

ПК – 20 Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

1. Общая характеристика компетенции

Компетенция ПК - 20 направлена на формирование трудовых функций, связанных с подготовкой организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

ПК-20 связана с компетенциями, формирующими навыки количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10); способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17); умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15).

Компетенция ПК-20 является основой для формирования профессиональных компетенций:

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);
- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
- владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);
- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18).

Овладение компетенцией ПК - 20 основывается на следующих результатах освоения основной образовательной программы высшего образования:

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2).
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3).

ПК -20 осваивается в рамках дисциплин, позволяющих сформировать умения и навыки в сфере организационно-управленческой деятельности.

Формирование ПК-20 обеспечивается сфокусированной реализацией принципов обучения с доминантой практической направленности, обеспечивающих развитие ключевых профессиональных компетенций, позволяющих достигать положительных результатов в профессиональной и других областях жизнедеятельности. Их наличие необходимо менеджеру для продуктивной профессиональной деятельности, выстраивания эффективной организационно-управленческой деятельности.

В частности, формирование ПК-20 может осуществляться в формате дискуссий на актуальные темы администрирования деятельности частного бизнеса и публичного сектора, участия обучающихся в мероприятиях, проводимых активной частью бизнес-сообщества и публичной властью соответствующей направленности во внеучебное время, а также посредством формирования социокультурной среды Академии. По желанию обучающихся результаты их участия в мероприятиях включаются в портфолио.

ПК-20 осваивается в рамках следующей дисциплины:

Код дисциплины из УП	Наименование дисциплины (в соответствии с УП)	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс
ПК – 20 Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.						
Б1.В.12	Организация и управление предпринимательской деятельностью			Экзамен		

2. Состав (структура) и этапы освоения компетенции

2.1. Состав (структура) компетенции

Алгоритм формирования компетенции основан на:

- знании организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;
- умении подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;
- владении навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

В результате освоения дисциплины «Организация и управление предпринимательской деятельностью» студент владеет знаниями в области

современных подходов к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций; нормативно-правовых документов, регламентирующих различные аспекты предпринимательской деятельности; организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций; процедуры государственной регистрации юридических и физических лиц; о структуре и содержании бизнес-плана; о системе налогообложения предпринимательской деятельности.

2.2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

Формирование ПК-20 осуществляется в рамках одного этапа:

ПК-20.1 - Развитие способности к самостоятельной подготовке организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; способности к принятию управленческих решений при изменении внешних и внутренних условий предпринимательства.

3. Описание критериев и показателей оценивания компетенции на различных этапах ее формирования

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания
ПК- 20.1 Развитие способности к самостоятельной подготовке организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; способности к принятию управленческих решений при изменении внешних и внутренних условий предпринимательства.	Самостоятельная подготовка докладов, рефератов и их структурированность. Проведение анализа альтернативных вариантов решения управленческих задач в условиях целостности процесса их постановки. Отстаивание своей точки зрения в процессе обсуждения выдвинутой рабочей гипотезы.	Степень самостоятельности при подготовке доклада или реферата и оптимальность структуры. Объективность и репрезентативность результатов анализа. Обоснованность и рациональность рабочей гипотезы.	Экзамен

В процессе формирования ПК-20 у обучающегося должны быть сформированы:

- **знания:** об основных идеях, принципах и закономерностях функционирования фирмы рыночного типа независимо от вида ее деятельности, организационно-правовой формы и размера; о современных подходах к пониманию сущности предпринимательской деятельности, ее целей, задач, функций; о нормативно-правовых документах, регламентирующих различные аспекты предпринимательской деятельности; об организационно-правовых формах

коммерческих и некоммерческих организаций; о структуре и содержании бизнес-плана, методике его разработки; о причинах возникновения и путях устранения предпринимательских рисков; о системе налогообложения предпринимательской деятельности.

- умения: осуществлять выбор организационно - правовой формы предпринимательства, анализировать достоинства и недостатки различных форм ведения бизнеса; использовать законодательные акты и нормативно-правовые документы, регламентирующие отдельные направления предпринимательской деятельности; формулировать и обосновывать бизнес-идеи; разрабатывать бизнес-план создания новой организации и развития действующей организации; осуществлять экспертную оценку предпринимательских рисков; рассчитывать налоги, которыми облагаются субъекты предпринимательской деятельности; самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в области развития предпринимательской деятельности.

- навыки: оценки и анализа рыночных возможностей; исследования социальных и экономических условий развития предпринимательской деятельности; разработки бизнес-плана; количественной и качественной оценки предпринимательских рисков; расчета предпринимательских налогов.