляют постоянный контроль за ходом выполнения: индивидуальных планов научно-исследовательской работы магистранта, консультирование по написанию магистерской диссертации, проверяют отчетные материалы магистрантов.

Таблица 2

№ п/п	Содержание	Форма отчетности
Первый год		
1	Консультации по методологии, содержанию, тематике и особенностям научно-исследовательской работы в магистратуре при обучении по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» магистерской программы «Государственная политика и местное самоуправление»	Выбор направления научного исследования
2	Определение направления научно-исследовательской работы	Выбор и конкретизация направления и темы научного исследования. Закрепление научного руководителя
3	Разработка индивидуального плана научно-исследовательской работы	Планирование научно-исследовательской работы в индивидуальном плане магистра, проводимой в период обучения
4	Разработка концепции исследования	Оформленная концепция исследования
5	Подготовка материалов для участия в научно-исследовательском семинаре	Отчет по научно-исследовательской работе за первый год обучения
Второй год		
1	Рецензирование научных трудов, сбор материала и составление библиографического списка по направлению научного исследования	Список источников
2	Подготовка публикаций	Текст и проекты статей, докладов и тезисов для опубликования
3	Участие в научно-практических конференциях	Доклады, статьи, тезисы и выступления на научных конференциях
4	Написание статьи и опубликование в рецензируемые журналы	Статья в рецензируемом журнале
5	Подготовка проекта первой главы магистерской диссертации	Проект первой главы магистерской диссертации
6	Подготовка материалов для участия в научно-	Отчет по научно-

	исследовательском семинаре	исследовательской работе за второй год обучения
Третий год		
1	Работа над магистерской диссертацией (проведение эмпирических исследований, обработка статических данных, выбор методов и инструментов реализации, разработка предложений)	
2	Подготовка материалов и публикаций для научно-практических конференций и рецензируемых журналов	Текст и проекты статей, докладов и тезисов для опубликования
3	Участие в научно-практических конференциях	Доклады, статьи, тезисы и выступления на научных конференциях
4	Написание и опубликование статьи в рецензируемые журналы	Статья в рецензируемом журнале
5	Подготовка проекта второй и третьей главы магистерской диссертации	Проект второй и третьей главы магистерской диссертации
6	Подготовка материалов для участия в научно-исследовательском семинаре	Отчет по научно-исследовательской работе за третий год обучения

5.2. Структура отчета по научно-исследовательской работе

Представленная ниже структура отчета носит рекомендательный характер и может меняться в зависимости от темы, объекта и предмета исследования.

Каждый отчет по научно-исследовательской работе в нижеприведенной последовательности должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть отчета (раздел 1, 2, 3, 4);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Заключение

1. Отчет по научно-исследовательской работе за первый год обучения

На *первом этапе* магистрант *выбирает тему* исследования из перечня, предложенного выпускающей кафедрой, или *определяет ее в инициативном порядке*, предварительно согласовав с научным руководителем. Правильный выбор темы создает необходимые предпосылки и стимулы для заинтересованной работы выпускника, его удовлетворенности ее ходом и полученными результатами, оказывает положительное влияние на уровень профессиональной подготовки магистранта.

С одной стороны, тема диссертации должна быть актуальной, с другой, – интересной выпускнику. При ее выборе необходимо использовать известные принципы отбора проблемы исследования, к которым относятся: *актуальность проблемы; степень разработанности проблемы; содержание проблемы*. Тема диссертации в явном виде определяет предмет и (или) объект исследования, она утверждается на заседании выпускающей кафедры.

На *втором этапе* магистрант осуществляет разработку концепции исследования, содержащей:

- обоснование актуальности темы исследования;
- оценку степени разработанности проблемы;
- постановку цели и задач исследования;

- определение предмета и объекта исследования;
- выбор методов исследования.

Концепция исследования рассматривается научным руководителем, корректируется по его замечаниям и после доработки, если требуется, представляется на обсуждение выпускающей кафедры.

На *третьем этапе* магистрант осуществляет выбор научной литературы (монографий, журналов, сборников статей, материалов конференций), состав которой должен быть достаточным для оценки имеющегося теоретического задела в избранной предметной области исследования.

