

ПК – 12 умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

1. Общая характеристика компетенции

ПК-12 предполагает получения умений организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.

Формирование ПК-12 основывается на результатах следующих компетенций:

- способность разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений (УК ОС-2);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6).

Впоследствии на ее основе формируются группы профессиональных компетенций:

Овладение ПК–12 базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения таких дисциплин, как «Прогнозирование и планирование».

ПК–12 осваивается в рамках дисциплин, позволяющих сформировать навыки управления организацией.

Формирование ПК–12 обеспечивается целенаправленным применением методов учебной деятельности, которые предполагают, что студенты не просто выполняют задание в контакте с преподавателем, а самостоятельно осуществляют управление проектом в течение времени, через соответствующую постановку заданий.

ПК–12 осваивается в рамках следующих дисциплин:

Код дисциплины из УП	Наименование дисциплины (в соответствии с УП)	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1	2	3	4	5	6	7	8
ПК-12. умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)									
Б1.В.08	Управление проектами					экзамен			
Б1.В.ДВ.08.01	Местное самоуправление					экзамен			
Б1.В.ДВ.08.02	Государственное регулирование социального развития					экзамен			
Б2.В.02(П)	Производственная практика						зачет с оценкой		

2. Состав (структура) и этапы освоения компетенции

2.1. Состав (структура) компетенции

Компетенция относится к числу двухкомпонентных:

1. умением организовать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
2. умением поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

2.2. Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы

Формирование ПК-12 осуществляется в рамках двух этапов, включает в себя:

На первом этапе освоения (ПК-12.1) формируется:

- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.

На втором этапе освоения (ПК-12.2) формируется:

- использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.

3. Описание критериев и показателей оценивания компетенции на различных этапах ее формирования

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства (методы) оценивания
организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов	Умение применять информационную систему для обеспечения коммуникаций в проектном управлении. Умение осуществлять местное самоуправление на основе нормативно-правовых актов.	Правильно использовать функциональные модули информационной системы. Правильно использовать нормативно-правовые акты для осуществления муниципального управления. Шкала оценивания приводится в пункте 4.3.2 РПД	экзамен письменный на основе компьютерного тестирования; устный ответ на вопрос билета
формирование навыков организации и поддержки связи с деловыми партнерами, используя системы сбора	Умение работать с информационной системой управления проектами в исполнительных органах государственной власти и органах местного самоуправления	Корректно планировать и проводить мониторинг проекта	Отчет по практике.

необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)			
---	--	--	--

Овладение компетенцией ПК-12 обеспечивается следующими

по дисциплине «Управление проектами»

знаниями:

- основы организационно-управленческой деятельности с учётом национальных требований к компетенции специалистов по управлению проектами (НТК 3.0);

умениями:

- оценивать альтернативы и выбирать оптимальный вариант решения в ходе разработки и реализации проекта;

навыками:

- работы с программным обеспечением в сфере проектного управления;

по дисциплине «Местное самоуправление»

знаниями:

- истории развития местного самоуправления в России и практику организации местного самоуправления в Воронежской области;
- особенностей местного самоуправления и тенденции его развития за рубежом;
- основных принципов и форм работы с населением;
- правовых основ формирования структуры органов местного самоуправления и механизма их взаимодействия в муниципальном образовании;
- теоретических и практических основ работы и поддержания связей с деловыми партнерами.

умениями:

- сбора, анализа, обобщения информации по участию населения в местном самоуправлении;
- в области поддержания связей с деловыми партнерами, направленных на развитие органа муниципального управления;
- в организации обмена опытом с деловыми партнерами, направленного на развитие органа муниципального управления.

навыками:

- работы с документами: сбор, систематизация и обработка информации, имеющей значение для работы в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- работы с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность органов местного самоуправления и прохождения муниципальной службы;

- подготовки нормативных правовых актов по направлениям служебной деятельности;
- поддержания связей с деловыми партнерами, направленных на развитие органа муниципального управления;
- организации обмена опытом с деловыми партнерами, направленным на развитие органа муниципального управления;
- организации деятельности органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений.

по дисциплине «Государственное регулирование социального развития»

знаниями:

- в области основных категорий, понятий и проблем государственной политики, касающейся социально-экономического развития страны и экономического анализа современных механизмов управления социально-экономическими процессами на макроэкономическом уровне;
- в методологии разработки социально-экономической политики государства, особенностях ее формирования в современной России; основные инструменты реализации современной социально-экономической политики государства и способы повышения ее эффективности и результативности.

умениями:

- анализировать нормативные документы, статистические материалы с целью правильного понимания решений, принимаемых государством в сфере социально-экономической политики;
- применять полученные знания на практике с целью оценки степени эффективности реализации социально-экономической политики государства и её составных частей;
- использовать полученные знания в своей практической деятельности при принятии соответствующих решений и аргументировано отстаивать их.

навыками:

- использования полученных теоретических знаний и методов в практической деятельности;
- выбора оптимальных вариантов разработки и реализации государственных регулирующих воздействий в форме социальной и экономической политики, соответствующей общей стратегии долгосрочного социально-экономического развития страны;
- оценки эффективности решений государства в области социально-экономической политики и видения способов повышения эффективности экономической и социальной политики государства.

по дисциплине «Производственная практика»

знаниями:

- внешней среды организации и степень ее воздействия на функционирование организации.

умениями:

- организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами с целью обмена опытом при реализации проектов

навыками:

- сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.