Основная задача этого этапа – на основе обобщения, систематизации и анализа наиболее распространенных точек зрения исследователей и практических работников *уточнить и дополнить содержательную характеристику отдельных теоретических аспектов исследуемой научной проблемы.*

2. Отчет по научно-исследовательской работе за второй год обучения

На *данном этапе* магистрант организует сбор, обработку и анализ эмпирической информации, отражающей состояние современной практики государственного (муниципального) управления объектом исследования.

Основная задача этого этапа – *осуществить диагностику современного состояния процессов и механизмов государственного (муниципального) управления в избранной сфере исследования, определить ее сильные и слабые характеристики.*

3. Отчет по научно-исследовательской работе за третий год обучения

На *первом этапе* магистрант, основываясь на результатах проработки теоретических аспектов исследуемой научной проблемы (проведенной в первой главе диссертации) и анализа современной практики управления (выполненного во второй главе), осуществляет организационное моделирование процесса его совершенствования применительно к конкретному объекту (региону, муниципальному образованию, а также предприятию или учреждению, относящихся к общественному сектору экономики).

Основная задача этого этапа – обосновать направления совершенствования государственного (муниципального) управления, внутрихозяйственного управления предприятием (учреждением) общественного сектора экономики, разработать рекомендации по модернизации его инструментальной базы и алгоритмов ее использования.

На *втором этапе* магистрант осуществляет подготовку Приложений и библиографии по теме исследования.

Основная задача этого этапа – представить в графической или табличной формах информацию, отражающую результаты проведенного магистрантом анализа теоретических источников и современной практики публичного управления; систематизировать источники информационной базы, использованной в решении задач исследования.

5.3. Оформление отчета по научно-исследовательской работе

Требования к оформлению страницы академического печатного текста, согласно существующему стандарту, следующие:

- объем отчета должен быть не менее 25 страниц;
- текст отчета должен быть напечатан на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А4;
- текст печатается через 1,5 интервала, в формате Times New Roman; при печати используется шрифт черного цвета кегель (размер) 14; интервал шрифта должен быть обычный;
- размер левого поля текста страницы – 30 мм, правого – 15 мм,
- верхнего и нижнего – 20 мм;
- абзац должен начинаться с красной строки (отступ 12,5 мм).

Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу листа по центру. Размер шрифта для нумерации страниц – 12pt Times New Roman. Нумерация должна быть сквозной – от титульного до последнего листа работы. Однако проставлять номера страниц необходимо только начиная с введения (функция в MSWord особый колонтитул для первой страницы), то есть на титульном листе отчета номера не должно быть видно.

Каждый новый раздел начинается с новой страницы (исключение составляют подразделы). Это же правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, библиографическому списку и приложению.

Расстояние между названием разделами и последующим текстом должно быть равно двум интервалам (т.е. пропускаются две пустые строки). Такое же расстояние выдерживается между заголовками раздела и подраздела. Точку в конце заголовков не ставят. Не рекомендуется: размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не более трех строк последующего текста; подчеркивать заголовки и переносить слова в заголовке.

Первой страницей отчета по научно-исследовательской работе является титульный лист. За ним следует содержание работы, введение, основная часть (раздел 1, 2, 3 и 4), заключение, библиографический список, приложения.

Ссылки на источники (литературу) указываются в квадратных скобках. Если источники указаны с помощью ссылки внизу страницы, то их необходимо продублировать в библиографическом списке. При использовании ссылок внизу страницы их следует отформатировать шрифтом Times New Roman с размером равным 12pt.

5.4. Порядок проверки и защиты отчета по научно-исследовательской работе

Готовые отчеты по научно-исследовательской работе сдаются на проверку не позднее, чем за три дня до назначенного дня защиты. Проверку производит руководитель магистерской программы. Если в результате проверки обнаружатся ошибки, неполнота или низкое качество оформления либо несоответствие уровня работы предъявляемым требованиям, то отчет возвращается для доработки. При оценке качества отчета в первую очередь учитывается следующее:

- соответствие требования к структуре и оформлению отчета (см. 5.2 и 5.3);
- глубина анализа исследуемого объекта;
- правильность выбранных методов исследования, оригинальность подхода и логика изложения;
- умение логично и аргументировано излагать материал: действенность и конкретность выводов о состоянии объекта и предложений, направленных на его развития и совершенствования;
- корректность и правомерность заимствований из внешних источников (регламентируется отдельным положением). Оригинальность отчета при проверке в системе «Антиплагиат» должна составлять не менее 60%.

Образец рекомендованной структуры отчета по научно-исследовательской работе представлен в разделе 5.2. В некоторых случаях по согласованию с руководителем магистерской программы с учетом объекта и предмета исследования структура отчета может быть скорректирована.

На момент защиты отчета научно-исследовательской работе на научно-исследовательском семинаре у студента должны иметься следующие оформленные документы:

1. отчет по научно-исследовательской работе;
2. индивидуальный план.
3. справка на «Антиплагиат» для отчета по научно-исследовательской работе.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.1. Текущий контроль успеваемости

6.1.1. В ходе реализации научно-исследовательской работы используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Руководитель научно-исследовательской работы отслеживает ход выполнения научной работы магистранта по выбранной теме исследования и индивидуальным планом магистранта на период обучения.

6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости

В ходе научно-исследовательской работы специальные оценочные средства при проведении текущего контроля успеваемости не применяются.

6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме:

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работы проводится в форме зачета с оценкой.

Средствами промежуточной аттестации по научно-исследовательской работы:
- отчет по научно-исследовательской работе.

6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по научно-исследовательской работе

1. Дайте характеристику объекту исследования в рамках темы магистерской диссертации?
2. Опишите актуальности темы магистерской диссертации?
3. Дайте характеристику предмету исследования в рамках темы магистерской диссертации?
4. Опишите теоретико-методологический аппарат в контексте темы магистерской диссертации?
5. Опишите проблемы в рамках проанализированного отечественного и зарубежного опыта в рамках темы магистерской диссертации?
6. Сформулируйте задачи, необходимые для решения идентифицированных проблем и недостатков в рамках темы магистерской диссертации?
7. Дайте характеристику проанализированным методам и инструментам решения проблемы в контексте темы магистерской диссертации?
8. Обоснуйте выдвинутые положения, предложения и мероприятия по совершенствованию процесса исходя из темы, объекта и предмета исследования в рамках магистерской диссертации?

Вопросы уточняются исходя из темы магистерской диссертации и формулируются к каждому магистранту индивидуально.

Шкала оценивания.

Шкала оценивания.

Оценка (баллы)	Система оценивания
Отлично (81-100)	При защите научно-исследовательской работы студент показал свободные знание материала, последовательно, четко и логически излагает, не допуская неточностей в ответе на вопросы.
Хорошо (61-80)	При защите научно-исследовательской работы студент показал хорошее знание материала, последовательно, четко и логически излагает, допускает незначительные неточности в ответе на вопросы.

Удовлетворительно (41-60)	При защите научно-исследовательской работы студент показал удовлетворительное знание материала, последовательно, четко и логически излагает, допускает неточности в ответе на вопросы.
Неудовлетворительно (21-40)	При защите научно-исследовательской работы студент показал неудовлетворительное знание материала, допускает неточности в ответе на вопросы.

6.3. Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций определены «Порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов в Воронежском филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» от 01.09.2016 № 114-217/1.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1. Основная литература (библиотечный фонд)

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие / В.В.Кукушкина. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 265 с
2. Ливенцев Д.В. Методология и методы научных исследований: учеб. пособие - Воронеж: ФГБОУ ВО РАНХиГС ВФ, 2013. - 64 с.
3. Соломахин А.Н. Учебно-методическое пособие по подготовке и написанию магистерской диссертации (для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 – ГМУ) – Воронеж: ФГБОУ ВО РАНХиГС ВФ, 2016. - 37 с

7.2. Дополнительная литература

1. Новиков А.М. Методология научного исследования: учебно-метод. пособие / А.М.Новиков, Д.А.Новиков. – М.: Либроком, 2014 – 272 с.
2. Новиков А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Новиков А.М., Новиков Д.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Либроком, 2010.— 280 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8500>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.— ЭБС «IPRbooks»

7.3. Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон от 27.07.2004 г. N 79-ФЗ « О государственной гражданской службе Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»//«Собрание законодательства РФ».
3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
4. Федеральный закон № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60482>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46480>.— ЭБС «IPRbooks»

7.5. Интернет-ресурсы

1. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>)
2. ЭБС ЛАНЬ (<https://e.lanbook.com/>)
3. ЭБС ЮРАЙТ (<http://www.biblio-online.ru/>)
4. Антиплагиат.Вуз (<http://rane.antiplagiat.ru>)

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения и с установленной программой для компьютерного тестирования знаний студентов по темам дисциплины; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы.

В учебном процессе используются следующие программные продукты: Microsoft Project, Microsoft Excel, Microsoft Word, MS PowerPoint, Internet – Explorer;

В учебном процессе используются следующие информационно-справочные системы: Консультант плюс, Гарант.

Образец индивидуального плана по научно-исследовательской работе

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ РАНХиГС»**

г. Воронеж

Факультет (институт)	<u>Государственного и муниципального управления - ВШГУ</u>
Направление подготовки	<u>38.04.04. Государственное и муниципальное управление</u>
Магистерская программа	<u>Государственная политика и местное самоуправление</u>
Выпускающая кафедра	<u>Государственной и муниципальной службы и кадровой политики</u>

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Сычева Ольга Сергеевна
(Ф.И.О. студента)

Научный руководитель	<u>Соломахин Александр Николаевич, доктор экономических наук, профессор</u> (Ф.И.О., должность, учёная степень, звание)
Руководитель программы	<u>Соломахин Александр Николаевич, доктор экономических наук, профессор</u> (Ф.И.О., должность, учёная степень, звание)

2016 г.

**ПЛАН
работы магистранта на 1 год обучения**

№	Наименование работы	Сроки	
		I семестр	II семестр
1.	Научно-исследовательская работа в семестре		
1.1	Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы		до 20 января 2016 года
1.2	Выбор направления научно-исследовательской деятельности		до 31 января 2016 года
1.3	Формирование концепции исследования		до 15 февраля 2016 года
1.4	Утверждение концепции и темы магистерской диссертации		до 25 февраля 2016 года
2.	Технологическая практика		
2.1	Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования		до 20 марта 2016 года
2.2	Разработка индивидуального задания для технологической практики		до 10 апреля 2016 года
2.3	Сбор и анализ эмпирического материала, подготовка отчёта		до 15 мая 2016 года
3	Научно-исследовательский семинар		
3.1	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре; подготовка материалов для дискуссий по теме исследования		до 5 марта 2016 года
3.2	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для обсуждения		с 10 марта 2016 года
3.3	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях		до 30 марта 2016 года
4.	Научно-исследовательская работа в семестре		
4.1	Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации		до 1 сентября 2016 года
4.2	Сбор и анализ теоретического и эмпирического материала.		до 1 сентября 2016 года
4.3	Подготовка теоретического раздела диссертации (1 глава)		до 1 октября 2016 года

Магистрант _____ « _____ » _____ г.
(подпись)(дата)

Научный руководитель _____ « _____ » _____ г.
(подпись)(дата)

Руководитель программы _____ « _____ » _____ г.
(подпись) (дата)

**ПЛАН
работы магистранта на 2 год обучения**

№	Наименование работы	Сроки	
		I семестр	II семестр
1.	Научно-исследовательская работа в семестре		
1.1	Систематизация материалов научного исследования, оформление результатов НИР за 1-й год обучения (1 глава)	до 30 сентября 2016 года	
1.2	Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования	до 10 октября 2016 года	
1.3	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях (указать статус конференции)	до 15 октября 2016 года	
2.	Научно-исследовательский семинар		
2.1	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре, подготовка материалов для дискуссий по теме исследования	до 20 октября 2016 года	
2.2	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов 1 главы магистерской диссертации для обсуждения	до 25 октября 2016 года	
2.3	Подготовка отчёта по практике и тезисов выступления на научно-практической конференции	до 30 октября 2016 года	
3.	Научно-исследовательская работа в семестре		
3.1	Определение методов научного исследования и содержания 2-й главы	до 20 декабря 2016 года	
3.2	Систематизация материалов научного исследования, оформление результатов НИР за 1-й семестр (2 глава)		до 20 января 2017 года
3.3	Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования		с 10 марта 2017 года
3.4	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях (указать статус конференции)		до 30 марта 2017 года
4	Практика.		
4.1	Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования		до 30 марта 2017 года
4.2	Разработка индивидуального задания для научно-исследовательской практики		с 10 апреля 2017 года
	Сбор и анализ эмпирического материала		до 20 апреля 2017 года
	Апробация в процессе прохождения практики авторских теоретических разработок		до 20 апреля 2017 года
5.	Научно-исследовательский семинар		
5.1	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре; подготовка материалов для дискуссий по теме исследования	до 30 сентября 2017 года	
5.2	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для	с 15 октября 2017 года	

	обсуждения.		
6.	Подготовка и защита магистерской диссертации		
6.1	Работа над подготовкой текста магистерской диссертации	До 15 ноября 2017 года	
6.2	Представление предварительного варианта магистерской диссертации научному руководителю	До 20 ноября 2017 года	
6.3	Доработка магистерской диссертации	До 10 декабря 2017 года	
6.4	Проведение предзащиты магистерской диссертации на выпускающей кафедре или научно-исследовательском семинаре (в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования Академии)	До 20 декабря 2017 года	
6.5	Подготовка и представление автореферата магистерской диссертации	До 25 декабря 2017 года	
6.6	Защита магистерской диссертации (итоговая государственная аттестация)	До 30 декабря 2017 года	

Магистрант _____
(подпись)(дата)

« _____ » _____ г.

Научный руководитель _____
(подпись)(дата)

« _____ » _____ г.

Руководитель программы _____
(подпись)

« _____ » _____ г.
(дата)

Образец титульного листа отчета по научно-исследовательской работе

Федеральное государственное бюджетное образовательное
образование

учреждение высшего

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ
ФЕДЕРАЦИИ»**

**И
РОССИЙСКОЙ**

Воронежский филиал

Факультет: «Государственного и муниципального управления – Высшая школа государственного управления»

Кафедра: «Государственной и муниципальной службы и кадровой политики»

Направление подготовки (код и наименование): 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Магистерская программа: «Государственная политика и местное самоуправление»

УТВЕРЖДАЮ

**Руководитель магистерской
программы**

_____ А.Н. Соломахин

«_____» _____ 2016 г.

**ОТЧЕТ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
ЗА ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

Магистрант: Сычева О.С.

подпись

Научный руководитель: д.э.н., профессор Соломахин А.Н.

подпись

Воронеж 2016 г.

1. Тема магистерской диссертации:
 2. Актуальность.
 3. Цель
 4. Достижение поставленной цели предопределило решение следующих основных задач:
 5. Объектом исследования является
 6. Предмет исследования
- Общая структура диссертационной работы:

КОНЦЕПЦИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ:

Литература:

Образец справки на плагиат по научно-исследовательской работе

ФОРМА ОТЧЕТА
**результатов самопроверки текстовых документов
на наличие неправомерных заимствований**

Руководителю
магистерской программы
Шахворостову Г. И.

Справка о самопроверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ»

В соответствии с приказом «О внедрении в РАНХиГС системы проверки текстовых документов на наличие неправомерных заимствований» мной была проведена проверка текста отчета по научно-исследовательской работе.

В соответствии с проведенным анализом итоговая оценка оригинальности текста отчета по научно-исследовательской работе составляет **78,54%**.

Результаты проверки в системе «Антиплагиат.ВУЗ»:

- Частично оригинальные блоки: **0%**
- Оригинальные блоки: **73,51 %**
- Заимствованные блоки: **21,46%**
- Заимствование из "белых" источников: **5,02%**
- Итоговая оценка оригинальности: **78,54%**
- Источник: <http://rane.antiplagiat.ru>

Лисин А.С.

(подпись)

(дата)